



Školy a školské zariadenia
v zriaďovateľskej pôsobnosti
mesta Žiar nad Hronom

Váš list číslo/zo dňa	Naše číslo	Vybavuje/linka	Žiar nad Hronom
	10/2017	Mgr. Adriana Giláňová	10.07.2017
		045/6787148	

Vec: **Pedagogicko - organizačné pokyny pre riaditeľov škôl a školských zariadení, v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Žiar nad Hronom na školský rok 2017/2018**

Mesto Žiar nad Hronom - Školský úrad v súlade so zákonom NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vydáva na školský rok 2017/2018 pre riaditeľov škôl a školských zariadení vo svojej územnej pôsobnosti pokyny, ktoré majú pedagogicko-organizačný charakter. Pokyny prinášajú dôležité informácie a odporúčania - majú charakter pracovnej pomôcky, ktorá by mala významnou mierou napomáhať pri organizácii pedagogickej práce v školách a školských zariadeniach.

1. Organizácia školského roka 2017/2018

1.1. Vyučovanie:

- Školský rok 2017/2018 sa začína 1. septembra 2017. Školské vyučovanie sa začína **4. septembra 2017** (pondelok).
- Školské vyučovanie v prvom polroku školského roka sa končí 31. januára 2018 (streda).
- Školské vyučovanie v druhom polroku sa začne 1. februára 2018 (štvrtok) a končí sa 29. júna 2018 (piatok).
- Upozorňujeme:
 - pedagogická rada zameraná na hodnotenie žiakov za prvý polrok sa uskutoční najskôr 22. januára 2018.
 - pedagogická rada zameraná na hodnotenie žiakov za druhý polrok sa uskutoční najskôr 22. júna 2018.
- Počas obdobia školského vyučovania môže riaditeľ školy poskytnúť žiakom zo závažných dôvodov, najmä organizačných a prevádzkových, najviac **päť dní** voľna v súlade s § 150 ods. 5 zákona 245/2008 Z. z. (školský zákon). O poskytnutí voľna informuje riaditeľ školy zriaďovateľa školy a príslušný orgán miestnej štátnej správy v školstve (OÚ-BB) - § 3 ods. 10 vyhlášky MŠ SR č.231/2009 Z. z.. Odporúčame postupovať podľa metodického usmernenia zriaďovateľa 3/2013.



Prázdniny		Posledný deň vyučovania pred začiatkom prázdnin	Termín prázdnin	Začiatok vyučovania po prázdninách
jesenné		27. október 2017 (piatok)	30. október – 31. október 2017	2. november 2017 (štvrtok)
vianočné		22. december 2017 (piatok)	23. december 2017 – 5. január 2018	8. január 2018 (pondelok)
polročné		1. február 2018 (štvrtok)	2. február 2018 (piatok)	5. február 2018 (pondelok)
jarné	Banskobystrický kraj, Žilinský kraj, Trenčiansky kraj	16. február 2018 (piatok)	19. február – 23. február 2018	26. február 2018 (pondelok)
	Košický kraj, Prešovský kraj	23. február 2018 (piatok)	26. február – 02. marec 2018	05. marec 2018 (pondelok)
	Bratislavský kraj, Nitriansky kraj, Trnavský kraj	02. marec 2018 (piatok)	05. marec – 09. marec 2018	12. marec 2018 (pondelok)
veľkonočné		28. marec 2018 (streda)	29. marec – 3. apríl 2018	04. apríl 2018 (streda)
letné		29. jún 2018 (piatok)	2. júl – 31. august 2018	3. september 2018 (pondelok)

1.2. Celoslovenské testovanie žiakov 9. ročníkov základných škôl

V školskom roku 2017/2018 sa **21. marca 2018** (streda) uskutoční celoslovenské certifikačné testovanie žiakov 9. ročníkov základných škôl: **Testovanie 9 – 2018** z predmetov matematika, slovenský jazyk a literatúra, maďarský jazyk a literatúra, ukrajinský jazyk a literatúra, slovenský jazyk a slovenská literatúra. **Testovania sa zúčastnia všetci žiaci príslušných ročníkov školy** v súlade s § 155 zákona NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (okrem žiakov s mentálnym postihnutím).

2. Všeobecné pokyny a odporúčania pre školy, školské zariadenia

2.1. Platná legislatíva

Do vydania Pedagogicko-organizačných pokynov na školský rok 2017/2018 (ďalej len „POP“) vstúpili do platnosti pre základné školy, stredné školy a školské zariadenia nasledovné všeobecne záväzné právne predpisy, rezortné predpisy, metodické pokyny, usmernenia:

- Novela NV SR č. 370/2016, ktorým sa mení nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 668/2004 Z.z. o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samosprávy v znení neskorších predpisov,



- Zákon č. 57/2017 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 56/2017 Z. z., ktorým sa mení zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- Smernica č. 1/2017, ktorou sa určuje postup pri tvorbe zoznamu študijných odborov a učebných odborov, ktoré sú nad rozsah potrieb trhu práce a zoznamu študijných odborov a učebných odborov s nedostatočným počtom absolventov pre potreby trhu práce,
- Vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 232/2016 Z. z., ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 322/2008 Z. z. o špeciálnych školách,
- Smernica č. 17/2017, ktorou sa upravuje postup vytvárania, aktualizácie a zrušovania elektronických formulárov pre elektronické podania a elektronické úradné dokumenty,
- Smernica č. 19/2017 o organizovaní lyžiarskeho výcviku a snoubordingového výcviku,
- Smernica č. 22/2017, ktorou sa upravuje postup Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu - Slovenskej republiky a priamo riadených organizácií pri výbere a posudzovaní didaktických prostriedkov,
- Opatrenie MZ SR 03240-OL-2017 o ustanovení výšky náhrady za bolesť a výšky náhrady za sťaženie spoločenského uplatnenia na rok 2017 – za jeden bod je 18,24 eur.

