VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ : Mesto Žiar nad Hronom

PREDMET ZÁKAZKY: Rekonštrukcia mestskej knižnice

MESTO ŽIAR NAD HRONOM

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA
/Práce/

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

Rekonštrukcia mestskej knižnice

Súlad súťažných podkladov so zákonom č.25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, potvrdzuje:

v Žiari nad Hronom dňa 16.02.2015

Mgr. Peter Antal
primátor

v Trnavej Hore dňa 16.02.2015

Želmíra Urgelová
osoba poverená
riadením verejného obstarávania

VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ : Mesto Žiar nad Hronom

PREDMET ZÁKAZKY: Rekonštrukcia mestskej knižnice

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A. Pokyny pre uchádzačov

Časť I.
INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI

Časť II.
INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI

Časť III.
INFORMÁCIE O PONUKE

Časť IV
INFORMÁCIE O POSTUPE VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Časť V
INFORMÁCIE O ZMLUVE

Časť VII.
SUBDODÁVKY

B. Zábezpeka
C. Opis predmetu obstarávania
D. Spôsob určenia ceny
E. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky
F. Splnenie podmienok účasti
G. Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia
H. Prílohy
   - Projektová dokumentácia + Výkaz výmer

VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ : Mesto Žiar nad Hronom

PREDMET ZÁKAZKY: Rekonštrukcia mestskej knižnice

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA
/Práce/

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

Rekonštrukcia mestskej knižnice

A. Pokyny pre uchádzačov

VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ : Mesto Žiar nad Hronom

PREDMET ZÁKAZKY: Rekonštrukcia mestskej knižnice

A. Pokyny pre uchádzačov

Časť I.
INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI

1 Identifikácia verejného obstarávateľa

Časť II.
INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY

2 Predmet zákazky
3 Rozdelenie predmetu zákazky
4 Miesto dodania predmetu zákazky
5 Lehota na uskutočnenie predmetu obstarávania alebo trvania zmluvy
6 Zdroj finančných prostriedkov

Časť III.
INFORMÁCIE O PONUKE

Príprava ponuky
7 Vyhotovenie ponuky
8 Jazyk ponuky
9 Variantné riešenie
10 Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia
11 Zábezpeka ponuky
Obsah ponuky
12 Obsah ponuky
13 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti
Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti - obsah časti ponuky označenej slovom „Ostatné"
14 Ponuka
Ponuka - obsah časti ponuky označenej slovom „Ostatné"
Ponuka - obsah časti ponuky označenej slovom „Kritériá"
Predkladanie ponuky
15 Náklady na ponuku
16 Oprávnenie predložiť ponuku – Skupina dodávateľov
17 Predloženie ponuky, doplnenie, zmena a odvolanie ponuky
18 Označenie obálky ponuky
19 Miesto a lehota na predkladanie ponuky
20 Lehota viazanosti ponuky

Časť IV.
INFORMÁCIE O POSTUPE VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Dorozumievanie a vysvetľovanie
21 Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
22 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky
Otváranie ponúk
23 Otváranie ponúk
Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti
24 Posúdenie splnenia podmienok účasti
25 Vysvetľovanie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti
26 Vylúčenie uchádzača
Vyhodnocovanie ponúk/Úvodné úplné vyhodnotenie ponúk
27 Posúdenie a hodnotenie ponúk
28 Vysvetľovanie ponúk, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky a osobná konzultácia
29 Vylúčenie ponuky/uchádzača
30 Vyhodnocovanie návrhov na plnenie kritéria
Prijatie ponuky
31 Informácia o výsledku vyhodnocovania ponúk

Časť V.
INFORMÁCIE O ZMLUVE

32. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
33 Uzatvorenie zmluvy

Časť VI.
SUBDODÁVKY

34 Subdodávky

VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ : Mesto Žiar nad Hronom

PREDMET ZÁKAZKY: Rekonštrukcia mestskej knižnice

Časť I.
INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI

1. Identifikácia obstarávateľa

Názov organizácie: Mesto Žiar nad Hronom
Sídlo organizácie: Mestský úrad, Štefana Moysesa 46, 965 19 Žiar nad Hronom
IČO: 00321125
Kontaktné osoby:
vo veciach technických:
Ing. Ján Vinarčík, tel.č. 045 678 71 40 E-mail: jan.vinarcik@ziar.sk
Ing. Blažena Kollárová, tel.č. 045 678 71 24 E-mail: blazena.kollarova@ziar.sk

vo veciach verejného obstarávania:
Želmíra Urgelová, tel.č. 0907 888 718, E-mail : zelmira.urgelova@gmail.com

Časť II.
INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY

2. Predmet zákazky: Rekonštrukcia mestskej knižnice

2.1 Predmetom obstarávania je Rekonštrukcia mestskej knižnice

2.2 Opis predmetu zákazky: Podrobné vymedzenie predmetu zákazky Rekonštrukcia mestskej knižnice v súlade so špecifikáciou uvedenou v časti C. *Opis predmetu zákazky* súťažných podkladov.

2.3 Kód zo spoločného slovníka obstarávania (CPV)

Hlavný slovník: 45000000-7 Stavebné práce
45212330-58 Stavebné práce na knižniciach
45421100-5 Montáž dverí a okien
4532100-3 Tepelnoizolačné práce
45261410-1 Strešné izolačné práce
45261300-7 Klampiarske práce a montáž odkvapových žlabov
45223210-1 Oceľové konštrukcie
45310000-3 Elektroinštalačné práce
4533100-6 Inštal. kúrenia , ventilácií a klimatizácia
45312311-0 Inštalácia bleskozvodov
45111300-1 Demontážne práce
45262100-2 Lešenárske práce
45262310-7 Železobetonárske práce
45341000-9 Montáž zábradlí
45410000-4 Omietkarské práce

2.4 Predpokladaná hodnota zákazky bez DPH : **160 000 €**
V prípade, ak ponuková cena uchádzača vrátane DPH bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky určená verejným obstarávateľom vrátane DPH, môže verejný obstarávateľ považovať takúto ponuku za neprijateľnú a má právo neprijať ju .

3. Rozdelenie predmetu zákazky:
3.1 NIE.

4. Miesto dodania predmetu zákazky :
Miesto dodania: Žiar nad Hronom
Mestská knižnica Michala Chrásteka sa nachádza v katastrálnom území Žiar nad Hronom na parcele číslo C- KN 698/2, v zastavanom území, na Ulici SNP č.119.

5. Lehota na uskutočnenie predmetu obstarávania alebo trvania zmluvy :
Zmluva o dielo na predmet zákazky Rekonštrukcia mestskej knižnice môže byť podpísaná až kumulatívnym splnením nasledovných podmienok:

a) nadobudnutie účinnosti zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, uzatvorenej medzi mestom Žiar nad Hronom ako prijímateľom a poskytovateľom, ktorým je Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR (t.j. Riadiaci orgán pre Regionálny operačný program)
b) vydanie rozhodnutia Riadiaceho orgánu pre Regionálny operačný program o akceptovaní procesu verejného obstarávania v rámci administratívnej kontroly verejného obstarávania.

Lehota dodania : 5 mesiacov od účinnosti zmluvy.

6. Zdroj finančných prostriedkov

6.1 Predmet zákazky bude financovaný z prostriedkov získaných formou nenávratného finančného príspevku v rámci Regionálneho operačného programu (kód výzvy ROP-3.1-2014/01) a vlastných zdrojov- rozpočtu mesta.

6.2 Vlastná platba bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku na základe daňového dokladu vystaveného zmluvným partnerom.

6.3 Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy.

6.4 Splatnosť faktúr je 60 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi.

Časť III.
INFORMÁCIE O PONUKE
Príprava ponuky

7. Vyhotovenie ponuky

7.1 Ponuka musí byť vyhotovená v listinnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu, nezmazateľným atramentom, rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.

7.2 Verejný obstarávateľ odporúča, aby všetky strany originálu ponuky, okrem nepozmenenej tlačovej literatúry (prospekty a pod.), boli parafované osobou, resp. osobami podpisujúcimi ponuku. Verejný obstarávateľ odporúča, aby záujemca všetky strany príslušnej časti ponuky očísloval a ponuku pevne zviazal.

7.3 Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom "Kritériá" a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom "Ostatné".

7.4 **Uchádzač predkladá verejnému obstarávateľovi dokumenty v listinnej podobe a predloží ich súčasne aj v elektronickej podobe na pamäťovom médiu (CD/DVD)** , pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, **bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky. Platí pre obidve časti ponuky t.j. časť „Kritériá" a časť „Ostatné".**

Pamäťové média CD/DVD nosiče je potrebné vložiť do samostatného obalu – obálky pre **časť „Ostatné" a časť „Kritéria"**, ktoré treba označiť identifikačnými údajmi o uchádzačovi a súťaži. Ďalej je potrebné postupovať tak, ako by tento obal – obálka tvorila jeden samostatný list ponuky pre **časť „Ostatné" a časť „Kritéria".**

7.5 Uchádzač je zodpovedný za označenie a zabezpečenie súborov uvedených na CD/DVD v súlade so zákonom na ochranu osobných údajov podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky, aby mohli byť priamo použité na ich zverejnenie v profile.

7.6 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača predložená podľa týchto súťažných podkladov obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií" s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie.

8. Jazyk ponuky

8.1 Ponuka a ďalšie dokumenty v nej sa predkladajú **v slovenskom jazyku**.

8.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady o verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do slovenského jazyka. To sa netýka dokladov predložených v ponuke uchádzača, ktoré sú vyhotovené v českom jazyku.

V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov je rozhodujúci úradný preklad v slovenskom jazyku.

9. Variantné riešenie

9.1 Verejný obstarávateľ neumožňuje predloženie variantných riešení v ponukách.

9.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

10. Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia

10.1 Navrhovaná celková cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

10.2 Záujemcom ponúknutá celková cena bude vyjadrená v **EUR**.

10.3 Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba"), navrhované ceny podľa prílohy č. 1 týchto súťažných podkladov uvedie v zložení:

- navrhovaná celková cena za celý predmet obstarávania (časť *C. Opis predmetu zákazky*), v EUR bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH")
- sadzba DPH v %, vyčíslená hodnota DPH v EUR
- navrhovaná celková cena za celý predmet zákazky (časť *C. Opis predmetu zákazky*) v EUR s DPH.

10.4 Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhované ceny v EUR. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.

10.5 Uchádzač predkladá navrhovanú celkovú cenu v listinnom prevedení.

10.6 V prípade, že uchádzač bude mať sídlo mimo územia SR , verejný obstarávateľ skontroluje, či bola ponuka vyčíslená v cene bez DPH. V prípade, že verejný obstarávateľ bude podľa všeobecne záväzných právnych predpisov povinný uhradiť DPH, pripočíta platnú DPH, ktorá je platná v SR . Ak uchádzačom predložená ponuka obsahuje DPH, verejný obstarávateľ odpočíta túto DPH od cenovej ponuky a pripočíta platnú DPH, ktorá je platná v SR. Rovnakým spôsobom bude verejný obstarávateľ postupovať aj v prípade, že ponuka uchádzača so sídlom mimo SR bude obsahovať inú výšku DPH, ako je platná v SR. V prípade, že cenová ponuka ktoréhokoľvek uchádzača nebude v súlade so zákonmi napr. zákon o cenách alebo so zákonom o DPH, verejný obstarávateľ opraví cenovú ponuku v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi účinnými v SR.
Cieľom verejného obstarávateľa je zabezpečiť porovnateľnosť predložených ponúk.

11. Zábezpeka ponuky

11.1 Zábezpeka ponúk sa nepožaduje.

Obsah ponuky

12. Obsah ponuky

12.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa týchto súťažných podkladov, vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch, doplnené tak ako je to stanovené v týchto súťažných podkladoch.

12.2 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predložiť aj podpísaný zoznam všetkých predkladaných dokladov, dokumentov a vyhlásení.

13. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti

Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti - obsah časti ponuky označenej slovom **„Ostatné"**

13.1 **Podmienky účasti** týkajúce sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia a odbornej alebo technickej spôsobilosti, **ako aj spôsob ich preukazovania** je uvedený v predmetnom oznámení o vyhlásení verejného obstarávania uverejnenom dňa 18.02.2015 vo Vestníku VO č.35/2015 pod značkou 4030-WYP.

14. Ponuka

Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť, týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom **"Ostatné"** a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom **"Kritériá"**

14.1 Ponuka - obsah časti ponuky označenej slovom časť „Ostatné" musí obsahovať:

14.1.1 Identifikačné údaje uchádzača, označenie súťaže a obsah ponuky s uvedením zoznamu predložených dokladov a dokumentov a číslom strany, kde sa predmetný doklad alebo dokument nachádza. Ďalej údaje o kontaktnej osobe uchádzača: konkrétne meno, priezvisko, telefón (pokiaľ je možné aj mobilné, kvôli prípadnému rýchlejšiemu spojeniu,

v prípade potreby), fax kontaktnej osoby a jednu e-mailovú adresu, (podpísané uchádzačom alebo v prípade skupiny podpísané všetkými členmi skupiny) - (vzor formulára na údaje o kontaktnej osobe nájdete v prílohe k tejto časti.

14.1.2 Predložením ponuky uchádzač akceptuje všetky podmienky stanovené verejným obstarávateľom v oznámení a týchto súťažných podkladov. Má sa zato, že všetky doklady sú platné a pravdivé a uchádzač predkladá iba jednu ponuku a nie je v zadaní predmetnej zákazky členom inej skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.

14.1.3 v prípade, ak ponuku predkladá skupina, bude súčasťou ponuky aj samostatný list – vyhlásenie podľa bodu 16.3 tejto časti týchto podkladov (odporúčaný vzor vyhlásenia nájdete v prílohe k tejto časti podkladov) pozn. Vložiť do časti „Ostatné",

14.1.4 Potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti požadované vo výzve na predkladanie ponúk prostredníctvom ktorej bola vyhlásená zákazka a podľa časti súťažných podkladov *F. Splnenie podmienok účasti.*

14.1.5 Podpísaný návrh zmluvy o dielo „Rekonštrukcia mestskej knižnice" (bez prílohy č. 1 – Súpis položiek – výkaz výmer) v jednom vyhotovení obsahujúci záväzok uchádzača dodať verejnému obstarávateľovi predmet zákazky za cenu uvedenú v ponuke a za ďalších podmienok stanovených v týchto súťažných podkladoch najmä kapitoly *D. Spôsob určenia ceny a E. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky* - bez uvedenia ceny za predmet zákazky.

- Navrhovaný časový harmonogram postupu stavebných prác (príloha č.2 zmluvy).

