

Zápisnica
zo zasadnutia Komisie pre sociálne veci a rodinu pri MsZ v Žiari nad Hronom

miesto konania: zasadačka prednostu MsÚ Žiar nad Hronom

čas konania: 15.11.2021, štvrtok, 15,30h.

predseda komisie: Mgr. G. Hajdoniová

tajomníčka - člen: Ing. M. Minárová

prítomní: podľa prezenčnej listiny

prizvaní, hostia: Ing. J. Miškovič – prednosta MsÚ, Mgr. J. Filipčíková – riaditeľka ZpS DOMOV PRI KAŠTIELI, Mgr. M. Němcová – soc. projekty

ospravedlnení: Ing. J. Miškovič – prednosta MsÚ, p. S. Šeševičková – poslankyňa, členka SK

Navrhovaný program:

1. Otvorenie

2. Kontrola prijatých Uznesení

3. Oboznámenie sa s materiálom predkladaným na najbližšie MsZ, ktoré sa bude konať 09.12.2021, k bodu č. 6 – VZN o sociálnych službách a o úhradách za sociálne služby v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Žiar nad Hronom (s prílohou č. 1 – Cenník ZpS).

4. Diskusia

5. Záver

Bod č.1. Otvorenie

Za sociálnu komisiu bol **počet prítomných členov – (4), komisia je – nie je uznášaniaschopná.**

Bod č. 2. Kontrola prijatých Uznesení:

Uznesenie č. 1/2021

Sociálna komisia odporúčala na predchádzajúcom zasadnutí Sociálnej komisie, po zapracovaní pripomienok sociálnej komisie, Mestskému zastupiteľstvu v Žiari nad Hronom schváliť materiál k bodu 4) – VZN o sociálnych službách a o úhradách za sociálne služby v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Žiar nad Hronom (s prílohami – Cenníky za soc. služby).

Uznesenie č. 1/2021 splnené.

Bod č. 3.

Zasadnutie sociálnej komisie otvorila a viedla p. Mgr. G. Hajdoniová, oboznámila prítomných s pripraveným materiálom – VZN o sociálnych službách a o úhradách za sociálne služby v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Žiar nad Hronom (s prílohou č. 1 – Cenník ZpS). Predmetný návrh VZN pripravila Ing. M. Minárová, vedúca odboru starostlivosti o obyvateľa s kolektívom, Mgr. J. Filipčíková, riaditeľka DOMOV PRI KAŠTIELI n. o.

Predchádzajúca platná právna norma – VZN s prílohami, sa mení a dopĺňa v zmysle Dôvodovej správy návrhu materiálu, ktorý bude predložený na zasadnutí MsZ 09.12.2021.

Návrh na doplnenie a zmeny predmetného VZN v časti prílohy č. 1 – Cenník ZpS, týkajúcich sa zmien cien a doplnenie ceny za diabetickú stravu, navrhla Mgr. J. Filipčíková, riaditeľka

neziskovej organizácie DOMOV PRI KAŠTIELI a zariadenia pre seniorov. Pri príprave návrhu vychádzala z návrhu Zmluvy o dovoze stravy a popisu jednotlivých stravných jednotiek z DSS Ladomerská Vieska, ktorý je v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK. Ostatné zmeny a doplnenia v textovej časti VZN vznikli z dôvodu zvýšenia kvality orientovania sa v platnom VZN z pohľadu občana, a zároveň z dôvodu špecifikácie poskytovaných služieb v ZpS.

Cenník ZpS – služieb zabezpečovaných prostredníctvom neziskovej organizácie a poskytovaných v ZpS DOMOV PRI KAŠTIELI, je neoddeliteľnou súčasťou VZN. V prípade zmeny všetkých vstupov ovplyvňujúcich výšku poplatkov za služby poskytované v ZpS, sa poplatky znova budú v budúcnosti revidovať zmenou Príloh VZN – príslušného Cenníka.

Bod č. 4. Diskusia – do všeobecnej diskusie sa prihlásili:

Vzhľadom na skutočnosť, že sa p. riaditeľka neziskovej organizácie a Zariadenia pre Seniorov (ZpS) DOMOV PRI KAŠTIELI prvýkrát zúčastnila zasadnutia sociálnej komisie pri MsZ, sa Mgr. J. Filipčíková v krátkosti predstavila a poinformovala členov soc. komisie o aktuálnom stave a pripravenosti ZpS k jeho otvoreniu – spusteniu prevádzky k 01.12.2021. ZpS je takmer kompletne vybavené základným vybavením, potrebným k bežnej prevádzke. Toto vybavenie zabezpečovalo predchádzajúce vedenie n. o. – Ing. M. Minárová so svojim kolektívom Z OSoO. Na základe tohto vybavenia má n. o. ako poskytovateľ soc. služby celoročného pobytového charakteru, v ZpS oprávnenie túto službu poskytovať – čo preukazuje Zápisom poskytovateľa do Registra poskytovateľov soc. služieb v územ. pôsobnosti BBSK, ako aj schválené Prevádzkové poriadky pre prevádzku ZpS, ako aj pre výdaj stravy (dodávateľským spôsobom) miestne príslušným RÚVZ. V súčasnej dobe stále dobiehajú náborové zamestnancov do ZpS.