Odporúčame riaditeľom sledovať nové VZN a iniciovať zmeny v oblasti platných VZN mesta Žiar nad Hronom .

2.2 Školy a školské zariadenia – všeobecné pokyny

V pondelok **4. septembra 2017** otvoriť školský rok s dôrazom na slávnostný charakter za účasti pozvaných hostí a rodičov. Riaditelia škôl zabezpečia, aby sa **5. septembra 2017** začalo **pravidelné vyučovanie** podľa schváleného rozvrhu hodín, ktorý bude rešpektovať psychohygienické požiadavky a využiteľnosť odborných učební a telocvične školy v súlade so školským a štátnym vzdelávacím programom.

V súlade s § 153 zákona MŠ SR č. 245/2008 Z. z. riaditeľ **po prerokovaní v pedagogickej rade: vydá – školský poriadok a plán práce školy**, ktorý schvaľuje spolu s rozvrhom hodín, klasifikáciou povinne voliteľných predmetov, výchovných predmetov a variantov učebných plánov. Školský poriadok prerokuje aj s orgánom školskej samosprávy - s radou školy, následne ho zverejní na verejne prístupnom mieste v škole alebo v školskom zariadení preukázateľným spôsobom s ním oboznámi zamestnancov, deti a žiakov a informuje o jeho vydaní a obsahu zákonných zástupcov detí a žiakov. (Je vhodné, aby školský poriadok bol zverejnený aj na webovom sídle školy).

V pláne práce školy:

rozpracovať úlohy v súlade s Pedagogicko-organizačnými pokynmi MŠ SR na školský rok 2017/2018. Súčasťou plánu školy je aj organizácia školského roka 2017/2018 s určením termínov klasifikačných a hodnotiacich pedagogických a pracovných porád. Do obsahu pracovných porád odporúčame zaraďovať otázky školskej legislatívy za účelom zvyšovania **právneho vedomia** pedagogických zamestnancov. Činnosť metodických orgánov zamerať na skvalitnenie výchovno – vzdelávacej činnosti pedagogických zamestnancov vo výchovnovzdelávacom procese, na monitorovanie úrovne vzdelávacích výsledkov detí a žiakov a analýzu zistení. Odporúčame oboznámiť sa s výstupnými materiálmi národného projektu „Externé hodnotenie kvality školy podporujúce sebahodnotiace procesy a rozvoj školy“ zverejnené na www.ssiba.sk .



Informovaný súhlas:

Školy a školské zariadenia sú povinné zabezpečiť, aby bol informovaný súhlas zákonného zástupcu získavaný preukázateľne, prijateľnou formou, s primeraným poučením a poskytnutím nevyhnutných informácií zrozumiteľným spôsobom s prihliadnutím na konkrétnu situáciu vo výchovno-vzdelávacom procese, na ktorú sa takýto súhlas vyžaduje. Je potrebné dbať na to, aby bol informovaný súhlas zákonného zástupcu získaný za každých okolností ako platný prejav jeho vôle vykonaný slobodne, vážne, zrozumiteľne a určito. Informovaný súhlas zákonných zástupcov odporúčame dôsledne využívať v prípadoch – nultá hodina, predmety, v ktorých sa spájajú žiaci z rôznych tried a ročníkov druhého stupňa, lyžiarsky výcvik, plavecký výcvik, školský výlet, exkurzie, škola v prírode, neúčast' na vyučovaní žiaka, ktorý je oslobodený od vyučovania predmetu, zaradenie do triedy s rozšíreným vyučovaním predmetov, do špecializovanej triedy, do nultého ročníka, výchova a vzdelávanie detí a žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

Predčitateľská a čitateľská gramotnosť:

V školskom roku 2017/2018 MŠVVaŠ SR odporúča riaditeľom základných škôl ako prioritnú úlohu intenzívny rozvoj čitateľskej gramotnosti vo všetkých vzdelávacích oblastiach v 7. a 8. ročníku, s odporúčaním využiť disponibilné hodiny v rámci ŠkVP. Rozšíriť využitie disponibilných hodín v ŠkVP na podporu čitateľskej gramotnosti 5. – 9. ročníka. Vypracovať plán aktivít na podporu rozvoja čitateľskej gramotnosti a začleniť ho do ŠkVP; dbať o zvyšovanie jazykovej kultúry žiakov na všetkých vyučovacích hodinách (t. j. nielen na vyučovacej hodine slovenského jazyka a literatúry).

Vzdelávanie cudzincov:

Vzdelávanie detí cudzincov v regionálnom školstve je legislatívne zabezpečené podľa § 146 školského zákona za rovnakých podmienok ako vlastným štátnym príslušníkom.

Pri vzdelávaní detí cudzincov sa odporúčame školám postupovať podľa experimentálne overenej a schválenej pedagogickej dokumentácie zverejnenej na www.statpedu.sk, kde je aj aktualizácia Metodických odporúčaní na vyučovanie slovenského jazyka a kurikulum slovenských reálií pre deti cudzincov v Slovenskej republike v rámci regionálneho školstva, konkrétne: Jazykový kurz a metodické odporúčania pre deti cudzincov v Slovenskej republike. Jazykové kurzy pre deti cudzincov zabezpečujú organizačne a finančne okresné úrady v sídle kraja.