14.1.6 Čestné vyhlásenie o subdodávkach (vzor čestného vyhlásenia nájdete v prílohe k tejto časti podkladov). Podrobnosti o subdodávkach sú uvedené v bode 34 tejto časti podkladov (pozn.: toto čestné vyhlásenie sa požaduje predložiť nasledovne:

a) ak nebudete využívať subdodávky a celé plnenie zabezpečíte sami, tak: Do časti „Ostatné" vložte čestné vyhlásenie, v ktorom vyznačíte možnosť: a) nebudem využívať subdodávky a celé plnenie zabezpečím sám (prosím, dodržte text tohto vyhlásenia, najmä kvôli podpisu vyhlásenia o pravidlách pre zmenu subdodávateľov počas trvania zmluvy),

b) ak budete využívať subdodávky a celé plnenie nezabezpečíte sami, tak: Do časti „Ostatné" vložte čestné vyhlásenie, v ktorom vyznačíte možnosť: b) a nebude v ňom uvedený podiel zákazky, ktorý má uchádzač v úmysle zadať tretím osobám v % a ani v € a následne do časti „Kritériá" vložte toto čestné vyhlásenie opäť, tentokrát už aj s uvedením podielu zákazky, ktorý má uchádzač v úmysle zadať tretím osobám v % a aj v €)

14.1.6 Dokumenty v elektronickej podobe na pamäťovom médiu (CD/DVD) podľa bodu 7.4 tejto časti podkladov pozn. Vložiť do časti „Ostatné" pre doklady pre časť „Ostatné a do časti „Kritériá" pre doklady pre časť „Kritériá" (t. z. predkladajú sa min. 2 CD/DVD, pre každú časť ponuky jedno),

14.2 1 Ponuka - obsah časti ponuky označenej slovom časť **"Kritériá"**

14.2.1 Návrh na plnenie kritérií na hodnotenie ponúk podľa časti *G. Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia* týchto súťažných podkladov (príloha č.1). Formulár musí byť podpísaný záujemcom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom záujemcu, ktorý je oprávnený konať v jeho mene.

14.2.2 Podrobný súpis položiek vypracovaných podľa súťažných podkladov kapitoly *D. Spôsob určenia ceny* a to vyplnením dokumentu – Súpis položiek- výkaz výmer. Súpis položiek (rozpočet) je potrebné vypracovať v **xls. formáte, zavzorcovaný funkciou ROUND na dve destinné miesta.**

14.2.3 Podpísaný návrh zmluvy o dielo „ Rekonštrukcia mestskej knižnice" (vrátane – Súpis položiek – výkaz výmer) v jednom vyhotovení, obsahujúci záväzok uchádzača dodávať verejnému obstarávateľovi predmet zákazky za cenu uvedenú v ponuke a za ďalších podmienok stanovených v týchto súťažných podkladoch najmä kapitoly *D. Spôsob určenia ceny a E. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky.*

Predkladanie ponuky

15. Náklady na ponuku

15.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania. Ponuky doručené predpísaným spôsobom podľa týchto súťažných podkladov na adresu verejného obstarávateľa/adresu kontaktného miesta **Mestský úrad Ul. Š. Moysesa č.46, 965 19 Žiar nad Hronom ,** v lehote na predkladanie ponúk podľa týchto súťažných podkladov sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

16. Oprávnenie predložiť ponuku - skupina dodávateľov

16.1 Záujemcom/uchádzačom môže byť fyzická osoba, právnická osoba, ako aj skupina fyzických osôb a/alebo právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne.

16.2 Verejný obstarávateľ umožňuje skupine dodávateľov účasť vo verejnom obstarávaní v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. V prípade prijatia súťažnej ponuky skupiny dodávateľov nebude verejný obstarávateľ vyžadovať od tejto skupiny, aby vytvorili právnu formu v zmysle § 31 ods. 2 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Jednotliví členovia skupiny budú zaviazaní spoločne a nerozdielne.

16.3 V prípade, ak sa tejto zákazky zúčastní skupina dodávateľov, resp. ak skupina dodávateľov predloží ponuku, uvedie to vo svojej ponuke na samostatnom liste, ktorý bude podpísaný oprávnenými zástupcami všetkých členov skupiny. V tomto liste zároveň určia (splnomocnia) spomedzi seba jedného člena skupiny, s ktorým bude verejný obstarávateľ komunikovať a ktorý bude zastupovať všetkých členov skupiny v celom procese tohto verejného obstarávania, resp. uvedú adresu, na ktorú bude verejný obstarávateľ zasielať písomnosti (napr. oznámenie o výsledku a pod.). Verejný obstarávateľ bude teda komunikovať len s určeným členom a nie so všetkými členmi skupiny. Odporúčaný vzor tohto vyhlásenia a plnej moci je uvedený v prílohe k tejto časti podkladov.

16.4 V prípade, ak uchádzačom bude skupina dodávateľov v zmysle § 31 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, návrh zmluvy, ktorý bude predkladať úspešný uchádzač - skupina bude podpísaný oprávneným zástupcom každého z účastníkov skupiny dodávateľov (člena skupiny) a v čl. I návrhu zmluvy budú uvedené údaje každého člena skupiny dodávateľov samostatne. V opačnom prípade bude toto konanie uchádzača považované za odstúpenie od ponuky. V prípade účasti skupiny treba, aby zmluva bola podpísaná za každého člena skupiny samostatne, príp., ak bude podpisovať zmluvu splnomocnený zástupca skupiny, je potrebné predložiť plnú moc (originál alebo overenú fotokópiu), v ktorej bude **výslovne** uvedené, že sa plnomocenstvo vzťahuje **aj na podpis zmluvy** s verejným obstarávateľom.

16.5. Skupina preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní:

16.5.1. podľa časti F. Splnenie podmienok účasti uchádzačov, bod 1 (osobné postavenie) – za každého člena skupiny osobitne; splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon) preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť,

16.5.2. podľa časti F. Splnenie podmienok účasti , bod 2 a 3 (finančné a ekonomické postavenie a technická alebo odborná spôsobilosť) spoločne.

17. Predloženie ponuky, doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

17.1 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov, a to výlučne v listinnej forme, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.

17.2 Uchádzač predloží úplnú ponuku v uzavretom, prípadne zapečatenom obale, zabezpečenom proti nežiaducemu otvoreniu a na ktorom budú uvedené požadované údaje podľa bodu 18 týchto súťažných podkladov. Ponuku predloží osobne alebo iným vhodným spôsobom (napríklad prostredníctvom poštovej alebo kuriérskej zásielky/prepravy) do miesta sídla verejného obstarávateľa v lehote určenej na predkladanie ponúk.

17.3 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom bude uchádzačovi vydané potvrdenie o jej prevzatí s uvedením dátumu, času a miesta prevzatia ponuky.

17.4 V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky, ktorá musí byť doručená v lehote na predkladanie ponúk na **Mestský úrad Ul. Š. Moysesa č.46, 965 19 Žiar nad Hronom**.

17.5. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

17.6 Doplnenie, zmenu alebo spätné vzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne na adresu **Mestský úrad Ul. Š. Moysesa č.46, 965 19 Žiar nad Hronom** alebo zaslanej prostredníctvom poštovej alebo kuriérskej zásielky na adresu **Mestský úrad Ul. Š. Moysesa č.46, 965 19 Žiar nad Hronom**. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladoch v lehote na predkladanie ponúk.

18. Označenie obálky ponuky

18.1 Uchádzač vloží ponuku do samostatnej nepriehľadnej obálky/obalu. Obálka/obal ponuky musí byť uzatvorený, prípadne zapečatený/zabezpečený proti nežiaducemu otvoreniu a označený požadovanými údajmi.

Na obálke/obale ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje:

- adresa verejného obstarávateľa
- adresa uchádzača (jeho obchodné meno a adresa sídla alebo miesto podnikania),
- označenie zákazky „ súťaž – neotvárať",

označenie heslom súťaže:
„Rekonštrukcia mestskej knižnice"

Uchádzač vloží ponuku do samostatnej obálky. Obálka musí byť bezpečne uzatvorená.

18.2 V obálke budú vložené obidve časti v samostatných obálkach spolu s elektronickou podobou s označením ako:

- **„Rekonštrukcia mestskej knižnice" - „Kritériá"**
- **„Rekonštrukcia mestskej knižnice" - „Ostatné"**

19. Miesto a lehota na predkladanie ponuky

19.1 Ponuky je potrebné doručiť na adresu:
Mestský úrad Ul. Š. Moysesa č.46, 965 19 Žiar nad Hronom

19.2 Pri osobnom doručení uchádzači odovzdajú ponuku v pracovných dňoch od 7:30 hod do 14:00 hod.

19.3 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňom: **10.3.2015 do 10:00 hod.** V tejto lehote musia byť ponuky doručené bez ohľadu na zvolený spôsob doručenia (napr. poštovým doručovateľom alebo kuriérom).

19.4 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk bude vrátená uchádzačovi neotvorená.

20. Lehota viazanosti ponuky

20.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.

20.2 Lehota viazanosti ponúk je stanovená do **30.09.2015.**

20.3 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej lehoty viazanosti ponúk.

20.4 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo predĺženia lehoty viazanosti ponúk o ďalšie 3 mesiace. V prípade, že by ani toto predĺženie nestačilo, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo predĺžiť lehotu viazanosti ponúk o ďalšie 3 mesiace. Uchádzač s predĺžením lehoty viazanosti súhlasí.

Časť IV.
INFORMÁCIE O POSTUPE VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ
Dorozumievanie a vysvetľovanie

21.1 Oznámenie, odovzdávanie podkladov a iné dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom, uchádzačom alebo záujemcom sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu, aby bola zaručená pravosť a dôvernosť sprostredkovaných informácií, a je rovnako dostupný každému záujemcovi. Dorozumievanie možno uskutočňovať telefonicky, poštovou zásielkou, faxom, elektronickými prostriedkami alebo doručením osobne.

21.2 Ak záujemca alebo uchádzač zasiela informácie pre verejného obstarávateľa elektronickou poštou, faxom a pod. (ďalej len „elektronické prostriedky") považujú sa za doručené až potom, ako ich doručenie spätne potvrdil verejný obstarávateľ, odoslaním správy o potvrdzujúcej ich doručenie. Za potvrdenie doručenia sa považuje zaslanie odpovede na pôvodný email s uvedením samostatného textu (napr. potvrdzujeme doručenie informácie..., dňa xxx. Podpis zodpovednej osoby) potvrdzujúceho doručenie správy resp. potvrdenia doručenia informácie. Automatické odpovede alebo potvrdenia o prevzatí alebo prečítaní emailu sa nepovažujú za potvrdenie doručenia. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom alebo uchádzačom, aby v prípade nepotvrdenia doručenia informácii elektronickými prostriedkami (napr. prostredníctvom emailu alebo faxu) kontaktovali zodpovedné osoby a zaslali uvedené informácie opakovane. V prípade komunikácie počas ktorej nemožno trvalo zachytiť ich obsah, tieto informácie je záujemca alebo uchádzač povinný doručiť tieto informácie v trvalo zachytiteľnej podobe, pri dodržaní zákonom stanovených lehôt. Inak sa na tieto trvalo nezachytiteľné informácie nebude prihliadať.

21.3 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie bez trvalého zachytenia obsahu a informácie doručenej v písomnej forme je rozhodujúca písomná forma.

21.4 V prípade potreby objasniť údaje uvedené vo výzve na predkladanie ponúk , alebo v súťažných podkladoch, môže ktorýkoľvek zo záujemcov podľa bodu 21.1 požiadať o ich vysvetlenie priamo u zodpovednej osoby na adrese:
Názov: **Mestský úrad Ul. Š. Moysesa č.46, 965 19 Žiar nad Hronom**
vo veciach technických:
Ing. Ján Vinarčík: telefón 45 6787140, e-mail: jan.vinarcik@ziar.sk
vo veciach verejného obstarávania:
Želmíra Urgelová, tel.č. 0907 888718, e-mail: zelmira.urgelova@gmail.com

21.5 Za včas doručenú požiadavku záujemcu o vysvetlenie údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch sa považuje požiadavka doručená verejnému obstarávateľovi v **písomnej forme** najneskôr 6 pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

21.6 Vysvetlenie súťažných podkladov, predložené zo strany ktoréhokoľvek uchádzača podľa bodu 21.5 sa preukázateľne bezodkladne oznámi všetkým záujemcom najneskôr do **5 pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie** za predpokladu, že záujemca o vysvetlenie požiada dostatočne vopred.

21.7 Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ vo výnimočných prípadoch môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi všetkým uchádzačom najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

21.8 Na účely zabezpečenia efektívnej, účinnej a účelnej hospodárskej súťaže si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo počítať lehoty doručenia zásielok záujemcom alebo uchádzačom nasledovne. Dôležité písomnosti, najmä informácie, vysvetlenia, žiadosti alebo iné písomnosti sa doručujú buď do rúk fyzickej alebo právnickej osobe (ďalej len adresát). V prípade doručovania emailom, bude verejný obstarávateľ doručovať zásielky (napríklad súťažné podklady, listy, vysvetlenia, odpovede na žiadosti ...) na záujemcom alebo uchádzačom na nimi uvedenú emailovú adresu. Email odoslaný na adresu záujemcu alebo uchádzača sa považuje za doručený nasledujúci deň po jeho odoslaní zo strany verejného obstarávateľa aj keď sa o ňom záujemca alebo uchádzač nedozvedel.
V prípade iného spôsobu doručovania ako emailom sa bude doručovanie riadiť nasledovnými pravidlami. Ak nebol adresát písomnosti, ktorá sa má doručiť zastihnutý, hoci sa v mieste doručenia zdržiava, doručovateľ ho vhodným spôsobom upovedomí, že písomnosť príde znovu doručiť v určený deň a hodinu. Tento deň sa považuje za deň uloženia zásielky. Ak si adresát nevyzdvihne písomnosť do troch dní od uloženia, posledný deň tejto lehoty sa považuje za deň doručenia, aj keď sa adresát o uložení nedozvedel. Za miesto, kde sa adresát zdržiava sa

považuje miesto jeho sídla, bydliska, miesta podnikania alebo miesto, ktoré uviedol v žiadosti o účasť alebo v inom dokumente, ktorý bol doručený do rúk verejného obstarávateľa. Ak adresát bezdôvodne odoprel písomnosť prijať, je doručená dňom, keď sa jej prijatie odoprelo. Ak má účastník konania, ktorý sa zdržiava v cudzine alebo tam má sídlo, opatrovníka alebo zástupcu v tuzemsku, doručí sa písomnosť tomuto opatrovníkovi alebo zástupcovi.

21.9 Súťažné podklady si záujemca vyžiada na základe písomnej žiadosti v slovenskom jazyku doručenej elektronicky na emailovú adresu kontaktnej osoby: blazena.kollarova@ziar.sk počas lehoty na predkladanie ponúk. Súťažné podklady vrátane príloh bude verejný obstarávateľ poskytovať na elektronickom nosiči na adresu záujemcu, uvedenú v doručenej žiadosti o poskytnutie súťažných podkladov, poštou alebo osobne.

21.10 V prípade osobného prevzatia súťažných podkladov je potrebné vopred dohodnúť si telefonicky termín a čas s kontaktnou osobou verejného obstarávateľa v pracovných dňoch od 8:00 do 14:00.

21.11 Súťažné podklady budú zverejnené na elektronickom úložisku (§113 ods. 3 zákona o VO) - v PROFILE.

21.12 Verejný obstarávateľ odporúča všetkým uchádzačom/záujemcom, ktorí si vyzdvihli súťažné podklady a Výzvu na predkladanie ponúk, aby túto skutočnosť oznámili e-mailom na kontaktnú adresu: blazena.kollarova@ziar.sk s uvedením kontaktných údajov pre potreby poskytovania vysvetľovania údajov uvedených vo Výzve, Súťažných podkladoch a iné. V prípade, že uchádzač/záujemca nezašle túto informáciu na kontaktný e-mail, verejný obstarávateľ nenesie zodpovednosť za nedoručenie vysvetlenia informácii.