dotaz č.1., Mgr. G. Hajdoniová: Koľko zamestnancov a aké prac. pozície už sú obsadené?

odp.: Mgr. J. Filipčíková: Prac. pozície – ekonóm, sociálny pracovník, administratívno-prevádzkový, údržbár - vodič, upratovačka - výdaj stravy, 6 opatrovateliek už sú v pracovnom pomere a zúčastňujú sa na príprave otvorenia zariadenia ako aj spustenia prevádzky.

dotaz č.2., Mgr. G. Hajdoniová: Upratovačka a výdaj stravy, túto prac. pozíciu bude vykonávať jedna a tá istá osoba?

odp.: Mgr. J. Filipčíková: Áno, výkon výdaja stravy a upratovania nie je tak intenzívny, aby tvoril plný prac. úväzok na jednotlivé pozície. Z tohto pohľadu je neekonomické, aby každú pozíciu vykonával jeden zamestnanec na plný úväzok a nebol by vyťažený.

odp.: Ing. M. Minárová: V rámci prípravných prác a po návštevách v iných zariadeniach pre seniorov, sme videli obdobnú prax, samozrejme že sme sa pýtali na dôvody a uznali sme, že zrejme aj v našom zariadení, pri kapacite 40 prijímateľoch, tento model preberieme. Samozrejme, že táto kumulatívna funkcia si vyžaduje aj dodržanie určitých pracovných podmienok – vybavenie šatne šat. skrinkami pre každú upratovačku/výdaj jedla, sprcha, pracovné odevy na obe pozície. No a v neposlednom rade obe zamestnankyne majú potrebné dokumenty k výkonu výdaja stravy (obv. lekár, RÚVZ). Takto navrhnutá Organiz. štruktúra bola schválená aj pri Registrácii poskytovateľa BBSK.

Pozn. č.3., Mgr. A. Líšková: Pripomienky normotvornej komisie, resp. stanovisko ku konečnému zneniu zmeny Prílohy č. 1 Cenník ZpS – zadefinovanie ceny diétnej stravy, vzhľadom na konanie normotvornej komisie takmer súbežne so zasadnutím sociálnej komisie, bude zaslané mailom do 24.11.2021 Ing. M. Minárovej a Mgr. J. Filipčíkovej. Pripom. Mgr. G. Hajdoniova – čiže k zasadnutiu našej soc. komisie toto stanovisko nemáme?

odp.: Mgr. A. Líšková – nie, nakoľko nedošlo ku zhode členov normotvornej komisie ako špecificky nadefinovať cenu za diétne stravovanie s ohľadom na pripravované

navýšenie ceny za diétnu stravu zo strany BBSK od 01.01.2022 (príslušným VZN BBSK).

dotaz č.4., Ing. M. Biesová : Koľko žiadostí máte prijatých a koľko reálne predpokladáte že aj k 01.12.2021 nastúpi do zariadenia?

odp.: Mgr. J. Filipčíková : *K dnešnému dňu evidujeme 18 podaných žiadostí v Poradovníku, z tohto 6 žiadatelia majú záujem nastúpiť k 01.12.2021.*

dotaz č.5., Ing. M. Biesová : Pani riaditeľka, máte nejakých donorov, darcov, ktorí prejavili záujem podporiť zariadenie?

odp. Mgr. J. Filipčíková: *Nezisková organizácia obdržala darom jeden ks TV prijímač - https://www.ziar.sk/data-files/ziar/download/domov_pri_kastieli_zmluva-foxconn.pdf.*

Evidujeme záujem ďalších donorov, ktorí majú záujem prostredníctvom Darovacej zmluvy, v zmysle platnej legislatívy, venovať finančný dar, na podporu činnosti pre ZpS.

dotaz č.6., Mgr. G. Hajdoniová: Som toho názoru, aby darovanie finančného daru nebola v žiadnom prípade podmienkou prijatia záujemcu – prijímateľa do ZpS DOMOV PRI KAŠTIELI. Môj názor je, že žiadny občan nemôže byť diskriminovaný pri zabezpečovaní a poskytovaní soc. služby v ZpS, ktoré je zriadené mestskou neziskovou organizáciou.