Školy by pri prijímaní detí a žiakov (či v štandardnom prijímacom konaní alebo pri prestupoch z iných škôl) mali od zákonných zástupcov žiadať rodné listy detí, žiakov a osobné údaje uvádzať v evidencii presne podľa rodných listov. U žiakov, ktorí už majú občiansky preukaz, treba osobné údaje do evidencie získavať z občianskeho preukazu. V prípade detí a žiakov cudzincov to majú byť obdobné doklady alebo pas (slovenské rodné číslo by malo byť v preukaze slovenského zdravotného poistenia, ak ho už majú). Dôvodom tohto opatrenia je fakt, že ročne sa stáva niekoľko prípadov, že škola eviduje v pedagogickej dokumentácii a odosiela do RISu nesprávne údaje dieťaťa, žiaka. Najčastejšie ide o iný tvar krstného mena (alebo iné poradie krstných mien, ak ich je viac) alebo o iné priezvisko (slobodná matka povie škole svoje priezvisko, ale dieťa, žiak má priezvisko po otcovi).

Bezpečnosť a prevencia:

V školách a školských zariadeniach dôsledne uplatňovať **zákaz všetkých foriem diskriminácie a segregácie**. Eliminovať nežiaduce javy, akými sú priestorové, organizačné, fyzické a symbolické vylúčenie alebo oddelenie rómskych detí a žiakov v dôsledku ich etnickej príslušnosti (často v kombinácii so sociálnym znevýhodnením) od ostatných detí a žiakov. Vytvárať vhodné podmienky na ich vzdelávanie v školách a triedach spolu s majoritnou populáciou.

Ak na základe informácií školy alebo školského zariadenia vznikne dôvodné podozrenie, že dieťa alebo žiak je týraný, zneužívaný alebo ten, kto je povinný sa o dieťa osobne starať, túto povinnosť



zanedbáva, škola alebo školské zariadenie oznámi tieto informácie podľa povahy a závažnosti orgánu činnému v trestnom konaní, úradu práce, sociálnych vecí a rodiny, alebo súdu.

Školy a školského zariadenia rozpracujú vlastné programy prevencie v súlade s Metodickým usmernením č. 7/2006-R k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov v školách a školských zariadeniach. Informácie sú zverejnené na www.prevenciasikanovania.sk,

Programy realizovať v oblasti prevencie sexuálneho násillia páchaného na deťoch a prevencie obchodovania s ľuďmi, prevencie drogových závislostí, prevencie rizík používania internetu a mobilnej komunikácie, prevencie kyberšikany a prevencie kriminality s dôrazom na selektívnu prevenciu a na odbornú pomoc rizikovým deťom.

Pri realizácii preventívnych aktivít a programov sa odporúča venovať zvýšenú pozornosť odbornej garancii programov.

S cieľom zabrániť poskytovaniu alebo sprístupňovaniu informácií, ktoré by mohli viesť k narušovaniu mravnosti alebo podnecovaniu k národnostnej, rasovej a etnickej nenávisti alebo k ďalším formám intolerancie, umožniť osobám, ktoré nie sú zamestnancami školy účasť na vyučovaní a aktivitách organizovaných školou iba so súhlasom riaditeľa školy.

V školách a školských zariadeniach dôsledne uplatňovať rozhodnutia súdov o úprave výkonu rodičovských práv a povinností, najmä v súvislosti so striedavou starostlivosťou, vrátane neodkladných opatrení súdov.

V oblasti **školskej úrazovosti** dodržiavať lehotu zavádzania každej udalosti do web aplikácie na štatistické účely podľa metodického usmernenia č. 4/2009-R čl. 4 ods. 1 (do 7 kalendárnych dní od vzniku každého školského úrazu).

Školy a školské zariadenia môžu prevádzkovať **kamerový systém**, ktorý bude v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov. Monitorovanie verejne prístupných priestorov škôl a školských zariadení možno len na účely verejného poriadku, bezpečnosti a ochrany zdravia detí, žiakov, učiteľov a iných osôb, ochrany majetku školy alebo školského zariadenia, ochrany majetku detí, žiakov, učiteľov a iných osôb. Je potrebné rešpektovať povinnosť určenia, ktoré priestory škôl a školských zariadení sú prístupné verejnosti (napríklad priestor pred školou, prípadne vestibul školy) a ktoré nie. Spôsob a podmienky prevádzkovania kamerového systému je potrebné stanoviť tak, aby neboli porušené práva dotknutých osôb (detí, žiakov, učiteľov a ostatných osôb). Monitorovaný priestor musí byť zreteľne označený ako monitorovaný. Vyhodený kamerový záznam možno využiť len na účely trestného konania alebo konania o priestupkoch (odovzdanie vyhotoveného záznamu orgánom činným v trestnom konaní alebo orgánom oprávneným na prejednanie priestupku). Ak kamerový záznam nie je využitý na vyššie uvedené účely, je potrebné ho zlikvidovať do 15 dní odo dňa nasledujúceho po dni, kedy bol záznam vyhotovený. V prípadoch, ak sa nejedná o priestor prístupný verejnosti, neodporúčame inštalovanie kamerového systému bez súhlasu všetkých dotknutých osôb.

Upozornenie:

- ak dieťa/žiak navštevuje viac CVČ, ZUŠ, MŠ, zákonný zástupca dieťaťa/žiaka, poskytne písomné čestné vyhlásenie jednému CVČ, ZUŠ, MŠ, na započítanie dieťaťa/žiaka do zberu údajov podľa zákona č. 325/2012 § 7a odseku 1 písm. a) až d) a h) a odseku 2.
- Čestné vyhlásenie pre zber údajov v zmysle citovaného zákona dáva len jeden zákonný zástupca dieťaťa/žiaka.