22. Obhliadka miesta poskytnutia predmetu zákazky:

22.1 Záujemcom sa odporúča vykonať obhliadku miesta dodania predmetu zákazky. Výdavky spojené s obhliadkou miesta uskutočnenia stavebných prác idú na ťarchu záujemcu.

22.2 Záujemcovia , ktorí prejavia záujem o vykonanie obhliadky miesta dodania predmetu zákazky, sa musia minimálne deň vopred ohlásiť u poverenej osoby verejného obstarávateľa :
Ing.Emil Solnica, číslo telefónu 045-6787126
v termíne do 27.03.2015.

Otváranie ponúk

23. Otváranie ponúk

23.1 V tejto verejnej súťaži nebude použitá elektronická aukcia. **Otváranie ponúk časť „Ostatné" je neverejné. Na otváraní ponúk sa zúčastní len komisia vymenovaná primátorom mesta Žiar nad Hronom (ďalej len komisia).**

23.2 **Časť „ Ostatné"**

23.2.1 Otváranie ponúk označené ako **„Ostatné"** sa uskutoční na adrese:
Názov: **Mestský úrad Ul. Š. Moysesa č.46, Žiar nad Hronom,**
Poschodie : I., číslo miestnosti: 13 (zasadačka)

23.2.2 Otváranie ponúk časť **„Ostatné"** sa uskutoční dňa **10.3.2015 o 10:30 hod. a je neverejné.**

23.2.3 Po otvorení časti ponuky označenej ako „Ostatné" komisia vykoná všetky úkony podľa tohto zákona, spočívajúce vo vyhodnotení tejto časti ponuky, podaní vysvetlenia, doplnení tejto časti ponuky, pri verejnej súťaži aj vo vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčení záujemcov alebo uchádzačov alebo vylúčení ponúk uchádzačov.

23.2.4 Platnou ponukou v tejto časti je ponuka, ktorá vyhovuje všetkým požiadavkám a špecifikáciám podľa oznámenia o vyhlásení verejnej súťaže a týchto súťažných podkladov a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými dokumentmi.

23.2.5 Vylúčený uchádzač bude o vylúčení upovedomený s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže podať námietku podľa § 138 ods. 2 písm. e) zákona.

23.2.6 V prípade vylúčenia ponuky uchádzača bude tento uchádzač upovedomený o vylúčení svojej ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia ponuky a lehoty na podanie námietok podľa zákona.

23.3 **Časť „Kritéria"**

23.3.1 Otváranie častí ponúk, označených ako **„Kritéria"** vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené a to na mieste a v čase oznámenom uchádzačom,.

23.3.2 Otváranie sa uskutoční v súlade s § 41 zákona č.25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní Oznámenie o mieste a čase konania otvárania časti ponuky označenej ako „Kritériá" odošle verejný obstarávateľ uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené, najneskôr päť pracovných dní pred predmetným otváraním.

23.3.3 Na otváraní častí ponúk, označených ako "Kritériá" sa môžu zúčastniť uchádzači, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená. Na otváraní ponúk môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou na jeho zastupovanie;

23.3.4 Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti. Poverený zástupca uchádzača alebo zástupca skupiny uchádzačov sa preukáže preukazom totožnosti a originálom plnej moci uchádzača (alebo jej úradne overenou kópiou) na zastupovanie.

23.3.5 Komisia overí neporušenosť časti ponuky, označenej ako "Kritériá" a zverejní obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v časti ponuky, označenej ako "Kritériá" sa nezverejňujú.

23.3.6 Všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená bude najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania častí ponúk, označených ako „Kritéria" zaslaná zápisnica z otvárania ponúk, s uvedením zoznamu uchádzačov vrátane ich obchodných mien, sídiel alebo miest podnikania a ich návrhov na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom.

23.3.7 Po otvorení tejto časti komisia zistí, či ponuka obsahuje všetky náležitosti požadované verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a týchto súťažných podkladov.

23.3.8 Platnou ponukou v tejto časti je ponuka, ktorá vyhovuje všetkým požiadavkám a špecifikáciám podľa oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania a týchto súťažných podkladov a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými dokumentmi.

Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

24. Posúdenie splnenia podmienok účasti

24.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na preskúmaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uchádzačov podľa zákona, finančného a ekonomického postavenia , technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzačov uvedené v oznámení o vyhlásení tejto zákazky a týchto súťažných podkladoch. Bude braná do úvahy možnosť preukázať splnenie podmienok účasti čestným vyhlásením (§ 32 ods.11 zákona č.25/2006 Z. z o verejnom obstarávaní) alebo registráciou v zozname podnikateľov podľa § 133.

24.2 Komisia posúdi splnenie podmienok účasti týkajúcich sa postavenia uchádzačov v tomto verejnom obstarávaní z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch.

25. Vysvetľovanie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti

25.1 Verejný obstarávateľ podľa zákona písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak ide o doplnenie dokladov podľa § 26 zákona č.25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní uchádzač doplní doklady spôsobom podľa § 132 zákona č.25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a ak ide o doplnenie iných dokladov alebo o vysvetlenie dokladov, uchádzač ho doručí verejnému obstarávateľovi, pričom v oboch prípadoch je tak povinný urobiť do:

a) piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom formu komunikácie prostredníctvom poštovej prepravy alebo
b) dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom elektronickú formu komunikácie, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

25.2 Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

26. Vylúčenie uchádzača

26.1 Verejný obstarávateľ podľa zákona vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak nesplnil podmienky účasti, predložil neplatné doklady, nepredložil po písomnej žiadosti podľa zákona vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo poskytol nepravdivé alebo skreslené informácie a to vždy, keď to bude v súlade so zákonom potrebné podľa vyhodnotenia splnenia podmienok účasti.

26.2 Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e) zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Vyhodnocovanie ponúk/Úvodné úplné vyhodnotenie ponúk

27. Posúdenie a hodnotenie ponúk

27.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na preskúmaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uchádzačov podľa zákona, finančného a ekonomického postavenia , technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzačov uvedené v časti F. Splnenie podmienok účasti. Bude braná do úvahy možnosť preukázať splnenie podmienok účasti čestným vyhlásením (§ 32 ods.11 zákona č.25/2006 Z. z o verejnom obstarávaní) alebo registráciou v zozname podnikateľov podľa § 133.

27.2 Komisia posúdi splnenie podmienok účasti týkajúcich sa postavenia uchádzačov v tomto verejnom obstarávaní z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch.

28. Vysvetľovanie ponúk, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky a osobná konzultácia

28.1 Komisia môže písomne požiadať v zmysle zákona uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

28.2 Ak sa objaví mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k tovaru, prácam alebo službám, komisia môže písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu. Tieto podrobnosti sa môžu týkať najmä:

a) hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,
c) osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
d) súladu so zákonmi, ktoré sa týkajú ochrany zamestnanosti a pracovných podmienok platných v mieste dodania tovaru, na mieste uskutočnenia stavebných prác alebo v mieste poskytnutia služby,
e) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

V odôvodnení návrhu ceny (vyhotovenom v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a v súlade s pokynmi komisie) musí uchádzač preukázať aj to, že ním stanovená cena zahŕňa všetky náklady súvisiace s dodaním predmetu zákazky.

28.3 Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia, ktorá je najmenej o

a) 30% nižšia, než priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk,
b) 15% nižšia, než je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia a zároveň
c) 15% nižšia ako predpokladaná hodnota zákazky, ak je vyjadrená konkrétnym číslom.

28.4 Po písomnom zdôvodnení mimoriadne nízkej ponuky môže komisia pozvať uchádzača na osobnú konzultáciu za účelom vysvetlenia predložených zdôvodnení.

Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušným právnym predpisom, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.

28.5 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač:

a) nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa bodu 28.1 tejto časti podkladov a § 42 ods. 2 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v lehote piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu,

b) predložené vysvetlenie ponuky nie je v súlade s požiadavkou podľa bodu 28.2 tejto časti podkladov a podľa § 42 ods. 2 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

c) nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote podľa bodu 28.2 tejto časti podkladov a podľa § 42 ods. 3 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

d) nedostaví sa po výzve komisie na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia mimoriadne nízkej ponuky alebo

e) predložené odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky nie je svojím obsahom v súlade s požiadavkou podľa bodu 28.2, a 28.5 tejto časti podkladov a podľa § 42 ods. 3 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

28.6 Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e) zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

29. Vylúčenie ponuky/uchádzača

29.1 Verejný obstarávateľ podľa zákona vylúči uchádzača, ktorý je v tom istom postupe zadávania zákazky súčasne členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.

29.2 Verejný obstarávateľ podľa zákona vylúči ponuku, ktorá nespĺňa požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky a náležitosti ponuky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.

29.3 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač:

a) nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa § 42 ods. 2 zákona v lehote piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu

b) predložené vysvetlenie ponuky nie je v súlade s požiadavkou podľa § 42 ods. 2 zákona

c) nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote podľa § 42 ods. 3 zákona

d) nedostaví sa po výzve komisie na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia mimoriadne nízkej ponuky alebo

e) predložené odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky nie je **svojím obsahom** v súlade s požiadavkou podľa § 42 ods. 3 zákona.

29.4 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci a nie je schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušným právnym predpisom.

29.5 Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi jeho vylúčenie (resp. vylúčenie jeho ponuky) s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky a nesúladu náležitosti ponuky určenými verejným obstarávateľom podľa zákona a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa zákona č.25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní.

30. Vyhodnocovanie návrhov na plnenie kritéria

30.1 Komisia zriadená verejným obstarávateľom v súlade so zákonom vyhodnotí ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, podľa kritéria určeného v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a na základe pravidiel jeho uplatnenia určených v týchto súťažných podkladoch časť G. Kritéria na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia.

30.2 Kritérium na vyhodnotenie ponúk:

Kritériom na vyhodnotenie ponúk je **celková cena za predmet zákazky vyjadrená v EUR vrátane DPH.**

Uchádzačom predložený návrh na plnenie kritéria - celková cena za predmet zákazky vyjadrená v EUR vrátane DPH, musí byť zaokrúhlený **na dve desatinné miesta**. Ak uchádzač určí jeho ponukovú cenu len na jedno desatinné miesto, platí, že na mieste druhého desatinného čísla je 0. Ak určí na viac desatinných miest ako na dve, bude jeho cena zaokrúhlená verejným obstarávateľom v zmysle všeobecne platných pravidiel o zaokrúhľovaní (t.z. od číslice 5 – vrátane sa bude zaokrúhľovať smerom nahor).

30.3 Hodnotiť sa bude celková cena za predmet zákazky celkom v EUR.

Prijatie ponuky

31. Informácia o výsledku vyhodnocovania ponúk

31.1 V prípade, že úspešný uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti čestným vyhlásením podľa zákona (§32 ods.11) a v súlade so zákonom nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí. Verejný obstarávateľ overí, či úspešný uchádzač splnil podmienky účasti uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch. Ak dôjde k vylúčeniu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, verejný obstarávateľ vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí. Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti podľa prvej vety postupuje verejný obstarávateľ podľa § 33 ods.1, pričom vyzve uchádzača/ov na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej, ako desať pracovných dní odo dňa doručenia výzvy a nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.

31.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa predchádzajúceho bodu týchto súťažných podkladov a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi, resp. úspešným uchádzačom bude oznámené, že verejný obstarávateľ jeho/ich ponuku, resp. ponuky prijíma. Súčasne ostatným neúspešným uchádzačom jednotlivo bude oznámené, že neuspeli, s uvedením dôvodu, resp. dôvodov neprijatia ich ponuky a identifikácie úspešného uchádzača, resp. úspešných uchádzačov, informácie o charakteristikách a výhodách jeho/ich ponuky, resp. ponúk a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods.2 písm. f) zákona č.25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v ktorej môže byť podaná námietka podľa zákona.

31.3. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky v prípade, ak sa zmenia okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie.

Časť V.
INFORMÁCIE O ZMLUVE

32. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

32.1 Informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk verejný obstarávateľ bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali. Úspešnému uchádzačovi bude doručené oznámenie, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. V oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača a informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky.

33. Uzavretie zmluvy

33.1 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu v lehote viazanosti ponúk v súlade s bodom 5, časti A týchto súťažných podkladov. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

33.2 Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr šestnásty deň odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 44 zákona č.25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované.

33.3 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody tak, aby mohli byť uzatvorené do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa§ 45 odsekov 2 až 7 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ak boli na ich uzatvorenie písomne vyzvaní. Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu alebo nesplnia povinnosť podľa prvej vety, verejný obstarávateľ ich môže uzatvoriť s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí. Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili druhí v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu alebo neposkytnú verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na ich uzavretie tak, aby mohli byť uzatvorené do 30 dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní, verejný obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí. Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili tretí v poradí sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody tak, aby mohli byť uzatvorené do 30 dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.

33.4 Návrh zmluvy bude prijatý, v súlade s § 45 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov najneskôr do **30.09.2015**. V prípade, ak bude uplatnený revízny postup zo strany ktoréhokoľvek uchádzača, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo prijať zmluvu v predĺženej lehote viazanosti ponúk. Uchádzači sú v týchto prípadoch viazaní svojimi ponukami až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti.

33.5 Ponuky uchádzačov, ani ich časti, sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov s výnimkou podľa bodu 25 tejto časti týchto podkladov a s výnimkou povinnosti uverejniť ponuky podľa § 9 ods. 7 a 49a) zákona o verejnom obstarávaní.

33.6 V prípade, ak počas lehoty viazanosti ponúk odstúpi úspešný uchádzač od ponuky, resp. od uzavretia zmluvy s verejným obstarávateľom, vyhradzuje si verejný obstarávateľ právo uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil v hodnotení ponúk ako ďalší v poradí, t. z. ktorý navrhol najnižšiu cenu za predmet obstarávania s DPH z ostatných vyhodnocovaných ponúk – t. z. spomedzi dovtedy neúspešných uchádzačov. V tomto prípade sa teda uskutoční nové vyhodnotenie ponúk. Za odstúpenie uchádzača od zmluvy považuje verejný obstarávateľ najmä tieto situácie, ak:

- úspešný uchádzač odstúpi od svojej ponuky vyhlásením doručeným verejnému obstarávateľovi,
- uchádzač neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody v zmysle týchto podkladov (najmä bod 32 tejto časti podkladov)
- úspešný uchádzač napriek výzve verejného obstarávateľa odmietne predložiť verejnému obstarávateľovi upravený návrh zmluvy (v prípade opravy zrejmej chyby podľa bodu 28 tejto časti týchto podkladov),

33.7 V prípade, ak ponuková cena uchádzača vrátane DPH bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky určená verejným obstarávateľom vrátane DPH, môže verejný obstarávateľ považovať takúto ponuku za neprijateľnú a má právo neprijať ju .

Časť VI.
SUBDODÁVKY

34. Subdodávky

34.1 Verejný obstarávateľ pripúšťa plnenie predmetu obstarávania subdodávkami.

34.2 Uchádzač zodpovedá za celé a riadne plnenie zmluvy počas celého trvania zmluvného vzťahu s verejným obstarávateľom a to bez ohľadu na to, či uchádzač použil subdodávky alebo nie, v akom rozsahu a za akých podmienok. Verejný obstarávateľ nenesie akúkoľvek zodpovednosť voči subdodávateľom úspešného uchádzača.