odp. Mgr. J. Filipčíková: *Darovanie je ošetrené platnou legislatívou – Obch. zákonník, je to proces, ktorý týmto spôsobom spracovávajú aj iní verejní alebo neverejní poskytovatelia tejto služby. Ak má takýto finančný dar skvalitniť poskytované služby, ja osobne v tom nevidím problém, prečo neprijatť takýto dar.*

V neposlednom rade, ja ako riaditeľka n. o. a ZpS mám dostatočný kontrolný aparát nad sebou – správna rada, kontrolór Mesta, zriaďovateľ n. o. čky – Mesto ZH (konkrétne vedenie Mesta), ktorým bude kedykoľvek k dispozícii evidencia ako aj použitie takto prijatých darov.

odp.: Ing. M. Minárová: Súhlasím s názorom p. Mgr. G. Hajdoniovej, poskytnutie daru, sponzorského príspevku nemôže byť v žiadnom prípade kritériom pre prijímanie prijímateľa do ZpS – dodržiavanie základného ľudského práva – nediskriminácia ani z dôvodu pohlavia, náboženského vyznania či finančných možností nemôže byť kritériom ani v našom zariadení. Na strane druhej, prijímanie sponzorských príspevkov je skutočnosť, na ktorú musí byť aj toto zariadenie pripravené – musia mať kolegyne právny rámec pripravený, ako postupovať v prípade prijímania darov, sponz. príspevkov. Na strane druhej je nutné, aby vedenie n. o. čky malo pripravenú kvalitnú Politiku kvality, v rámci ktorej musia byť aj tieto procesy transparente a kvalitne podchytené.

dotaz č.7., Mgr. G. Hajdoniová: Ako je ZpS pripravené na plnenie pandemických opatrení?

odp. Mgr. J. Filipčíková: *V ZpS sú rozmiestnené germicídne žiariče, stojany s dezinfekciou, 2x do týždňa testujeme zamestnancov našou zdravotnou sestrou, zamestnanci pri dlhšej neprítomnosti na pracovisku (viac ako 2 dni) podpisujú Čestné vyhlásenie o bezinfekčnosti ... 100ks AG testov sme dostali z Mesta, OSoO – DOS, ktoré kolegyne nepoužili v rámci 2. vlny, za čo ďakujeme, nakoľko my, síce ako registrované ZpS ale ešte nie v prevádzke, sme zo zásob BBSK (poskytnuté MPSVaR) nemali nárok. Zároveň dodržiavame ďalšie protipandemické postupy uvedené v našom Krízovom pláne – nosenie respirátorov, vyhýbanie sa väčšiemu počtu zamestnancov na jednom mieste, časté umývanie rúk, intenzívne vetranie..., čo je vzhľadom na prípravné práce v ZpS veľmi ťažké a náročné úplne dodržiavať. Bohužiaľ, i napriek opatrnosti nám jedna zamestnankyňa ochorela na COVID-19 a traja ďalší zamestnanci museli zostať v karanténe. Museli sme zrušiť naplánované školenia – napr. softwér Cygnus a preložiť na 47. KT.*

Soc. komisia odporúča prijať nasledovné uznesenie č. 2/2021:

Uznesenie č. 2/2021

Sociálna komisia odporúča, po zapracovaní navrhnutých pripomienok normotvornej komisie Mestskému zastupiteľstvu v Žiari nad Hronom schváliť materiál k bodu 6) – VZN o sociálnych službách a o úhradách za sociálne služby v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Žiar nad Hronom (s prílohou č. 1 – Cenník ZpS).

Hlasovanie:

Za: 4 hlasov

Proti: 0 hlasov

Zdržal sa: 0 hlasov

Uznesenie č. 2/2021 bolo jednomyseľne prijaté.

Bod č.5. Záver

Predsedyňa komisie p. Mgr. G. Hajdoniová ocenila aktívnu účasť všetkých zúčastnených členiek sociálnej komisie, členov normotvornej komisie – poslankyň ale aj neposlancov, ako aj zamestnancov OSoO – MsÚ, p. Mgr. J. Filipčíkovej, na príprave predkladaného materiálu. Spoločne prejavili vysoko pozitívny postoj k rozhodnutiu vedenia mesta zrealizovať projekt zriadenia ZpS, a tým zabezpečiť obyvateľom mesta nedostatkovú a značne dopytovanú sociálnu službu. Zrealizovaním zriadenia novej pobytovej sociálnej služby, prostredníctvom zariadenia pre seniorov, sa napĺňa jedna z viacerých priorít Komunitného plánu sociálnych služieb mesta Žiar nad Hronom pre r. 2018-2023, opatrenie č. 1.3.1.

Následne predsedkyňa sociálnej komisie poďakovala prítomným za účasť a zasadnutie sociálnej komisie ukončila.

Zápisnica zverejnená na webstr. mesta (odposlaná na zverejnenie 29.11.2021), následne zverejnená 30.11.2021.