Čestné vyhlásenia pre školský rok 2017/18 predložia riaditelia Mestu Žiar nad Hronom na vzorovom formulári najneskôr do 25. septembra 2017

Riaditelia škôl a školských zariadení:

- sú osobne zodpovední za riadne, efektívne a hospodárne nakladanie s rozpočtom školy prideleným škole zriaďovateľom na kalendárny rok,
- do 15. júna 2018 prerokujú so zriaďovateľom organizáciu školského roka 2018/2019 s ohľadom na naplnenosť tried a oddelení ŠKD, počet vyučovacích hodín vrátane delených hodín na skupiny a návrhy na počty prijímaných žiakov k septembru 2018, ako aj personálne zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu. Návrh organizácie školského roka 2018/2019 predložia zriaďovateľovi na predpísanom formulári **najneskôr 18.mája 2018.**

Informovať počas školského roka MsÚ - ŠÚ o podujatiach a súťažiach poriadaných príp. spoluporiadaných školou ako aj o **zapojenosti školy do programov a projektov.**

Upozorňujeme vedúcich zamestnancov škôl a ŠZ v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Žiar nad Hronom na:

- **dôsledné dodržiavanie termínov** odovzdávania materiálov, údajov, správ a hodnotení,
- **pravidelné sledovanie e-mailovej pošty školy,**
- **aktualizáciu kontaktov,**

2.3. Materské školy

Deti materských škôl sa vzdelávajú podľa štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie.

- Dieťa sa do materskej školy prijíma na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu.
- Pri prijímaní detí do materskej školy je potrebné postupovať v súlade s informatívnym materiálom dostupným na: <http://www.minedu.sk/predprimarne-vzdelavanie-v-materskych-skolach/>.
- Riaditeľ materskej školy **po dohode so zriaďovateľom** určí miesto a termín na podávanie žiadosti na prijatie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie pre nasledujúci školský rok a podmienky na prijatie zverejní v mieste sídla materskej školy obvyklým spôsobom.
- O počte prijatých a neprijatých detí riaditeľ materskej školy písomne informuje zriaďovateľa - § 4 ods. 1 vyhlášky MŠ SR č. 306/2009 – **termín 6. júna 2018.**
- V materskej škole sa môže v súlade so školským vzdelávacím programom organizovať aj krúžková činnosť. Krúžkovú činnosť zabezpečujú kmeňoví učitelia, vo výučbe cudzieho jazyka a aktivít, na ktoré nemajú kmeňoví učitelia odbornú spôsobilosť, činnosť zabezpečujú aj cudzí lektori. Krúžková činnosť sa organizuje v popoludňajších hodinách a na základe informovaného súhlasu zákonného zástupcu. Individuálnu logopedickú činnosť (ďalej len „ILČ“) v materskej škole môže vykonávať iba školský logopéd, ktorý je kmeňovým zamestnancom zariadenia výchovného poradenstva a prevencie zaradeného v sieti škôl a školských zariadení. ILČ sa poskytuje podľa potreby, nielen deťom rok pred plnením povinnej školskej dochádzky. Poskytovanie ILČ sa nepovažuje za krúžkovú činnosť, môže sa realizovať aj v dopoludňajších hodinách. Frekvencia ILČ je závislá od individuálnych potrieb detí. Výchovno-vzdelávaciu činnosť v materskej škole je potrebné realizovať najmä formou rôzne obsahovo zameraných hier, neuplatňovať školský spôsob vyučovania.
- Materská škola môže organizovať pobyty detí v škole v prírode, výlety, exkurzie, saunovanie, športový výcvik a ďalšie aktivity len s informovaným súhlasom zákonného zástupcu dieťaťa a po dohode so zriaďovateľom.



▪ Materské školy, ktoré sa rozhodnú uplatňovať alternatívnu pedagogickú koncepciu M. Montessori na základe rozhodnutia MŠVVaŠ SR číslo 2016-8672/15327:4-100B zo dňa 08. 04. 2016 sú povinné zapracovať do školského vzdelávacieho programu školy princípy tejto pedagogickej koncepcie v súlade s vlastnými cieľmi, vlastným zameraním, priestorovými a materiálno-technickými podmienkami školy a zabezpečiť, aby v danej pedagogickej koncepcii boli vyškolení pedagogickí zamestnanci (informáciu uvádzať aj v školskom vzdelávacom programe v časti o personálnom zabezpečení).

Vzdelávanie detí so zdravotným znevýhodnením - predprimárne vzdelávanie

▪ S účinnosťou od 1. septembra 2017 sa predprimárne vzdelávanie detí v špeciálnych materských školách, v špeciálnych triedach a predprimárne vzdelávanie individuálne začlenených detí so zdravotným znevýhodnením v bežných materských školách uskutočňuje podľa vzdelávacích programov pre deti so zdravotným znevýhodnením, ktoré sú dostupné na webovom sídle MŠVVaŠ SR <http://www.minedu.sk/statny-vzdelavaci-program-skolsky-vzdelavaci-program/> a na webovom sídle ŠPÚ <http://www.statpedu.sk/clanky/deti-ziaci-so-zdravotnym-znevychodnenim/vzdelavacie-programy-pre-deti-ziakov-so-zdravotnym>.

▪ V súlade so zásadami psychohygieny a s právami detí venovať pozornosť podmienkam a organizácii predprimárneho vzdelávania detí so ŠVVP. Jednoznačné pravidlá predprimárneho vzdelávania zadať v ŠkVP a v školskom poriadku s poukázaním na možnosť navrhnúť iný spôsob ich vzdelávania na základe návrhu riaditeľa materskej školy po písomnom súhlase zriaďovateľa materskej školy a písomnom súhlase príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie zákonnému zástupcovi s upozornením na možnosť rozhodnúť o ďalšom vzdelávaní dieťaťa so ŠVVP súdom, ak zákonný zástupca nesúhlasí s navrhovanou formou vzdelávania.

▪ Aktualizácia zoznamov detí materských škôl v školskom roku 2017/2018. Riaditeľka MŠ zabezpečí doručenie aktualizovaných zoznamov na MsÚ – ŠÚ do **26. septembra 2017 v elektronickej podobe:**

aktualizované zoznamy detí, podľa stavu k 15. septembru

- zoznamy musia obsahovať :

- elokované pracovisko
- trieda v MŠ
- **priezvisko a** meno dieťaťa (podľa rodného listu, zoradiť podľa abecedy)
- dátum narodenia dieťaťa (podľa rodného listu)
- adresa trvalého bydliska dieťaťa
- druh pobytu dieťaťa
- OPSD (odklad povinnej školskej dochádzky)
- P (predškolač)

▪ Naďalej doručovať na MsÚ – ŠÚ ZH mesačnú dochádzku detí.