34.3 Verejný obstarávateľ v súlade s § 34 ods. 10 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov požaduje od uchádzačov, aby v ponuke uviedli:

a) podiel zákazky, ktorý majú v úmysle zadať tretím osobám,
b) navrhovaných subdodávateľov

c) predmety subdodávok a
d) čestné vyhlásenie, že každý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;

tým nie je dotknutá zodpovednosť úspešného uchádzača alebo uchádzačov za plnenie

34.4 Pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy: V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom je povinný úspešný uchádzač najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom má zmena subdodávateľa nastať oznámiť verejnému obstarávateľovi zmenu subdodávateľa a v tomto oznámení uviesť min. nasledovné: podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať tretím osobám, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok a čestné vyhlásenie, že každý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Platí teda to, že subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu, musí spĺňať podmienky podľa § 26 ods.1 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, čo si v prípade pochybností môže overiť verejný obstarávateľ sám vyžiadaním si potrebných dokladov podľa § 26, príp. § 128 zákona o verejnom obstarávaní. V prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností týkajúcej sa subdodávateľov alebo ich zmeny má verejný obstarávateľ právo odstúpiť od zmluvy medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom a má nárok na zmluvnú pokutu vo výške 5% z ceny predmetu zákazky za každé porušenie ktorejkoľvek z vyššie **uvedených povinností a to aj opakovane.**

34.5 Vzhľadom ku skutočnosti, že zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov neobsahuje legálnu definíciu pojmu „subdodávateľ", verejný obstarávateľ (aj v súlade s Metodickým usmernením Úradu pre verejné obstarávanie č. 6706-5000/2013 z 12.06.2013) uvádza, že na účely tejto zákazky sa osoba, ktorej zdroje sú uchádzačom využívané na preukázanie finančného a ekonomického postavenia uchádzača alebo ktorými uchádzač preukazuje v tejto zákazke technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, nie je považovaná za subdodávateľa a teda v prípade aplikácie § 27 ods. 2 alebo § 28 ods. 2 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov nejde o subdodávku.

VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ : Mesto Žiar nad Hronom

PREDMET ZÁKAZKY: Rekonštrukcia mestskej knižnice

ÚDAJE O KONTAKTNEJ OSOBE UCHÁDZAČA

Uchádzač:....., so sídlom .....,
IČO: ..... týmto určujem ako kontaktnú osobu k podlimitnej zákazke na uskutočnenie stavebných prác (vyhlásenej vo Vestníku verejného obstarávania č. 35/2015 zo dňa 18.02.2015, pod sp. zn.: 4030-WYP.

„Rekonštrukcia mestskej knižnice"

vyhlásenej verejným obstarávateľom : MESTO Žiar nad Hronom, IČO: 00321125
nasledovnú osobu:

Titul: .....
Meno: .....
Priezvisko: .....

Telefón: .....
Mobil: .....
Fax: .....
a zároveň:

V ....., dňa.....

.....
meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu
(príp. viacerých zástupcov) uchádzača[1]

[1] V prípade účasti skupiny podpísané všetkými členmi skupiny (t.z. oprávneným zástupcom/zástupcami každého člena skupiny).

VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ : Mesto Žiar nad Hronom

PREDMET ZÁKAZKY: Rekonštrukcia mestskej knižnice

VYHLÁSENIE O VYTVORENÍ SKUPINY A PLNÁ MOC

Účastník:....., so sídlom .....,
IČO: ..... ako člen skupiny č. 1 a
Účastník:....., so sídlom .....,
IČO: ..... ako člen skupiny č. 2 a
Účastník:....., so sídlom .....,
IČO: ..... ako člen skupiny č. 3.
(použite koľkokrát je potrebné a uveďte všetkých členov skupiny)

týmto vyhlasujeme, že ponuku v podlimitnej zákazke na uskutočnenie stavebných prác (vyhlásenej vo Vestníku verejného obstarávania č. 35/2015 zo dňa 18.02.2015, pod sp. zn.:4030-WYP.

„Rekonštrukcia mestskej knižnice"

vyhlásenej verejným obstarávateľom : MESTO Žiar nad Hronom, IČO: 00321125
predkladáme spoločne, ako skupina dodávateľov podľa § 31 zákona o verejnom obstarávaní.

Zároveň **splnomocňujeme** spomedzi seba účastníka:....., so sídlom ....., IČO: ....., na komunikáciu s verejným obstarávateľom a na zastupovanie všetkých členov skupiny v celom procese tohto verejného obstarávania.
Zároveň uvádzame, že táto plná moc sa **vzťahuje - nevzťahuje*** aj na podpis zmluvy s verejným obstarávateľom v prípade, ak by sme boli v tejto zákaze úspešným uchádzačom.
Taktiež **uvádzame adresu**, na ktorú bude verejný obstarávateľ zasielať písomnosti (napr. oznámenie o výsledku súťaže a pod.): .....

Zároveň prehlasujeme, že sme si vedomí následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.

V ....., dňa.....
.....
meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu
(príp. viacerých zástupcov) člena skupiny č. 1

V ....., dňa.....
.....
meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu
(príp. viacerých zástupcov) člena skupiny č. 2

V ....., dňa.....
.....
meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu
(príp. viacerých zástupcov) člena skupiny č. 3
(použite koľkokrát je potrebné a uveďte všetkých členov skupiny)

VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ : Mesto Žiar nad Hronom

PREDMET ZÁKAZKY: Rekonštrukcia mestskej knižnice

ČESTNÉ VYHLÁSENIE O SUBDODÁVKACH

Uchádzač:....., so sídlom ....., IČO: ..... týmto vyhlasujem, že v podlimitnej zákazke na uskutočnenie stavebných prác (vyhlásenej vo Vestníku verejného obstarávania č. 35/2015 zo dňa 18.02.2015, pod sp. zn.: 4030-WYP.

„Rekonštrukcia mestskej knižnice"

Vyhlásenej verejným obstarávateľom : MESTO Žiar nad Hronom, IČO: 00321125 ,

a) nebudem využívať subdodávky a celé plnenie zabezpečím sám (tým nie je vylúčená neskoršia možnosť zmeny, avšak za splnenia pravidiel zmeny subdodávateľov počas plnenia zmluvy, ktoré sú uvedené v bode 33 časti A.1 súťažných podkladov)[1]

b) budem využívať subdodávky a na tento účel uvádzam: [1]

1. podiel zákazky , ktorý mám v úmysle zadať tretím osobám: .....%, t.z. .....€ bez DPH

2. Navrhovaní subdodávatelia[2]

Názov	Sídlo	IČO	Kontaktná osoba

3. Predmet subdodávok[2]

Názov subdodávateľa	Predmet subdodávky

4. Vyhlasujem, že každý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy: V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom je povinný úspešný uchádzač najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom má zmena subdodávateľa nastať oznámiť verejnému obstarávateľovi zmenu subdodávateľa a v tomto oznámení uviesť min. nasledovné: podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať tretím osobám, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok a čestné vyhlásenie, že každý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Platí teda to, že subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu, musí spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, čo si v prípade pochybností môže overiť verejný obstarávateľ sám vyžiadaním si potrebných dokladov podľa § 26, príp. § 128 zákona o verenom obstarávaní. V prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností týkajúcej sa subdodávateľov alebo ich zmeny (napr. neoznámenie zmeny subdodávateľa alebo využitie subdodávateľa, ktorý nespĺňa podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov), má verejný obstarávateľ právo odstúpiť od zmluvy medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom a má nárok na zmluvnú pokutu vo výške 5% z ceny predmetu zákazky za každé porušenie ktorejkoľvek z vyššie uvedených povinností a to aj opakovane.

V ....., dňa.....

.....
meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu
(príp. viacerých zástupcov) uchádzača[3]

[1] Nehodiace sa prečiarknite
[2] použite koľkokrát je potrebné
[3] V prípade účasti skupiny podpísané všetkými členmi skupiny (t.z. oprávneným zástupcom/zástupcami každého člena skupiny).
Podrobnosti, akým spôsobom je potrebné predložiť toto vyhlásenie sú uvedené v bode 14 časti A.1 súťažných podkladov.

VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ : Mesto Žiar nad Hronom

PREDMET ZÁKAZKY: Rekonštrukcia mestskej knižnice

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA
/Práce/

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

Rekonštrukcia mestskej knižnice

B. Zábezpeka

B. Zábezpeka

Verejný obstarávateľ zábezpeku nevyžaduje,

VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ : Mesto Žiar nad Hronom

PREDMET ZÁKAZKY: Rekonštrukcia mestskej knižnice

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA
/Práce/

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

Rekonštrukcia mestskej knižnice

C. Opis predmetu zákazky

C. Opis predmetu obstarávania

1. Predmetom zákazky na uskutočnenie stavebných prác je **Rekonštrukcia mestskej knižnice**

2. Zákazku vyhlasuje: Mesto Žiar nad Hronom ,Ul. Š. Moysesa č.46 , 965 19 Žiar nad Hronom, IČO:00321125.

3. Predpokladaná hodnota zákazky bez DPH :**160 000 €**

4. Mestská knižnica Michala Chrásteka sa nachádza v katastrálnom území Žiar nad Hronom na parcele číslo C- KN 698/2, v zastavanom území. Budova, v ktorej sídli knižnica, je postavená na Ulici SNP, na severnom okraji centrálnej časti mesta, v zóne občianskej vybavenosti. Predmetom tejto zákazky je rekonštrukcia objektu, v rámci ktorej bude realizovaná výmena nevyhovujúceho opláštenia fasády, výmena výplní okenných otvorov a vstupnej zasklenej steny s dverami, zateplenie plochej strechy. Vybudovaním nástupnej rampy a nového schodiska na pozemku CKN parc.čís.698/1 sa upraví hlavný vstup do knižnice, ktorý umožní bezbariérový prístup .

5. Opis

6.1 Architektonické riešenie:

Stavba svojim vzhľadom a architektonickým riešením zodpovedá svojmu účelu a nadväzuje na architektúru jestvujúceho objektu Mestského kultúrneho centra na Ul. SNP č.119, s ktorým je jednou stenou prepojená. Budova knižnice má pôdorysný tvar obdĺžnika s rozmermi 24,75 x 10,5 m. Má dve nadzemné a jedno podzemné podlažie. Strecha je plochá so sklonom približne 4%. Výška hornej hrany atiky je 9,51 m nad úrovňou okolitého terénu. Nosný systém je skeletový zo sústavy MS-RP.

6.2 Stavebno-technické riešenie:

Búracie práce:

Pôvodná metalická fasáda sa demontuje, odstráni sa pôvodná kamenná vlna, systém uchytenia obkladu a vonkajšie parapety okien. Strešný plášť sa odstráni až po spádovú vrstvu, demontujú sa pôvodné atikové plechy. Všetky hliníkové okenné konštrukcie sa demontujú spolu so vstupnými dverami a ich svetlíkmi.

Na vstupnej fasáde sa upraví hlavný vstup do knižnice. Schodiskové stupne sa vybúrajú, pričom podesta sa zachová. Bočné murované kvetináče vedľa schodiska sa taktiež vybúrajú. Nad vstupom do objektu sa vybúrajú nenosné steny vystupujúce od fasády (rizolity). Na prestrešení vstupu sa odstráni pôvodné oplechovanie.

Nové výplne otvorov: Na juhozápadnú a severovýchodnú fasádu sa osadia nové hliníkové okná a na severovýchodnú fasádu aj nové vstupné hliníkové dvere so svetlíkmi. V miestach, kde je to potrebné, sa medzi stĺpmi, prípadne stenou vymuruje deliaca priečka. Vzhľadom na nové delenie okien bude potrebné domurovať ostenia na podlažiach podľa výkresovej dokumentácie.

Zateplenie: Objekt sa zateplí na obvodových stenách, v soklovej časti a na streche. V soklovej časti, aj pod úrovňou terénu, až do nezámrznej hĺbky min. 900mm, sa steny zateplia extrudovaným polystyrénom hrúbky 60 mm, na rohoch 40mm. Vonkajšia fasáda a strecha sa zateplí minerálnou vlnou - steny minerálnou vlnou hrúbky 100 mm a strecha hr. 160 mm. Po zateplení objektu sa vyhotoví nová hydroizolačná vrstva na streche a atika sa nanovo oplechuje. Na streche sa osadia nové dažďové vpuste. Prestrešenie vstupu sa zateplí po celej ploche minerálnou vlnou hr. 40 a 50 mm. Následne sa vyhotoví nová vrstva povlakovej hydroizolácie

z PVC fólie, ktorá bude ukotvená na poplastované plechy. Viditeľné časti stien, kde nie je použitý metalický obklad, sa upravia kontaktným zatepľovacím systémom (KZS). Tepelná izolácia sa presieťkuje s lepiacou maltou a tenkovrstvovou farebnou omietkou BaumitCulture 3267. V soklovej časti sa použije rovnaká farebná úprava ako na KZS na stenách. Hrúbka tenkovrstvovej omietky bude 2mm.

Po zateplení soklovej časti sa vyhotoví nový štrkový okapový chodník so šírkou 500mm.
Vzduchotechnické jednotky umiestnené na fasáde sa demontujú a presunú na strechu. Pre potreby VZT jednotiek sa v strope v interiéri vybúra otvor a pripraví sa prechodové potrubie stropnou nosnou konštrukciou.
Počas rekonštrukcie sa neuvažuje s renováciou vnútorných priestorov. Chýbajúce parapetné murivo na 2.NP v priestoroch chodby sa domuruje do rovnakej výšky a hrúbky ako je výška parapetov na fasáde.

Nový fasádny obklad:
Na čelnej a zadnej fasáde sa okolo okien vyhotoví nový metalický obklad z hliníkového kompozitného panela s hr. 4mm. Tepelná izolácia pod odvetraným obkladom sa prekryje poistnou hydroizoláciou – paropriepustnou fóliou. Obklad bude s farebnou povrchovou úpravou a priestor medzi ním a minerálnou vlnou bude odvetraný. Obklad bude ukotvený na vertikálne nosné profily, ktoré sú pomocou kotiev uchytené do muriva s dostatočnou pevnosťou. Systém ukotvenia hliníkových panelov do nosných profilov bude nitovaný.
Elektromontáže: Pred vstupom do objektu knižnice sa na strope závetria osadí nové vstupné osvetlenie.

Bleskozvod: Predmetom projektu je aj nový bleskozvod objektu podľa STN EN 62305 1-4.

Nové schodisko s rampou:
Pred vstupom do objektu sa vybetónuje nové schodisko a rampa pre imobilných. V mieste rampy sa vykopú ryhy pre základy do nezámrznej hĺbky (min. 900mm). Taktiež sa vykopú ryhy pod základ nového schodiska. Sklon rampy je maximálne 1:12 a dĺžka dvoch ramien približne 9m, pričom sú oddelené medzipodestou. Šírka rampy je 1300 mm s bočnými vodiacimi soklíkmi širokými 150mm a vysokými 100mm. Na týchto soklíkoch bude ukotvené oceľové zábradlie s výškou madla 300mm, 750mm a 900mm. Rampa a nové schodisko bude vybetónované zo železobetónu, ktorý bude priznaný. Nášľapná vrstva schodiska a rampy sa ošetrí epoxidovým náterom s protišmykovým povrchom. Pôvodný vstupný chodník sa upraví do výšky, aby rampa bola kontinuálne naň napojená. Po ukončení terénnych úprav sa v okolí budovy znovu vyseje trávnik.