▪ Eliminovať v záujme zachovania psychohygieny detí dlhotrvajúce aktivity.

▪ Prerušenie alebo obmedzenie prevádzky materskej školy cez letné prázdniny prerokuje riaditeľ so zriaďovateľom spravidla dva mesiace vopred – t. j. v mesiaci apríl ak je v príslušnom Elokovanom pracovisku prerušená prevádzka v mesiaci júl.

▪ Podrobnosti o vydávaní a vyplňaní dokladu o absolvovaní predprimárneho vzdelávania sú dostupné na: http://www.minedu.sk/data/files/6206_osvedcenie-o-absolvovani-predprimarneho-vzdelavania.pdf.

▪ Pokračovať v podpore Dňa materských škôl na Slovensku, ktorým je 4. november, rôznymi aktivitami, činnosťami pre deti, zákonných zástupcov a širokú verejnosť na podporu významu, poslania a opodstatnenia materských škôl.



2.4. Základné školy

Aktualizovať zoznamy žiakov základných škôl v školskom roku 2017/2018. Riaditelia ZŠ zabezpečia doručenie aktualizovaných zoznamov podľa stavu k 15. septembru v elektronickej podobe odbornému zamestnancovi MsÚ - ŠÚ Žiar nad Hronom do **25. septembra 2017**. Zoznamy žiakov podľa tried musia byť vystavené na vzorovom tlačíve: *Evidencia žiakov plniacich si povinnú školskú dochádzku*.

Finančná gramotnosť

- MŠVVaŠ SR vydalo s účinnosťou od 1. septembra 2017 začínajúc prvým ročníkom aktualizovaný Národný štandard finančnej gramotnosti verzia 1.2, ktorý je zverejnený na webovom sídle <http://www.minedu.sk/regionalne-skolstvo/> v položke Dokumenty a predpisy, v kategórii Národný štandard finančnej gramotnosti a na webovom sídle <http://www.minedu.sk/financna-gramotnost/>, v položke Národný štandard finančnej gramotnosti.
- Školy sú povinné zapracovať Národný štandard finančnej gramotnosti do ŠkVP. Spôsob implementácie určuje „Metodika pre zapracovanie a aplikáciu tém finančnej gramotnosti do ŠkVP základných škôl a stredných škôl“, vydaná MŠVVaŠ SR, ktorá je dostupná na: <http://www.minedu.sk/financna-gramotnost/>.

▪ Žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ďalej len ŠVVP) - zdravotné znevýhodnenie:

Dodržiavať Usmernenie k prijímaniu žiakov so zdravotným znevýhodnením do základnej školy. (<http://www.minedu.sk/data/att/9048.pdf>)

Dieťa a žiak so zdravotným znevýhodnením, individuálne začlenený v bežnej triede, sa vzdeláva podľa IVP len vtedy, ak je to vzhľadom na jeho zdravotné znevýhodnenie potrebné. IVP vypracúva škola v spolupráci so školským zariadením výchovného poradenstva a prevencie. Je možné využívať aj služby, ktoré poskytuje Detské centrum VÚDPaP, s vedomím poradenského zariadenia, v ktorom je dieťa alebo žiak evidovaný.

- Pri hodnotení a klasifikácii žiaka so zdravotným znevýhodnením dodržiavať ustanovenie § 55 ods. 4 zákona č. 245/2008 Z. z., zásady podľa prílohy č. 2 metodického pokynu č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy a vychádzať z odporúčaní príslušného poradenského zariadenia pre konkrétného žiaka a príslušného vzdelávacieho programu pre žiaka so zdravotným znevýhodnením. Žiakovi, ktorý mal z dôvodu zdravotného znevýhodnenia redukovaný obsah vzdelávania, sa táto skutočnosť uvádza v doložke vysvedčenia.

- Riaditeľ školy, z ktorej žiak s ŠVVP prestupuje do inej školy, zašle fotokópiu dokumentácie žiaka (§ 31 ods. 2 a § 35 ods. 5 zákona č. 245/2008 Z. z.), a to aj pri jeho prestupe do školy poskytujúcej vyšší stupeň vzdelávania.

▪ Nultý ročník

- Nultý ročník základnej školy je určený pre deti, ktoré k 1. septembru dosiahli fyzický vek šesť rokov, ale nedosiahli školskú spôsobilosť, pochádzajú zo sociálne znevýhodneného prostredia a vzhľadom na sociálne prostredie nie je u nich predpoklad zvládnutia vzdelávacieho programu prvého ročníka základnej školy (§19 ods. 6 školského zákona).
- Do nultého ročníka základnej školy sa prijíma dieťa zo sociálne znevýhodneného prostredia, u ktorého je predpoklad, že jeho zaradením do nultého ročníka sa jeho vývin vyrovná (§ 60 ods. 4 školského zákona).
- Úlohou nultého ročníka základnej školy je v priebehu jedného školského roka akcelarovat' vývin dieťaťa tak, aby dieťa po jeho absolvovaní bolo schopné začleniť sa do výchovno-vzdelávacieho procesu a zvládlo požiadavky prvého ročníka základnej školy.



- Platné právne predpisy v oblasti školstva nikde doslovne nevymedzujú, či je možné opakovať nultý ročník, avšak ustanovenia školského zákona veľmi presne vymedzujú, pre ktoré deti je nultý ročník určený.
- Obsah vzdelávania v nultom ročníku pripravuje deti na začlenenie sa do výchovno-vzdelávacieho procesu a predpokladá ich postup do 1. ročníka. V prípade potreby je vhodné vykonať po absolvovaní nultého ročníka rediagnostiku a postupovať v súlade s odporúčaniami zariadenia. poradenstva a prevencie.

▪ **Oslobodenie od povinností dochádzať do školy:**

Žiakom, ktorí sú oslobodení od povinností dochádzať do školy a ich vzdelávanie je na základe písomného vyjadrenia lekára a poradenského zariadenia kontraindikáciou k zdravotnému stavu, **sa vzdelávanie neposkytuje, pokiaľ na to nepominú dôvody.**

▪ **Vzdelávanie podľa individuálneho učebného plánu:**

Povolenie vzdelávania podľa § 26 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z., t. j. podľa individuálneho učebného plánu, možno uplatniť u žiaka s nadaním, ale aj zo závažných dôvodov. Okrem tehotenstva a materstva je takým dôvodom aj vzdelávanie žiaka so zdravotným znevýhodnením, ktorého stav si vyžaduje striedanie dennej dochádzky do školy s individuálnou prípravou.

Napríklad ak žiaka s Aspergerovým syndrómom, vývinovou poruchou aktivity spojenou s hyperaktivitou a pod. nie je vhodné v niektorých predmetoch alebo v určitom období vzdelávať v škole, pričom oslobodiť ho od povinnosti dochádzať do školy na základe § 24 ods. 2 písm. a) školského zákona nie je nevyhnutné.

▪ **Plnenie PŠD osobitným spôsobom:**

Žiak, ktorý vykonáva osobitný spôsob plnenia školskej dochádzky podľa § 23 písm. b) zákona č. 245/2008 Z. z. (plní povinnú školskú dochádzku osobitným spôsobom v škole mimo územia SR alebo sa vzdeláva v škole zriadenej iným štátom na území SR), **môže** na základe žiadosti zákonného zástupcu žiaka alebo žiadosti plnoletého žiaka **vykonať komisionálne skúšky**. V žiadosti zákonný zástupca žiaka alebo plnoletý žiak uvedie ročníky, za ktoré sa majú komisionálne skúšky vykonať. Žiak, ktorý nepožiadaval o vykonanie komisionálnych skúšok, vykoná komisionálne skúšky po ukončení osobitného spôsobu plnenia školskej dochádzky. Podľa výsledkov komisionálnych skúšok riaditeľ školy zaradí žiaka do príslušného ročníka.

Žiakovi v 9. ročníku, ktorý si plní povinnú šk. doch. mimo územia SR dať prihlášku na strednú školu.

▪ Predbežné zisťovanie záujmu o vyučovanie povinne voliteľného predmetu náboženská výchova alebo etická výchova na nasledujúci školský rok zabezpečí škola na základe písomného oznámenia zákonného zástupcu žiaka. **Počet žiakov** v jednotlivých ročníkoch **nahlási riaditeľ školy najneskôr do 15. júna zriaďovateľovi** školy a podľa zisteného záujmu organizačne zabezpečí vyučovanie uvedených predmetov pre nasledujúci školský rok.

▪ **Zanedbávanie povinnej školskej dochádzky:**

Pri podozrení zo zanedbávania povinnej školskej dochádzky je zo strany školy potrebné konať vo veci:

a) ak žiak vymešká bez ospravedlnenia viac ako **15 vyučovacích hodín mesačne**, riaditeľ školy bezodkladne oznámi túto skutočnosť obci (MsÚ ZH – OSoO p. Šimegová), v ktorej má zákonný zástupca dieťaťa trvalý pobyt a Úradu práce sociálnych vecí a rodiny,

b) ak žiak vymešká bez ospravedlnenia viac ako **60 vyučovacích hodín v príslušnom školskom roku**, je obec povinná na základe oznámenia riaditeľa školy začať priestupkové konanie podľa § 6



ods. 4, § 37 zákona č. 596/2003 Z. z. a podľa § 31 zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (MsÚ ZH – ŠÚ p. Giláňová), (vyznačiť od kedy do kedy má žiak viac ako 60 vymeškaných neospravedlnených hodín),

c) ak žiak vymešká bez ospravedlnenia **viac ako 100 vyučovacích hodín**, je potrebné zo strany obce/školy podať trestné oznámenie na zákonných zástupcov žiaka pre podozrenie zo spáchania trestného činu Ohrozovania mravnej výchovy mládeže podľa § 211 zákona č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov.

▪ **Upozorňujeme** - zmeny v budovách – priestoroch školy a školského zariadenia treba vykonávať vždy:

- v súlade s § 24 zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov podľa vyhlášky Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 527/2007 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež, ktorá stanovuje okrem iného tiež podrobnosti o požiadavkách na priestorové usporiadanie, funkčné členenie a vybavenie zariadení pre deti a mládež.

Škola, školské zariadenie a zriaďovateľ vykonávajú zmeny v budovách v súlade s rozhodnutiami príslušných orgánov štátnej správy a v spolupráci s ďalšími príslušnými zložkami verejnej moci (napríklad úrad verejného zdravotníctva regionálny úrad verejného zdravotníctva v otázkach zdravotnej vhodnosti prostredia, stavebný úrad obce pri stavebnej činnosti vrátane úprav a rekonštrukcií, odbory životného prostredia obcí pri výrube drevín a prevádzkovaní malých zdrojov znečistenia ovzdušia, odbory starostlivosti o životné prostredie okresných úradov pri realizácii a prevádzkovaní verejného vodovodu a verejnej kanalizácie, krajský pamiatkový úrad pri stavebnej činnosti v budove a areáli kultúrnej pamiatky, Hasičský a záchranný zbor Slovenskej republiky).

- v súlade so Zmluvou o komplexnej správe majetku mesta Žiar nad Hronom: len s predchádzajúcim súhlasom vlastníka.