6. Projektová dokumentácia

Projektová dokumentácia s neoceneným výkazom výmer je súčasťou súťažných podkladov. **V prípade ak boli použité konkrétne značky v projektovej dokumentácii, verejný obstarávateľ umožňuje dodať ekvivalenty daných výrobkov v takejto kvalite, aby boli kompatibilné s celkovým požadovaným dielom a umožňovali jeho plnohodnotnú prevádzku podľa požadovaných zadefinovaných parametrov.**
Projektová dokumentácia a neocenený Súpis položiek –výkaz výmer tvorí prílohu súťažných podkladov.

VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ : Mesto Žiar nad Hronom

PREDMET ZÁKAZKY: Rekonštrukcia mestskej knižnice

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA
/Práce/

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

Rekonštrukcia mestskej knižnice

D. Spôsob určenia ceny

D. Spôsob určenia ceny

1. Cena za dodanie predmetu zákazky **Rekonštrukcia mestskej knižnice** musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Ponuková cena - konečná cena za kompletnú dodávku predmetu zákazky. Cena za predmet zákazky musí obsahovať aj prípadné poplatky za certifikáciu, clo a pod.
3. Uchádzač je povinný do celkovej ceny zahrnúť všetky náklady vzťahujúce sa na predmet zákazky.
4. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), navrhovanú zmluvnú cenu vzťahujúcu sa na predmet zákazky uvedie v zložení:
   4.1 navrhovaná celková cena za celý predmet zákazky (časť *C. Opis predmetu zákazky*) v EUR bez DPH,
   4.2 sadzba DPH v % a vyčíslená hodnota DPH v EUR,
   4.3 navrhovaná celková cena za celý predmet zákazky (časť *C. Opis predmetu zákazky*) v EUR s DPH na základe súpisu položiek – výkaz výmer, ktorý je súčasťou projektovej dokumentácie, ktorá tvorí prílohu SP. Súpis položiek (rozpočet) je potrebné vypracovať v **xls. formáte, zavzorcovaný funkciou ROUND na dve destinné miesta.**

   V prípade, že uchádzač bude mať sídlo mimo územia SR , verejný obstarávateľ skontroluje, či bola ponuka vyčíslená v cene bez DPH. V prípade, že verejný obstarávateľ bude podľa všeobecne záväzných právnych predpisov povinný uhradiť DPH, pripočíta platnú DPH, ktorá je platná v SR . Ak uchádzačom predložená ponuka obsahuje DPH, verejný obstarávateľ odpočíta túto DPH od cenovej ponuky a pripočíta platnú DPH, ktorá je platná v SR. Rovnakým spôsobom bude verejný obstarávateľ postupovať aj v prípade, že ponuka uchádzača so sídlom mimo SR bude obsahovať inú výšku DPH, ako je platná v SR. V prípade, že cenová ponuka ktoréhokoľvek uchádzača nebude v súlade so zákonmi napr. zákon o cenách alebo so zákonom o DPH, verejný obstarávateľ opraví cenovú ponuku v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi účinnými v SR.
   Cieľom verejného obstarávateľa je zabezpečiť porovnateľnosť predložených ponúk.
5. Cena za predmet zákazky ponúknutá uchádzačom bude neoddeliteľnou súčasťou zmluvy a musí obsahovať konečnú cenu za obstarávaný predmet zákazky vrátane všetkých súvisiacich výdavkov s dodaním predmetu zákazky.

Por.č.	SO/PS/Iné	Cena celkom v EUR bez DPH	DPH 20%	Cena celkom v EUR s DPH
	Rekonštrukcia mestskej knižnice (podľa súpisu položiek – výkazu výmer)			

6. Uchádzač musí uviesť cenu, na ktorú predkladá ponuku, ako celkovú konečnú za celý predmet zákazky. Dodatky ku zmluve verejný obstarávateľ môže uzatvoriť len v súlade s §10a zákona o verejnom obstarávaní v platnom znení.
7. Ak uchádzač v rámci ponúknutého predmetu zákazky nesplní resp. nedokáže zabezpečiť ponúknutú položku predmetu zákazky, nespĺňa základné požadované charakteristiky (viď časť *C. Opis predmetu zákazky*), bude z procesu verejného obstarávania vylúčený pre nesplnenie podmienky.
   Verejný obstarávateľ nevylúči ponuku:
   - ak uchádzač vo svojej ponuke preukáže, že riešenia, ktoré navrhuje, sú rovnocenné a spĺňajú určené technické požiadavky verejného obstarávateľa.
   - ak uchádzačom ponúkané výrobky nespĺňajú technické požiadavky, na ktoré sa odvolal, ak sú v súlade so slovenskou technickou normou, ktorou sa prevzala európska norma, s európskym technickým osvedčením, so spoločnou technickou špecifikáciou, s medzinárodnou normou alebo technickým referenčným systémom zavedeným európskym úradom pre normalizáciu, pričom uchádzač musí vo svojej ponuke preukázať, že výrobky spĺňajúce príslušné normy a zároveň spĺňajú spokojnosť na verejného obstarávateľa požadované výkonnostné alebo funkčné požiadavky.

VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ : Mesto Žiar nad Hronom

PREDMET ZÁKAZKY: Rekonštrukcia mestskej knižnice

Príloha č.1 k časti D. Spôsob určenia ceny

PONUKOVÁ CENA – NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA NA PREDMET ZÁKAZKY – REKONŠTRUKCIA MESTSKEJ KNIŽNICE URČENÝCH VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM NA HODNOTENIE PONÚK

k podlimitnej zákazke na dodanie uskutočnenie stavebných prác vyhlásenej vo Vestníku verejného obstarávania **č.** 35/2015 zo dňa 18.02.2015, pod sp. zn.: 4030-WYP.
REKONŠTRUKCIA MESTSKEJ KNIŽNICE vyhlásenej verejným obstarávateľom : Mesto Žiar nad Hronom, IČO: 00321125

Por.č.	SO/PS/Iné	Cena celkom v EUR bez DPH	DPH 20%	Cena celkom v EUR s DPH
	Celková cena Rekonštrukcia mestskej knižnice			

V ....., dňa.....

.....
Pečiatka a podpis
štatutárneho zástupcu uchádzača

VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ : Mesto Žiar nad Hronom

PREDMET ZÁKAZKY: Rekonštrukcia mestskej knižnice

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA
/Práce/

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

Rekonštrukcia mestskej knižnice

E. Obchodné podmienky zabezpečenia predmetu zákazky

E. Obchodné podmienky zabezpečenia predmetu zákazky

1. Výsledkom podlimitnej zákazky bude zmluva o dielo „ Rekonštrukcia mestskej knižnice (ďalej len ZoD), medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom resp. uchádzačmi podľa § 45 zákona 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní zákona.
Uchádzač predloží v ponuke návrh ZoD vypracovanej v súlade s týmito súťažnými podkladmi. Ak uchádzač predloží návrh ZoD, ktorá nebude rešpektovať podmienky stanovené v týchto súťažných podkladoch, bude jeho ponuka zo súťaže vylúčená. Návrh ZoD, vrátane prílohy (súpis položiek – výkaz výmer) musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača takto vypracovanú ZoD podpíše a predloží v rámci svojej ponuky.
V prípade, ak návrh ZoD predkladá skupina dodávateľov, návrh ZoD musí byť podpísaný všetkými členmi skupiny alebo osobou oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.
Prílohy ZoD budú tvoriť:
Príloha č.1 : ocenený Súpis položiek - Výkaz výmer
Príloha č.2 : časový harmonogram postupu stavebných prác .

2. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi tak, aby mohli byť uzatvorené do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa odsekov 2 až 7, ak bol na ich uzatvorenie písomne vyzvaný. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu alebo nesplní povinnosť podľa prvej vety, verejný obstarávateľ a obstarávateľ ich môže uzatvoriť s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu alebo neposkytne verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na ich uzavretie tak, aby mohli byť uzatvorené do 30 dní odo dňa, kedy bol k ich uzavretiu písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí. Uchádzač, ktorý sa umiestnil tretí v poradí, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody tak, aby mohli byť uzatvorené do 30 dní odo dňa, kedy bol k ich uzavretiu písomne vyzvaný.

3. Uchádzač vo svojej ponuke predloží návrh ZoD podľa tejto časti súťažných podkladov na celý predmet zákazky podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača.
Na predloženom návrhu ZoD verejný obstarávateľ trvá a v prípade, ak ho uchádzač nedodrží, bude ponuka tohto uchádzača vylúčená.

Zmluva o dielo na predmet zákazky Rekonštrukcia mestskej knižnice môže byť podpísaná až po kumulatívnom splnení nasledovných podmienok:
a) nadobudnutie účinnosti zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, uzatvorenej medzi mestom Žiar nad Hronom ako prijímateľom a poskytovateľom, ktorým je Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR (t.j. Riadiaci orgán pre Regionálny operačný program)
b) vydanie rozhodnutia Riadiaceho orgánu pre Regionálny operačný program o akceptovaní procesu verejného obstarávania v rámci administratívnej kontroly verejného obstarávania.

4. **Návrh Zmluvy o dielo**

ZMLUVA O DIELO

uzatvorená v zmysle ustanovení § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „Obchodný zákonník") a zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zmien a doplnkov (ďalej ako „zákon o verejnom obstarávaní")

Článok I.
Zmluvné strany

Objednávateľ:

Názov:	Mesto Žiar nad Hronom
Sídlo:	Ul. Š. Moysesa 46, 965 19 Žiar nad Hronom
Zastúpený:	Mgr. Peter Antal, primátor
IČO:	00321125
DIČ:	2021339463
Tel:	+421 45 6787120
Fax:	+421 45 6787155
E-mail:	primator@ziar.sk, msu@ziar.sk
Bankové spojenie:	Všeobecná úverová banka, a.s. predfinancovanie: SK8002000000001687590151 refundácia : SK8702000000000014621422

Oprávnené osoby pre rokovanie:
vo veciach technických : Ing. Emil Solnica
Telefón: +421456787126, +421915992161
E-mail: emil.solnica@ziar.sk
vo veciach zmluvných : Ing. Pavel Mužík
Telefón: +421915806392
E-mail: pavel. muzik@ziar.sk

(ďalej ako „objednávateľ")

a

Zhotoviteľ:

Obchodné meno:
Štatutárny orgán:
Sídlo:
IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Bankové spojenie :
Číslo účtu :
IBAN:
Registrácia:
Oprávnené osoby pre rokovanie:
vo veciach technických :
vo veciach zmluvných :
Telefón:
Fax:
E-mail: (ďalej ako „zhotoviteľ")

Článok II.
Predmet zmluvy

1. Táto zmluva o dielo (ďalej len „zmluva") sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania podlimitnej zákazky na uskutočnenie stavebných prác na predmet zákazky **„Rekonštrukcia mestskej knižnice "** podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka a v súlade s ponukou zhotoviteľa do verejného obstarávania, predloženej na základe výzvy verejného obstarávateľa (objednávateľa) podľa § 6 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní, zverejnenej na internetovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie pod číslom č. 35/2015 zo dňa 18.02.2015 zn. 4030-WYP a v súlade s § 45 zákona o verejnom obstarávaní.
2. Predmetom tejto zmluvy je vykonanie nasledovného diela „**Rekonštrukcia mestskej knižnice** " (ďalej ako „dielo") a to za podmienok dojednaných v tejto zmluve a v súlade s Projektovou dokumentáciou s názvom „Rekonštrukcia mestskej knižnice" (ďalej ako „projektová dokumentácia"), s rozpočtom diela, súťažnými podkladmi vo verejnom obstarávaní a podľa časového harmonogramu postupu stavebných prác, a to v kvalite podľa príslušných platných technických noriem, schválených technologických postupov, a platných právnych, prevádzkových, požiarnych a bezpečnostných predpisov.
3. Rozpočtom sa rozumie nacenený výkaz výmer, ktorý bol súčasťou predloženej ponuky zhotoviteľa v rámci verejného obstarania.
4. Vykonaním diela sa rozumie úplné, riadne a včasné vykonanie všetkých stavebných prác a iných súvisiacich činností, bez vád, vrátane dodávok potrebných materiálov a zariadení nevyhnutných pre riadne dokončenie diela, tak aby dielo bolo funkčné a prevádzkyschopné a vykonanie všetkých súvisiacich činností, a to aj v prípade ak nie sú osobitne dohodnuté, avšak prináležia ku komplexnému vykonaniu diela, najmä, ale nie výlučne:
   a) zabezpečenie a vykonanie všetkých opatrení organizačného a stavebného charakteru k riadnemu vykonaniu diela,
   b) zabezpečenie a vykonanie všetkých prác a dodávok súvisiacich s bezpečnostnými opatreniami na ochranu ľudí a majetku,
   c) zabezpečenie bezpečnosti práce a ochrany životného prostredia,
   d) zabezpečenie a vykonanie všetkých nevyhnutných skúšok, atestov a revízií podľa noriem vzťahujúcich sa k predmetu zmluvy a prípadných iných právnych alebo technických predpisov platných v dobe vykonávania a odovzdávania diela, ktorými bude preukázané dosiahnutie predpísanej kvality a predpísaných technických parametrov diela, vrátane zostavenia protokolov,
   e) zabezpečenie atestov a dokladov o požadovaných vlastnostiach výrobkov (aj podľa zákona č. 133/2013 Z. z. o stavebných výrobkoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov) a revízii všetkých elektrických zariadení s odstránením prípadných závad,
   f) odvoz a uloženie vybúraných hmôt a stavebnej sute na skládku odpadov, vrátane uhradenia poplatku za uskladnenie v súlade s ustanoveniami zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
   g) uvedenie všetkých povrchov dotknutých realizáciou diela do pôvodného stavu (komunikácie, chodníky, zeleň, priekopy, priepusty a pod.),
   h) zabezpečenie a splnenie podmienok vyplývajúcich z Oznámenia k ohláseniu stavebných úprav č.114/2014 zo dňa 27.03.2014 alebo iných listín.
5. **Miesto vykonania diela**: Mestská knižnica Michala Chrásteka, nachádzajúca sa v stavbe - Kult. spol. stredisko so súp. č. 2712, postavenej na CKN parcele č. 698/ 2, zapísanej na LV č. 1136 v katastrálnom území Žiar nad Hronom (t.j. v Mestskom kultúrnom centre) na Ul. SNP č. 119 v Žiari nad Hronom. Nové vstupné schodisko a rampa budú umiestnené na pozemku CKN parc. č. 698/1, zapísanej na LV č. 1136 v katastrálnom území Žiar nad Hronom.