2.5. ŠKD

Školský klub detí zabezpečuje pre deti, ktoré plnia povinnú školskú dochádzku na základnej škole, činnosť podľa výchovného programu školského zariadenia zameranú na ich prípravu na vyučovanie a na oddych v čase mimo vyučovania a v čase školských prázdnin.

Činnosť, ktorú zabezpečuje školský klub detí, nie je totožná s činnosťou zabezpečovanou centrom voľného času podľa § 116 školského zákona. Člení sa na oddelenia spravidla podľa veku detí, pričom v súlade s § 114 ods. 2 zákona 245/2008 Z. z. **počet v detí v oddelení určí riaditeľ školského klubu detí alebo riaditeľ školy**, ktorej je školský klub súčasťou, pri dodržaní požiadaviek podľa osobitného predpisu*. * napríklad zákon č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 24 zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov, vyhláška Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 527/2007 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež. Plocha priestoru určeného na jedného žiaka je 1,65 až 2 m²). Základnú pedagogickú dokumentáciu a ďalšiu dokumentáciu školského zariadenia určuje **vyhláška č. 306/2009 Z. z.** z 15. júla 2009 o školskom klube detí, školskom stredisku záujmovej činnosti, centre voľného času, školskom hospodárstve a stredisku odbornej praxe.

▪ **Pedagogickú dokumentáciu tvorí:**

- výchovný program, ktorého súčasťou sú výchovné plány, výchovné osnovy a výchovné štandardy vypracované v súlade so školským vzdelávacím programom,
- triedna kniha,
- osobný spis dieťaťa,
- školský poriadok,
- plán práce školského klubu detí.



▪ **Ďalšiu dokumentáciu klubu tvoria:**

- a) rozvrh týždennej činnosti,
- b) prehľad o rozsahu výchovnej činnosti pedagogických zamestnancov,
- c) zápisnice z rokovania metodického združenia,
- d) ročný plán kontrolnej činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca,
- e) správy z kontrolnej činnosti Štátnej školskej inšpekcie,
- f) evidencia školských úrazov detí,
- g) registratúrny plán a registratúrny poriadok,
- h) vyjadrenie zariadenia výchovnej prevencie a poradenstva pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami,
- i) rozhodnutia riaditeľa.

Uvedená dokumentácia nebola novelizovaná. Pedagogická dokumentácia v ŠKD nebola, žiaľ, zredukovaná.

▪ Počas školských prázdnin určí zriaďovateľ organizačným pokynom, ktorý klub bude v prevádzke v prípade záujmu zákonných zástupcov. Prieskum záujmu vykonať a oznámiť zriaďovateľovi minimálne 30 dní pred školskými prázdninami.

2.6. Základná umelecká škola

Základná umelecká škola poskytuje primárne umelecké a nižšie sekundárne umelecké vzdelanie – podľa školského vzdelávacieho programu.

Umelecké vzdelávanie v ZUŠ sa bude uskutočňovať podľa nového ŠVP v školskom roku 2017/2018 v nadväznosti na ustanovenie § 161 ods. 8 školského zákona v prípravnom štúdiu, v prvej časti prvého stupňa základného štúdia, v druhej časti prvého stupňa základného štúdia, v prvom ročníku II. stupňa základného štúdia a štúdia pre dospelých výtvarného odboru a v prvom a druhom ročníku II. stupňa základného štúdia a štúdia pre dospelých v hudobnom, tanečnom a literárno-dramatickom odbore; v prípravnom štúdiu, v druhej časti prvého stupňa základného štúdia a v II. stupni základného štúdia a štúdia pre dospelých v odbore audiovizuálnej a multimediálnej tvorby. V každom nasledujúcom školskom roku sa bude podľa neho postupovať v príslušnom nasledujúcom ročníku II. stupňa základného štúdia a štúdia pre dospelých.

▪ Riaditeľstvu ZUŠ odporúčame pokračovať v organizovaní výchovných koncertov a umeleckých vystúpení učiteľov a žiakov školy, ako aj v organizovaní súťaží a účasti v súťažiach.

2.7. Centrum voľného času

Centrum voľného času zabezpečuje podľa **výchovného programu** školského zariadenia výchovno-vzdelávaciu, záujmovú a rekreačnú činnosť detí, rodičov a iných osôb do veku 30 rokov v ich voľnom čase a ďalšiu činnosť vykonávanú v súlade s § 6 ods. 3 vyhlášky MŠ SR č. 306/2009 Z. z. o školskom klube, školskom stredisku záujmovej činnosti, centre voľného času, školskom hospodárstve a stredisku odbornej praxe.

▪ Do CVČ sa prijímajú deti a žiaci na základe žiadosti zákonného zástupcu s uvedením záujmového útvaru, resp. viacerých záujmových útvarov, o ktoré má dieťa alebo žiak záujem. O prijatí vydá riaditeľ rozhodnutie.

▪ Záujmové útvary nemajú kopírovať školské predmety a nahrádzať doučovanie resp. prípravu na vyučovanie, ale podieľať sa na formovaní návykov užitočného využívania voľného času detí a žiakov podporovať ich individuálne záujmy a rekreačnú činnosť.



- Odporúčame naďalej pokračovať v spolupráci s MsÚ – ŠÚ pri realizácii aktivít zameraných na prevenciu drogových závislostí a iných sociálno – patologických javov a projektu PROTECH, zorganizovať **12. ročník podujatia „Poznaj svoje možnosti“** v termíne do konca novembra 2017 ako aj **12. ročník podujatia „Mladý technik“**.

2.8. Školská jedáleň

Výrobu a výdaj jedál v zariadeniach školského stravovania zabezpečovať podľa:

a) Materiálno-spotrebných noriem a receptúr pre školské stravovanie a aktualizácií (aplikácií princípov) vydaných MŠVVaŠ SR v rokoch 2011 - 2016

b) Materiálno-spotrebných noriem pre diétny stravovací systém, vydaných MŠVVaŠ SR v roku 2009.

Podávanie suchej stravy prichádza do úvahy len vo výnimočných prípadoch napr. v čase havarijných situácií, počas školských výletov a pod. Aj táto strava musí svojím zložením zodpovedať § 24 ods. 5 písm. b) zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- Pri poskytovaní stravovania iným stravníkom postupovať podľa § 140 a § 141 zákona č. 245/2008 Z. z. a prevádzkového poriadku zariadenia školského stravovania tak, aby pri stravovaní detí a žiakov nedochádzalo k ohrozovaniu ich zdravotného stavu a kultúry stolovania.

- Vedúci školskej jedálne spolupracuje s riaditeľom školy alebo riaditeľom školského zariadenia pri:

a) zabezpečovaní pedagogického dozoru nad deťmi a žiakmi v čase výdaja stravy v školskej jedálni a vo výdajnej školskej jedálni,

b) vypracovaní stravovacieho režimu stanovením prestávky na jedlo a oddych tak, aby prestávky na doplnkové stravovanie a hlavné jedlo zodpovedali fyziologickým potrebám stravujúcich sa detí a žiakov; hlavné jedlo pre žiakov 1. stupňa základnej školy sa podáva najneskôr po 5. vyučovacej hodine a pre žiakov 2. stupňa základnej školy a žiakov stredných škôl najneskôr po 6. vyučovacej hodine,

c) výchove ku spoločenskému správaniu, zásadám zdravej výživy, hygie a kultúrnemu stolovaniu a pri odstraňovaní negatívnych stravovacích návykov detí a žiakov,

d) zabezpečovaní podnikateľskej činnosti,

e) realizácii celospoločenských programov podpory zdravia,

f) zabezpečovaní diétného stravovania deťom a žiakom,

g) poskytovaní dotácie na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa a žiaka ohrozeného sociálnym vylúčením (dotácie v zmysle § 4 ods. 6 zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky) nahlasovaním, či sa dieťa alebo žiak zúčastňuje na výchove a vzdelávaní v materskej škole a v základnej škole, a to prostredníctvom asistenta učiteľa.

- Odporúčame využívať celospoločenské programy podpory zdravia „Školský mliečny program“ a „Program ovocie a zelenina do škôl“ pre deti v materských školách a pre žiakov v základných školách.

- Školská jedáleň môže poskytovať svoje služby pre deti, žiakov a zamestnancov škôl a školských zariadení aj v čase školských prázdnin **so súhlasom zriaďovateľa a príslušného regionálneho úradu verejného zdravotníctva.**

- Stravníkom v školskej jedálni môžu byť deti, žiaci, zamestnanci škôl a školských zariadení, **so súhlasom zriaďovateľa** a príslušného regionálneho úradu verejného zdravotníctva sa môžu v školskej jedálni stravovať aj iné fyzické osoby.



Zriaďovateľovi predložiť :

	pokyn	termín
1.	Žiadosť o otvorenie triedy s rozšíreným vyučovaním prírodovedných predmetov, s rozšíreným vyučovaním spoločenskovedných predmetov.	14. december 2017
2.	Žiadosť o otvorenie športovej triedy.	14. december 2017
3.	Žiadosť o otvorenie špeciálnej triedy – trieda pre všeobecne intelektovo nadaných žiakov.	14. december 2017
4.	Žiadosť o otvorenie špecializovanej triedy. (Špecializovaná trieda sa zriaďuje pre žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia, u ktorých <u>po absolvovaní nultého ročníka</u> nie je predpoklad úspešne zvládnuť obsah vzdelávania 1. ročníka ZŠ, ďalej pre tých, ktorí nezvládajú obsah vzdelávania 1. ročníka, alebo u ktorých sa na základe psychologického vyšetrenia zistí, že nemajú predpoklady, aby úspešne zvládli obsah vzdelávania 1. ročníka.)	30. máj 2018(alebo priebežne počas potreby v priebehu šk. roka)
5.	Predbežné zisťovanie záujmu o vyučovanie predmetu etická výchova a náboženská výchova na nasledujúci školský rok zabezpečí škola na základe písomného oznámenia zákonného zástupcu žiaka do 15 rokov veku.	31. máj 2018
6.	Počty žiakov etickej a náboženskej výchovy v jednotlivých ročníkoch nahlási riaditeľ školy zriaďovateľovi.	15. jún 2018
7.	Školská jedáleň môže poskytovať svoje služby pre deti, žiakov a zamestnancov škôl a školských zariadení aj v čase školských prázdnin <u>so súhlasom zriaďovateľa</u> a príslušného regionálneho úradu verejného zdravotníctva. (v mesiaci máj urobiť prieskum záujmu o ŠJ – <u>(ZŠ a CVČ)</u> otvorená v prípade záujmu bude ŠJ určená zriaďovateľom.	30 dní pred školskými prázdninami
8.	Osobitný spôsob povinnej školskej dochádzky – dohodnúť termín komisionálnej skúšky so zákonným zástupcom.	
9.	Žiadosť o súhlas na uskutočnenie školy v prírode. (§ 5 ods. 8 vyhlášky MŠ SR č. 305/2008 Z. z. o škole v prírode)	najneskôr 30 dní pred uskutočnením

So zriaďovateľom dohodnúť:

	dohoda	termín
1.	Riaditeľ MŠ po dohode so zriaďovateľom určí miesto a termín na podávanie žiadostí na prijatie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie pre nasledujúci školský rok.	marec 2018

Pedagogicko – organizačné pokyny sú platné pre školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Žiar nad Hronom pre školský rok 2017/2018.

S pozdravom

Mgr. Peter Antal
primátor