6. Zhotoviteľ sa touto zmluvou zaväzuje vykonať pre objednávateľa dielo vo vlastnom mene, na svoje nebezpečenstvo v dojednanom čase a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve vykonané dielo odovzdať objednávateľovi riadne a včas, bez vád a nedorobkov a v zodpovedajúcej kvalite.
7. Zhotoviteľ je povinný dielo vykonávať s odbornou starostlivosťou podľa požadovanej špecifikácie, pri dodržaní príslušných technických a technologických noriem, časového harmonogramu postupu stavebných prác a dohodnutej ceny.
8. Zhotoviteľ prehlasuje, že má oprávnenie vykonávať živnosť v rozsahu predmetu diela a že bude všetky práce vykonávať s celkovou odbornou starostlivosťou a ich uskutočňovanie bude zabezpečovať pracovníkmi so zodpovedajúcou kvalifikáciou.
9. Zhotoviteľ potvrdzuje, že sa v plnom rozsahu oboznámil s rozsahom a povahou diela, že sú mu známe všetky technické, kvalitatívne a iné podmienky nevyhnutné k realizácii diela a že disponuje takými odbornými znalosťami, ktoré sú k zhotoveniu diela nevyhnutné.
10. Zhotoviteľ môže poveriť vykonaním diela alebo jeho časti inú osobu, ktorú uviedol v ponuke zhotoviteľa za podmienky dodržania § 34 odsek 10 zákona o verejnom obstarávaní. Pri vykonávaní diela inou osobou má zhotoviteľ zodpovednosť, akoby dielo vykonával sám.
11. Objednávateľ sa zaväzuje riadne vykonané dielo prevziať a zaplatiť za dielo dohodnutú cenu za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

Článok III.
Čas plnenia

1. Zhotoviteľ splní svoju povinnosť vykonať dielo jeho riadnym ukončením a odovzdaním predmetu diela objednávateľovi v mieste vykonávania diela.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje dielo vykonať do **5 (piatich) mesiacov** odo dňa účinnosti tejto zmluvy.
3. Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi stavenisko do 10 (desiatich) dní odo dňa účinnosti tejto zmluvy, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. O odovzdaní a prevzatí staveniska vyhotoví objednávateľ písomný protokol, ktorý obidve strany podpíšu.
4. Zhotoviteľ je povinný dodržať časový harmonogram postupu stavebných prác. Zhotoviteľ berie na vedomie, že časový harmonogram postupu stavebných prác je záväzný a jeho nedodržanie znamená podstatné porušenie tejto zmluvy o dielo.
5. Termin ukončenia diela uvedený v odseku 2. tohto článku, je konečný s výnimkou:
   a) zásahov vyššej moci; pod vyššou mocou sa rozumejú okolnosti, ktoré nastali po uzavretí zmluvy ako výsledok nepredvídateľných a zmluvnými stranami neovplyvniteľných prekážok;
   b) omeškania objednávateľa s odovzdaním staveniska zhotoviteľovi v lehote v zmysle odseku 3. tohto článku.
   (ďalej ako „okolnosť brániaca vykonávaniu diela")
6. Okolnosť brániaca vykonávaniu diela a dĺžka jej trvania musí byť presne špecifikovaná v stavebnom denníku. V prípade pochybností je zmluvná strana, ktorá sa odvoláva na okolnosť brániacu vykonávaniu diela, povinná existenciu takejto okolnosti preukázať. Doba vykonávania diela sa predĺži o čas trvania okolnosti brániacej vykonávaniu diela.

Článok IV.
Cena diela

1. Objednávateľ oboznamuje zhotoviteľa a zhotoviteľ berie na vedomie, že dielo bude financované z prostriedkov získaných formou nenávratného finančného príspevku (ďalej ako „NFP") v rámci Regionálneho operačného programu (kód výzvy ROP-3.1-2014/01) a to titulom Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej ako „Zmluva o NFP"), uzatvorenej medzi objednávateľom

ako prijímateľom a poskytovateľom , ktorým je Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR (ďalej ako „Poskytovateľ") a z vlastných zdrojov objednávateľa.

2. Cena diela je zmluvnými stranami dohodnutá na základe podanej ponuky zhotoviteľa v rámci verejného obstarávania a v súlade s ustanoveniami zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z. ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. V tejto cene je zahrnutá daň z pridanej hodnoty (DPH) podľa daňových predpisov platných k dátumu uskutočnenia zdaniteľného plnenia. Celková dohodnutá cena za vykonanie a dodanie diela je ..... Eur s DPH, slovom .....Eur. Cena za zhotovenie diela v rozsahu čl. II. tejto zmluvy je stanovená ako cena pevná a nemenná, t. j. bez možnosti úprav počas trvania zmluvného vzťahu uzatvoreného touto zmluvou, s výnimkou prípadov uvedených v odseku 8. tohto článku zmluvy.

Rozpis ceny diela:

Cena bez DPH:	..... Eur
DPH 20 %:	..... Eur
Celková cena diela:	**..... Eur**

3. Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľom ponúknutá cena za dielo je cena podľa rozpočtu. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo v ním ponúknutej výške ceny podľa rozpočtu a bez ohľadu na vlastné vynaložené náklady. Zhotoviteľ prehlasuje, že ním ponúknutá cena diela bola tvorená tak, že zohľadnila všetky pravidlá pre tvorbu ceny podľa rozpočtu. Zmluvné strany považujú rozpočet uvedený v podanej ponuke zhotoviteľa v rámci verejného obstarávania za úplný a záväzný. V prípade sporu sa má za to, že zhotoviteľ získal všetky informácie a v ponúknutej pevnej cene ich zohľadnil. Zhotoviteľ súhlasí s prevzatím úplnej zodpovednosti za riadne a včasné dokončenie diela v dohodnutej cene.
4. Cena za dielo, uvedená v odseku 2. tohto článku, pokrýva všetky náklady spojené so splnením záväzkov podľa tejto zmluvy, t.j. zahŕňa všetky priame aj nepriame náklady spojené s riadnym splnením záväzkov zhotoviteľa podľa tejto zmluvy, tak aby dielo bolo bez akýchkoľvek vád a prevádzky schopné, vrátane nákladov na vybudovanie, prevádzku, údržbu a vypratanie staveniska, spotreby elektrickej energie a vody, nákladov na sťažené podmienky pri realizácii diela a pod. Cena zároveň zohľadňuje kvalitatívne a dodacie podmienky materiálov, výrobkov, a stavebno-montážnych prác, zodpovedajúcich príslušným technickým alebo technologickým normám.
5. Pokiaľ by touto zmluvou nebol objem výkonov a dodávok zhotoviteľa dostatočne určený, stanovuje sa týmto vopred, že zhotoviteľ je povinný bez nároku na akékoľvek zvýšenie ceny diela vykonať všetky dodávky a výkony, ktoré sú potrebné pre zhotovenie funkčne vyhovujúceho, prevádzkyschopného a bezchybného diela.
6. Práce, ktoré zhotoviteľ vykoná odchýlne od tejto zmluvy alebo bez príkazu objednávateľa (naviac práce), nebudú objednávateľom uhradené.
7. Jednotkové ceny sú pevné. Zhotoviteľ sa nemôže odvolávať na svoje chyby, omyly, opomenutia a nepochopenie vecného a kvalitatívneho vymedzenia diela za účelom zvýšenia ceny.
8. Zhotoviteľ je oprávnený fakturovať len skutočne dodané dielo. Ak sa zmluvné strany dohodnú na obmedzení rozsahu diela, je objednávateľ povinný zaplatiť len cenu primerane zníženú. Zmluvná cena sa dohodou zmluvných strán môže zmeniť v prípade, ak dôjde v priebehu vykonania diela k zmenám sadzieb DPH.

Článok V.
Platobné podmienky

1. Objednávateľ neposkytne zhotoviteľovi preddavok.
2. Cena za dielo bude uhrádzaná priebežne a to na základe troch faktúr vystavených zhotoviteľom a to nasledovne:
   - v poradí prvá a druhá faktúra musí byť vystavená najmenej na sumu v úhrnnej hodnote 20 % z celkovej ceny diela, pričom však prvými dvoma faktúrami môže zhotoviteľ vyfakturovať spolu najviac sumu v úhrnnej hodnote 95 % z celkovej ceny diela;
   - v poradí tretia (t.j. posledná) faktúra musí byť vystavená najmenej na sumu v úhrnnej hodnote 5 % z celkovej ceny diela, najviac však na sumu v úhrnnej hodnote 10 % z celkovej ceny diela.

   Podkladom pre vystavovanie faktúr bude položkovitý súpis vykonaných prác a dodávok.
3. Zhotoviteľ je minimálne 7 dní pred vystavením každej faktúry povinný predložiť objednávateľovi položkovitý súpis vykonaných prác a dodávok zabudovaných do diela v rámci príslušného fakturačného obdobia, ocenený jednotkovými cenami podľa rozpočtu. Položkovitý súpis vykonaných prác a dodávok nemôže obsahovať práce a dodávky, ktoré nie sú dohodnuté v tejto zmluve. Objednávateľ je povinný sa k položkovitému súpisu vykonaných prác a dodávok vyjadriť do 5 (piatich) dní od jeho prevzatia; v prípade nesúhlasu objednávateľa s položkovitým súpisom vykonaných prác a dodávok, je objednávateľ povinný v tej istej lehote výslovne uviesť konkrétne položky, rozsah a sumy s ktorým nesúhlasí, v ostatnom rozsahu sa položkovitý súpis považuje za odsúhlasený. Zhotoviteľ má právo faktúrou uplatniť len cenu v odsúhlasenom rozsahu prác a dodávok.
4. Právo zhotoviteľa na vystavenie tretej (poslednej) faktúry vznikne až po odovzdaní a prevzatí diela ako celku bez akýchkoľvek vád a nedorobkov na základe objednávateľom podpísanej zápisnice o odovzdaní a prevzatí diela, resp. v prípade zistenia vád a nedorobkov diela až po ich úplnom odstránení.
5. Každá faktúra musí byť vystavená v 4 originálnych exemplároch. Faktúry musia formou a obsahom zodpovedať zákonu č. 431/ 2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a zákonu č. 222/ 2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a aktualizovaným príručkám konečného prijímateľa NFP, podľa ktorých konečný prijímateľ (objednávateľ) uplatňuje u Poskytovateľa formou žiadosti o platbu oprávnené výdavky. Faktúry musia obsahovať najmä:
   a) meno a adresu sídla, miesta podnikania, prípadne prevádzkarne zhotoviteľa, a jeho identifikačné číslo pre daň,
   b) meno a adresu sídla objednávateľa a jeho identifikačné číslo pre daň,
   c) poradové číslo faktúry,
   d) dátum, keď bol tovar alebo služba dodaná, alebo dátum, keď bola platba prijatá, ak tento dátum možno určiť a ak sa odlišuje od dátumu vyhotovenia faktúry,
   e) dátum vyhotovenia (vystavenia) faktúry,
   f) množstvo a druh dodaného tovaru alebo rozsah a druh dodanej služby,
   g) základ dane, jednotkovú cenu bez dane a zľavy a rabaty, ak nie sú obsiahnuté v jednotkovej cene,
   h) uplatnenú sadzbu dane alebo údaj o oslobodení od dane,
   i) výšku dane spolu v eurách, ktorá sa má zaplatiť,
   j) podpis zodpovednej osoby zhotoviteľa,
   k) prílohu - položkovitý súpis vykonaných prác a dodávok ocenený podľa dohodnutého spôsobu a prílohou poslednej faktúry musí byť aj oboma zmluvnými stranami podpísaná Zápisnica o odovzdaní a prevzatí diela a v prípade ak sa na preberacom konaní zistia vady diela, aj oboma zmluvnými stranami podpísaná Zápisnica o odstránení vád z preberacieho konania.
6. Objednávateľ je povinný uhradiť faktúru zhotoviteľa najneskôr do 60 dní odo dňa nasledujúceho po dni doručenia faktúry, ktorá spĺňa všetky náležitosti. V prípade, že lehota splatnosti faktúry pripadne

na deň pracovného voľna alebo deň pracovného pokoja, bude sa za deň splatnosti považovať nasledujúci pracovný deň. Zhotoviteľ si nemôže uplatniť sankcie z omeškania v prípade, že platobná jednotka Poskytovateľa nezrealizuje úhradu alikvótnej časti NFP v lehote splatnosti faktúry, t.j. vzniknú okolnosti, ktoré znemožnia úhradu zo strany objednávateľa.

7. Objednávateľ je oprávnený pred uplynutím lehoty splatnosti vrátiť bez zaplatenia faktúru, ktorá neobsahuje niektorú z náležitostí alebo má iné vady v obsahu. Spolu s vrátenou faktúrou musí objednávateľ uviesť dôvod vrátenia.
8. Zhotoviteľ je povinný, podľa povahy nesprávnosti, faktúru po opravení opätovne vystaviť. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť lehota splatnosti. Celá lehota plynie znovu odo dňa doručenia (odovzdania) opravenej alebo novo vyhotovenej faktúry.
9. Faktúry sa považujú za uhradené dňom odpísania finančných prostriedkov z účtu objednávateľa.
10. Pokiaľ objednávateľ neuhradí faktúru v termíne jej splatnosti, nie je zhotoviteľ oprávnený prerušiť vykonávanie prác a ani iným spôsobom predĺžiť ani čiastkové a ani konečný termín schváleného časového harmonogramu postupu stavebných prác, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
11. Platby za vykonané práce a dodávky nemajú vplyv na záruky poskytované zhotoviteľom a neplatia ako doklad o prevzatí prác a dodávok.
12. Cenu za naviac práce uplatní zhotoviteľ výlučne na základe osobitných faktúr, ktoré musia byť vystavené postupom podľa tohto článku.
13. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť u banky so sídlom v Slovenskej republike alebo pobočky zahraničnej banky v Slovenskej republike (ďalej ako „banka") bankovú záruku za záručnú dobu znejúcu na menu EURO a to vo výške 15% z celkovej ceny diela (ďalej ako „garantovaná čiastka"). Banková záruka bude zabezpečovať záväzky alebo iné povinnosti, ktoré vyplývajú z tejto zmluvy pre zhotoviteľa, po odovzdaní diela počas záručnej doby. Banka, u ktorej je banková záruka zabezpečená, sa musí bezpodmienečne a neodvolateľne zaviazať, že objednávateľovi bez námietok zaplatí požadovanú peňažnú čiastku, nepresahujúcu garantovanú čiastku, a to najneskôr do desiatich (10) pracovných dní po doručení prvej písomnej výzvy objednávateľa na zaplatenie bez toho, aby objednávateľ musel preukazovať nárok na zaplatenie, t.j. okrem výzvy, sa vyplatenie peňažnej čiastky nesmie viazať na žiadnu inú podmienku. Zhotoviteľ je povinný predložiť písomné vyhlásenie banky o bankovej záruke objednávateľovi najneskôr v deň prevzatia staveniska zhotoviteľom. Nepredloženie písomného vyhlásenia banky o poskytnutí bankovej záruky podľa predchádzajúcej vety sa považuje za podstatné porušenie zmluvy. Banková záruka musí byť platná do momentu uplynutia záručnej doby. Ak sa z dôvodu uplatnenia reklamácie vád diela predĺži záručná doba diela, je objednávateľ oprávnený požadovať predĺženie bankovej záruky.

Článok VI.
Naviac práce

1. V prípade zmeny rozsahu prác, vyvolaných objednávateľom, vypracuje zhotoviteľ cenovú ponuku podľa požiadaviek objednávateľa, pričom pre ocenenie naviac prác bude zhotoviteľ používať ceny nasledovne:
   a) pri položkách, ktoré sa vyskytovali v rozpočte, bude používať ceny z tohto rozpočtu,
   b) pri položkách, ktoré sa v rozpočte nevyskytovali, predloží zhotoviteľ v prílohe kalkuláciu ceny, ktorú musí objednávateľ odsúhlasiť.
2. Zhotoviteľ berie zároveň na vedomie a súhlasí s tým, že nad rámec celkovej ceny diela uvedenej v odseku 2. článku IV. tejto zmluvy o dielo, zaplatí objednávateľ zhotoviteľovi len tie naviac práce, ktorých rozsah a cena budú pred začatím ich realizácie písomne odsúhlasené oboma zmluvnými stranami.

Článok VII.
Stavenisko a stavebný denník

1. Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi stavenisko v lehote uvedenej v odseku 3. článku III. tejto zmluvy. O odovzdaní a prevzatí staveniska spíšu zmluvné strany protokol, ktorý podpíšu oprávnení zástupcovia oboch zmluvných strán. Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi súčasne so staveniskom 1x kópiu Oznámenia k ohláseniu stavebných úprav.
2. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že :
   - stavenisko bude označené ako stavenisko s uvedením potrebných údajov o stavbe a účastníkoch výstavby; zhotoviteľ je povinný zabezpečiť vybavenie staveniska bezpečnostným značením v zmysle nariadenia č. 387/2006 Z. z. o požiadavkách na bezpečnostné a zdravotné označenie pri práci a nariadenia č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko;
   - na stavenisku na náklady zhotoviteľa zabezpečí umiestnenie a udržiavanie dopravných značiek v súvislosti s priebehom prác v súlade s predpismi o pozemných komunikáciách;
   - stavenisko bude zabezpečené pred vstupom neoprávnených osôb a bude umožňovať bezpečné uloženie stavebných výrobkov a umiestnenie zariadenia staveniska;
   - na stavenisku bude umožnený bezpečný pohyb osôb vykonávajúcich stavebné práce;
   - na stavenisku bude zabezpečený odvoz alebo likvidáciu odpadu;
   - stavenisko bude zriadené a prevádzkované tak, aby bola zabezpečená bezpečnosť a ochrana zdravia ľudí na stavenisku a v jeho okolí, ako aj ochrana životného prostredia podľa osobitných predpisov.
3. Zhotoviteľ zabezpečí pred zriadením staveniska vypracovanie plánu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci podľa § 5 ods. 2 písm. b) nariadenia vlády č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko najneskôr ku dňu zahájenia diela.
4. Zhotoviteľ je povinný pri zriadení, usporiadaní, vybavení a likvidácii staveniska dodržiavať ustanovenia osobitných predpisov, najmä zákon č.50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej ako „stavebný zákon"), vyhlášku č. 147/2013 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností, nariadenie č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko na stavbe a pod.
5. Zhotoviteľ zodpovedá za čistotu komunikácií, po ktorých dováža materiál a mechanizmy a odváža zo staveniska odpad a za poriadok a bezpečnosť na stavbe.
6. Zhotoviteľ bude odo dňa odovzdania staveniska až do skončenia stavebných prác viesť stavebný denník.
7. Zápisy do stavebného denníka vykonáva zhotoviteľ formou denných záznamov. Všetky okolnosti rozhodné pre plnenie diela musia byť urobené zhotoviteľom v ten deň, kedy nastali.
8. Objednávateľ alebo ním poverená osoba vykonávajúca funkciu stavebného dozoru je povinný sa vyjadrovať k zápisom v stavebnom denníku urobených zhotoviteľom najneskôr do 3 (troch) dní odo dňa vzniku zápisu. Ak zhotoviteľ nesúhlasí so zápisom, ktorý urobil do stavebného denníka objednávateľ alebo ním poverená osoba vykonávajúca funkciu stavebného dozoru, prípadne osoba vykonávajúcu funkciu autorského dozoru, musí k tomuto zápisu pripojiť svoje stanovisko najneskôr do 3 (troch) dní.
9. V stavebnom denníku musia byť uvedené najmä tieto základné údaje:
   a) názov, sídlo, IČO, IČ DPH zhotoviteľa, vrátane menovitého zoznamu osôb oprávnených za zhotoviteľa vykonávať zápisy do stavebného denníka s uvedením ich kontaktov a podpisového vzoru,

b) názov, sídlo, IČO, DIČ objednávateľa, vrátane menovitého zoznamu osôb oprávnených za objednávateľa vykonávať zápisy do stavebného denníka s uvedením ich kontaktov a podpisového vzoru,
c) názov, sídlo, IČO, príp. IČ DPH spracovateľa projektovej dokumentácie,
d) zoznam dokumentácie vo vzťahu k vykonávanému dielu vrátane všetkých zmien a doplnkov,
e) zoznam dokladov a úradných opatrení dotýkajúcich sa vykonávaného diela.

10. Do stavebného denníka je zhotoviteľ povinný zapisovať všetky skutočnosti rozhodujúce pre vykonávanie diela v súlade § 46d stavebného zákona, najmä je povinný zapisovať údaje o:
a) stave miesta plnenia predmetu zmluvy, počte pracovníkov a nasadení strojov a dopravných prostriedkov,
b) o stavebných prácach a o časovom postupe prác,
c) kontrole akosti vykonaných prác,
d) opatreniach urobených v súlade s predpismi bezpečnosti a ochrany zdravia,
e) opatreniach urobených v súlade s predpismi požiarnej ochrany a ochrany životného prostredia,
f) udalostiach alebo prekážkach, ktoré majú vplyv na vykonávanie diela,
g) o vykonávaní štátneho stavebného dohľadu, štátneho dozoru, dozoru projektanta nad vykonávaním stavby a autorského dozoru
h) o iných činnostiach ovplyvňujúcich stavebné práce a priebeh výstavby.

11. Zhotoviteľ zápisom v stavebnom denníku je povinný vyzvať objednávateľa aj na kontrolu činností, ktoré budú ďalším postupom prác zakryté, a to minimálne 3 (tri) pracovné dni vopred. Ak zhotoviteľ nesplní uvedenú povinnosť, je povinný umožniť objednávateľovi vykonanie dodatočnej kontroly a znášať náklady s tým spojené.

12. Zhotoviteľ zápisom v stavebnom denníku je povinný vyzvať objednávateľa minimálne 3 (tri) pracovné dni vopred na účasť pri vykonávaní skúšok v súlade s projektovou dokumentáciou diela a platnými technickými normami.

13. Do stavebného denníka sú oprávnení zapisovať aj nazerať alebo robiť výpisy:
a) oprávnení zástupcovia objednávateľa,
b) oprávnení zástupcovia zhotoviteľa,
c) osoba oprávnená vykonávať štátny stavebný dohľad,
d) geodet a kartograf stavby,
e) projektant,
f) osoba vykonávajúca stavebný dozor,
g) osoba vykonávajúca štátny dozor,
h) koordinátor bezpečnosti práce na stavenisku,
i) oprávnení zástupcovia Poskytovateľa, orgánov EÚ a iné orgány štátu.

14. Všetky listy stavebného denníka musia byť očíslované a nesmú byť vynechané voľné miesta. Zápisy do stavebného denníka musia byť urobené čitateľne a musia byť vždy podpísané osobou, ktorá príslušný zápis urobila.

15. V prípade neočakávaných udalostí alebo okolností, ktoré majú osobitný význam pre ďalší postup vykonávania diela robí zhotoviteľ aj príslušnú fotodokumentáciu, ktorá sa stane súčasťou stavebného denníka.

16. Zápisy v stavebnom denníku sa nepovažujú za zmenu zmluvy.

17. Ak v dobe potrebnej pre plynulý priebeh vykonávania diela nemôže zhotoviteľ niektoré výrobky alebo iné materiály preukázateľne obstarať ani pri vynaložení všetkého úsilia, ktoré možno na ňom požadovať, urobí o tom zápis do stavebného denníka. Objednávateľ potom musí odsúhlasiť následné použitie rovnocenných (obdobných) výrobkov alebo iných materiálov. Zhotoviteľ je povinný doložiť, že použitím týchto materiálov a výrobkov nedôjde k zníženiu akosti vykonávaného diela, v opačnom prípade zodpovedá zhotoviteľ za škodu, ktorá objednávateľovi vznikla.

18. Zhotoviteľ je povinný vypratať stavenisko najneskôr do 7 dní odo dňa odovzdania a prevzatia diela.

19. Zhotoviteľ určuje ako stavbyvedúceho s povinnosťou viesť stavebný denník: ..... tel. č.....
20. Objednávateľ určuje ako stavebný dozor: Ing. Emil Solnica, tel. č.45/6787126.

Článok VIII.
Kontrolné dni

1. Pre účely kontroly priebehu vykonávania diela organizuje objednávateľ kontrolné dni v termínoch nevyhnutných pre riadne vykonávanie kontroly, najmenej však 1x mesačne. Objednávateľ je povinný oznámiť konanie kontrolného dňa, najmenej 3 (tri) dni pred jeho konaním.
2. Kontrolných dní sa zúčastnia zástupcovia objednávateľa, vrátane osôb vykonávajúcich funkciu stavebného dozoru a autorského dozoru. Zástupcovia zhotoviteľa sú povinní sa kontrolných dní zúčastňovať. Kontrolné dni vedie objednávateľ, ktorý môže ich vedením poveriť osoby vykonávajúce funkciu stavebného dozoru.
3. Obsahom kontrolného dňa je najmä správa zhotoviteľa o postupe realizácie diela, kontrola časového a finančného plnenia realizácie diela, pripomienky a podnety osôb vykonávajúcich funkciu stavebného a autorského dozoru a stanovenie prípadných nápravných opatrení a úloh
4. Objednávateľ urobí z kontrolného dňa zápis o rokovaní, ktorý písomne odovzdá všetkým zúčastneným.

Článok IX.
Vlastníctvo diela a nebezpečenstvo škody na diele

1. Vlastníkom zhotovovaného diela je od začiatku objednávateľ.
2. Nebezpečenstvo vzniku škody na diele počas jeho vykonávania znáša zhotoviteľ a to až do riadneho odovzdania diela objednávateľovi na základe Zápisnice o odovzdaní a prevzatí diela.
3. *Veci, materiál a zariadenia potrebné na vykonanie diela zabezpečuje zhotoviteľ.* Nebezpečenstvo všetkých škôd na týchto veciach alebo týmito vecami pri realizácii diela spôsobenými nesie zhotoviteľ. Kúpna cena týchto vecí je súčasťou ceny za dielo. Veci a materiál obstaraný zhotoviteľom na vykonanie diela sa stáva súčasťou diela ich spracovaním (zabudovaním).
4. Škodou na diele je strata, zničenie, poškodenie alebo znehodnotenie veci bez ohľadu na to, z akých príčin k nim došlo. Zhotoviteľ na vlastné riziko a vlastné náklady odstráni túto škodu a dielo uvedie do pôvodného stavu v súlade s projektovou dokumentáciou a touto zmluvou.
5. Zhotoviteľ postupuje pri vykonaní diela samostatne a nesie zodpovednosť za vykonanie prác na diele podľa zmluvy. Pritom musí dodržať všeobecne záväzne právne predpisy aj všeobecne záväzné nariadenia mesta Žiar nad Hronom, zodpovedá za riadenie prác na diele vrátane riadenia a koordinovania prác svojich subdodávateľov a za poriadok na stavenisku, ako i za činnosti majúce negatívny vplyv na životné prostredie.

Článok X.
Odovzdanie a prevzatie diela

1. Zhotoviteľ je povinný vykonať dielo a odovzdať ho objednávateľovi v lehote uvedenej v odseku 2. článku III. tejto zmluvy.
2. Zhotoviteľ je oprávnený dokončiť dielo a odovzdať ho objednávateľovi aj pred uplynutím dohodnutého času a objednávateľ je povinný skôr dokončené dielo prevziať.
3. Omeškanie zhotoviteľa diela s ukončením a/alebo odovzdaním diela v dohodnutej lehote sa považuje za podstatné porušenie tejto zmluvy.

4. Zhotoviteľ je povinný písomne oznámiť objednávateľovi najneskôr 7 (sedem) dní vopred, kedy bude dielo pripravené k odovzdaniu a prevzatiu. Objednávateľ je následne povinný do 2 (dvoch) pracovných dní od oznámenia pripravenosti diela na jeho odovzdanie začať preberacie konanie a riadne v ňom pokračovať.
5. O preberacom konaní bude spísaná Zápisnica o odovzdaní a prevzatí diela, ktorú podpíšu obe zmluvné strany.
6. Zhotoviteľ je povinný pri preberacom konaní odovzdať objednávateľovi v 2 (dvoch) vyhotoveniach minimálne:
   - projektovú dokumentáciu skutočného vyhotovenia diela so zakreslením všetkých zmien podľa skutočného stavu vykonaných prác,
   - zoznam výrobkov, materiálov a zariadení, ktoré sú súčasťou odovzdávaného diela, vrátane atestov, certifikátov na použité výrobky, zariadenia a materiály a vyhlásení o zhode,
   - správy o vykonaní odborných prehliadok a odborných skúšok (revízne správy) u vyhradených technických zariadení,
   - energetický certifikát,
   - stavebné denníky,
   - zápisnice a osvedčenia o vykonaných skúškach použitých materiálov, zariadení a výrobkov,
   - zápisnice o preverení zakrytých prác a konštrukcií,
   - atesty o požiarnej odolnosti použitých materiálov, zariadení a výrobkov podľa ich umiestnenia v diele,
   - doklad o spôsobe naloženia so vzniknutým odpadom počas vykonávania diela,
   - ostané doklady podľa príslušných platných technických noriem.
7. V prípade, ak zhotoviteľ na odovzdávacom - preberacom konaní neodovzdá objednávateľovi doklady uvedené v odseku 6. tohto článku, resp. niektoré z týchto dokladov alebo tieto doklady budú neúplné, nie je možné považovať dielo za dokončené a prevziať ho. To znamená, že chýbajúce doklady, až do doby ich predloženia, sú považované za vadu, ktorá bráni užívaniu diela.
8. Objednávateľ sa zaväzuje dielo prevziať aj s vadami, ak tieto vady, každá sama alebo v spojení s ostatnými, nebránia riadnemu užívaniu diela. Vady diela zistené v preberacom konaní, ktorých odstránenie bude dohodnuté v zápisnici z tohto konania, sa považujú za odstránené až podpísaním Zápisnice o odstránení vád z preberacieho konania.
9. V prípade zistenia závad diela, ktoré bránia riadnemu užívaniu diela, objednávateľ dielo neprevezme, ale spíše sa so zhotoviteľom zápis, ktorý bude obsahovať zistené nedostatky a spôsob ich odstránenia, ako aj lehotu, v ktorej ich má zhotoviteľ odstrániť. K zápisničnému odovzdaniu a prevzatiu diela dôjde až po odstránení týchto závad.

Článok XI.
Záručná doba – zodpovednosť za vady

1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dielo má v dobe odovzdania zmluvne dohodnuté vlastnosti, zodpovedá technickým normám a predpisom SR, nemá chyby, ktoré by rušili, alebo znižovali hodnotu alebo schopnosť jeho používania k účelom predpokladaným v tejto zmluve a preberá na seba záväzok, že predmet plnenia bude v záručnej dobe spôsobilý na použitie na účel v zmysle projektovej dokumentácie.
2. Vadou sa rozumie odchýlka v kvalite, rozsahu a parametroch diela stanovených projektovou dokumentáciou, touto zmluvou a všeobecne záväznými technickými normami a predpismi. Nedorobkom sa rozumie nedokončená práca oproti projektovej dokumentácii.
3. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady diela, ktoré boli spôsobené použitím podkladov a vecí poskytnutých objednávateľom a zhotoviteľ ani pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, alebo na nevhodnosť objednávateľa upozornil a ten na ich použití trval.

4. Zhotoviteľ poskytne objednávateľovi na dielo záruku za akosť. Záručná doba na dielo je v trvaní: 60 mesiacov. Záruka sa nevzťahuje na prípady násilného poškodenia diela alebo poškodenia diela živelnou pohromou.
5. Záručná doba začína plynúť dňom odovzdania diela na základe Zápisnice o odovzdaní a prevzatí diela. V prípade oprávnenej reklamácie sa záručná doba predlžuje o dobu, po ktorú bola odstraňovaná vada diela. Oznámenie vád diela (reklamácia) musí byť v písomnej forme a musí obsahovať popis, ako sa vada prejavuje a miesto, kde sa vada nachádza. Za písomnú formu oznámenia vady (reklamácie) sa považuje aj oznámenie na e-mailovú adresu zhotoviteľa: ..... alebo faxom na tel. č. ..... Zhotoviteľ je povinný reklamáciu vybaviť bezodkladne, najneskôr do 15 dní po jej oznámení, havarijné stavy bezodkladne.
6. Objednávateľ má právo zabezpečiť odstránenie vád diela, za ktoré zodpovedá zhotoviteľ, inou osobou na riziko a na náklady zhotoviteľa, ak zhotoviteľ po oznámení zistených vád, vady neodstráni v lehote podľa odseku 5. tohto článku.
7. Zhotoviteľ je povinný vyhotoviť písomný doklad o odstránení vady diela spolu s popisom odstránenej vady.
8. Objednávateľ je povinný umožniť zhotoviteľovi prístup do priestorov, kde sa majú reklamované vady diela odstraňovať.

Článok XII.
Podmienky vykonania diela

1. Pri vykonávaní diela je zhotoviteľ povinný postupovať v súlade s projektovou dokumentáciu a podľa časového harmonogramu postupu stavebných prác v kvalite podľa príslušných platných technických noriem, schválených technologických postupov, platných právnych, prevádzkových, požiarnych a bezpečnostných predpisov ako aj v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy.
2. Zhotoviteľ je povinný počas vykonávania diela postupovať tak, aby nedošlo k poškodeniu súvisiacich pozemkov, objektov, majetku objednávateľa a majetku tretích osôb a k ohrozeniu zdravia a života osôb. Zhotoviteľ zodpovedá za všetky škody spôsobené počas vykonávania diela vlastnou vinou a/alebo vinou subdodávateľov, ktoré vznikli objednávateľovi a/alebo tretím osobám v súvislosti s vykonávaním diela podľa tejto zmluvy alebo ako ich priamy dôsledok.
3. Žiadna časť diela nebude zakrytá bez predchádzajúceho súhlasu stavebného dozoru. Zhotoviteľ je povinný umožniť skontrolovanie akejkoľvek časti diela, ktorá má byť zakrytá. Zhotoviteľ minimálne 2 (dva) pracovné dni vopred oznámi stavebnému dozoru, že časť diela bude zakrývať. Stavebný dozor vykoná kontrolu. V prípade, že ju nevykoná, je povinný uhradiť náklady dodatočného odkrytia, pokiaľ také odkrytie požaduje. Ak sa však pri dodatočnom odkrytí zistí, že práce boli vykonané chybne, nesie náklady dodatočného odkrytia zhotoviteľ.
4. Zhotoviteľ preberá v plnom rozsahu zodpovednosť za vlastné riadenie postupu prác, za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných pracovníkov i pracovníkov subdodávateľov a ostatných ním pozvaných osôb na stavenisko, za akúkoľvek stratu alebo poškodenie diela, materiálov, zariadení, ktoré sú predmetom tejto zmluvy, alebo za stratu alebo poškodenie majetku (iného ako dielo), za úmrtie alebo zranenie akejkoľvek osoby v súvislosti s vykonávaním diela a to počas celého vykonávania diela, ako i za sledovanie a dodržiavanie predpisov bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri práci, za bezpečnosť technických zariadení pri stavebných prácach, za dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov a platných technických noriem, týkajúcich sa činností pri vykonávaní diela a ochrany životného prostredia ako aj za dodržiavanie platných požiarnych predpisov a za požiarnu ochranu diela. Zhotoviteľ jej povinný preukázateľne poučiť všetkých zamestnancov pracujúcich na stavbe o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a zabezpečiť im ochranné pracovné pomôcky.
5. Odborné práce musia byť vykonané len pracovníkmi zhotoviteľa alebo jeho dodávateľov, majúcich príslušnú kvalifikáciu na vykonanie týchto prác.

6. Zhotoviteľ je povinný plniť ohlasovaciu povinnosť v prípade vzniku mimoriadnych udalostí (úrazy, požiare, havárie a pod.) voči príslušným štátnym orgánom a vznik takejto udalosti oznámiť neodkladne aj objednávateľovi za účelom objektívneho vyšetrenia a prijatia preventívnych opatrení.

Článok XIII.
Sankcie

1. V prípade ak zhotoviteľ bude v omeškaní s riadnym odovzdaním diela, je povinný uhradiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 5% z celkovej ceny diela za každý aj začatý deň omeškania s odovzdaním riadne vyhotoveného diela.
2. V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením splatného peňažného záväzku voči zhotoviteľovi, má zhotoviteľ právo požadovať od objednávateľa z nezaplatenej sumy zaplatenie úroku z omeškania a to v sadzbe ustanovenej nariadením vlády č. 21/2013 Z. z. ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka. To neplatí, ak platobná jednotka Poskytovateľa nezrealizuje úhradu alikvótnej časti NFP v lehote splatnosti faktúry, t.j. vzniknú okolnosti na inej strane, ktoré znemožnia úhradu zo strany objednávateľa.
3. V prípade, ak zhotoviteľ neodstráni reklamované vady diela v dohodnutej lehote, je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 5% z celkovej ceny diela za každý aj začatý deň omeškania.
4. Za každé porušenie protipožiarnych, hygienických, bezpečnostných a technologických predpisov má objednávateľ právo sankcionovať zhotoviteľa zmluvnou pokutou vo výške 30 € za každú osobu. Objednávateľ sa však zaväzuje pristúpiť k uplatneniu zmluvnej pokuty z uvedených dôvodov len vtedy, ak zhotoviteľ porušuje tieto predpisy aj napriek predchádzajúcom upozornení objednávateľa.
5. Zaplatením akejkoľvek zmluvnej pokuty dohodnutej v tejto zmluve nie je dotknutý nárok objednávateľa na náhradu škody, ktorá jej bola spôsobená porušením povinnosti zhotoviteľa, na ktorú sa zmluvná pokuta vzťahuje, a to aj v rozsahu presahujúcom zmluvnú pokutu.

Článok XIV.
Odstúpenie od zmluvy

1. Zmluvné strany sa dohodli, že porušenie zmluvných povinností dohodnutých v tejto zmluve zakladá oprávnenie odstúpiť od zmluvy tej strane, ktorá je porušením povinností dotknutá. Spôsob odstúpenia od zmluvy sa riadi ustanoveniami Obchodného zákonníka a je ho možné vykonať do 30 dní od času, kedy sa strana, ktorá chce právo odstúpenia uplatniť, o porušení tejto zmluvy dozvedela.
2. Za podstatné porušenie zmluvy sa považuje najmä:
   a) ak zhotoviteľ vykonáva dielo v rozpore časovým harmonogramom postupu stavebných prác, s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve alebo technologickými postupmi určenými platnými predpismi, alebo zhotoviteľ nepostupuje podľa projektovej dokumentácie, nedodáva materiál, zariadenia, výrobky požadované v projektovej dokumentácii, vykonáva naviac práce v porovnaní s projektovou dokumentáciou bez súhlasu objednávateľa (investora);
   b) ak zhotoviteľ opakovane porušil niektorú zo svojich povinností podľa tejto zmluvy,
   c) zhotoviteľ nezačal, prerušil alebo zastavil vykonávanie diela,
   d) ak sa preukáže, že zhotoviteľ v ponuke v rámci verejnej súťaže alebo v odpovedi na Výzvu na podanie ponuky predložil nepravdivé doklady alebo uviedol nepravdivé, neúplné alebo skreslené údaje,
   e) ak bol na majetok zhotoviteľa vyhlásený konkurz, bolo proti zhotoviteľovi začaté konkurzné alebo reštrukturalizačné konanie, prípadne počas tohto konania bol proti zhotoviteľovi pre nedostatok majetku zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu, alebo bol zrušený konkurzu z dôvodu, že majetok zhotoviteľa nepostačuje ani na úhradu výdavkov a odmenu správcu konkurznej podstaty,

f) ak existuje dôvodná obava, že plnenie záväzkov zhotoviteľa v zmysle tejto zmluvy je vážne ohrozené,
g) ak je zhotoviteľ v likvidácii,
h) ak objednávateľ neposkytne spolupôsobenie dohodnuté v odseku 1 článku VII. tejto zmluvy.
i) v iných prípadoch uvedených v tejto zmluve.

3. Odstúpenie je možné aj od čiastočne splnenej zmluvy.
4. Odstúpenie od zmluvy musí byť písomné, musí v ňom byť uvedený dôvod odstúpenia a musí byť doručené druhej zmluvnej strane.
5. Zhotoviteľovi patrí úhrada za skutočne a riadne vykonané práce. Riadne vykonané práce sa vyúčtujú po odpočte pohľadávok objednávateľa.
6. Objednávateľ je povinný zhotoviteľovi predložiť kalkuláciu vzniknutých dodatočných nákladov a svoje ďalšie nároky súvisiace s odstúpením od zmluvy.
7. Zhotoviteľ je povinný do 7 (siedmych) dní odo účinnosti odstúpenia od zmluvy pripraviť vykonané práce na prevzatie a požiadať o ich prevzatie, vrátane dokumentácie v zmysle odseku 7. článku X. tejto zmluvy. Súčasne je povinný predložiť skutočné a overiteľné vyúčtovanie vykonaných prác a dodávok.

Článok XV.
Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva je povinne zverejňovaná podľa § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácii) v znení neskorších predpisov.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúci deň po zverejnení zmluvy na webovom sídle objednávateľa.
3. Zmluvné strany sa bez zbytočného odkladu zaväzujú uzatvoriť písomný dodatok k tejto zmluve v prípade, ak bude potrebné upraviť práva a povinností zmluvných strán a to v závislosti od Zmluvy o poskytnutí NFP, bližšie špecifikovanej v odseku 1. článku IV. tejto zmluvy.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/auditu súvisiaceho s vykonávaním diela kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o NFP a to oprávnenými osobami, poskytnúť im k tomu všetku potrebnú súčinnosť a poskytnutie súčinnosti zmluvne dohodnúť aj so svojimi subdodávateľmi, a to v súlade so Zmluvou o NFP a príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ. Oprávnenými osobami na výkon kontroly/auditu sú najmä Poskytovateľ a ním poverené osoby, Útvar následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby, Najvyšší kontrolný úrad SR, prislušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby, Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby, Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov, Osoby prizvané vyššie menovanými orgánmi.
5. Príloha č. 1 (nacenený výkaz výmer) a Príloha č. 2 (časový harmonogram postupu stavebných prác) tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že údaje uvedené v záhlaví tejto zmluvy sú pravdivé a zaväzujú sa vzájomne oznámiť druhej strane každú zmenu, ktorá by mohla mať vplyv na plnenie zmluvných záväzkov. Zmluvné strany sú si vedomé, že pri neoznámení takejto skutočnosti budú znášať následky, ktoré môžu druhej zmluvnej strane z neznalosti týchto údajov vzniknúť.
7. Akékoľvek dohody, zmeny alebo dodatky k tejto zmluve sú pre zmluvné strany záväzné len za podmienky, že sú vykonané písomnou formou, sú prehlásené ako súčasť alebo dodatok k tejto zmluve, sú obojstranne podpísané zmluvnými stranami a za podmienky dodržania zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že táto zmluva a všetky vzťahy z nej vyplývajúce sa budú spravovať právnym poriadkom Slovenskej republiky.

9. Zmluvné strany sa dohodli, že táto zmluva a všetky vzťahy z nej vyplývajúce sa budú spravovať právnym poriadkom Slovenskej republiky.
10. Pokiaľ nebolo v tejto zmluve dojednané inak, riadia sa práva a povinnosti zmluvných strán, ako aj právne pomery z nej vyplývajúce, vznikajúce a súvisiace zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a ostatnými platnými právnymi predpismi.
11. Všetky spory vyplývajúce z tejto zmluvy, alebo vzniknuté v súvislosti s ňou, budú zmluvné strany riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou.
12. V prípade, že akékoľvek ustanovenie zmluvy je alebo sa stane neplatným, neúčinným a/alebo nevykonateľným, nie je tým dotknutá platnosť, účinnosť a/alebo vykonateľnosť ostatných ustanovení zmluvy. Strany sa zaväzujú bez zbytočného odkladu po tom, ako zistia, že niektoré z ustanovení tejto zmluvy je neplatné, neúčinné a/alebo nevykonateľné, nahradiť dotknuté ustanovenie ustanovením novým, ktorého obsah bude v čo najväčšej miere zodpovedať vôli strán v čase uzatvorenia zmluvy.
13. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvné strany nie sú oprávnené bez predchádzajúceho súhlasu druhej zmluvnej strany previesť (postúpiť) svoje pohľadávky vzniknuté na základe tejto zmluvy a/alebo z nej vyplývajúce na inú osobu, pokiaľ zmluva neustanovuje pre konkrétny prípad inak. Toto ustanovenie je dohodou zmluvných strán v zmysle § 525 ods. 2 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
14. Zmluva je záväzná aj pre právnych nástupcov obidvoch zmluvných strán.
15. Písomnosti podľa tejto zmluvy sa doručujú na adresy zmluvných strán, uvedené v záhlaví tejto zmluvy alebo na takú inú adresu, ktorú daná zmluvná strana písomne oznámila druhej zmluvnej strane v súlade s týmto bodom zmluvy. Písomnosti sa považujú za doručené dňom ich prevzatia druhou zmluvnou stranou (príjemcom). Písomnosti sa považujú za doručené aj dňom odmietnutia prevzatia písomnosti alebo dňom vrátenia písomnosti odosielateľovi z dôvodu neprítomnosti adresáta alebo inak zmareného doručenia (napr. adresát neznámy, adresát si zásielku nevyzdvihol v odbernej lehote).
16. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch (4) vyhotoveniach, z ktorých dve (2) vyhotovenia obdrží objednávateľ a dve (2) vyhotovenia obdrží zhotoviteľ.
17. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú spôsobilé na právne úkony, ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená, zmluvu uzatvorili po vzájomnej dohode na základe ich slobodnej a vážnej vôle, ktorú prejavili určite a zrozumiteľne, zmluvu neuzavreli v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, zmluva je urobená v predpísanej forme, zmluvu si pred jej podpísaním prečítali a na znak súhlasu ju podpísali.

V ....., dňa .....

Objednávateľ:

V....., dňa .....

Zhotoviteľ:

VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ : Mesto Žiar nad Hronom

PREDMET ZÁKAZKY: Rekonštrukcia mestskej knižnice

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA
/Práce/

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

Rekonštrukcia mestskej knižnice

F. Splnenie podmienok účasti

F. Splnenie podmienok účasti

VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ : Mesto Žiar nad Hronom

PREDMET ZÁKAZKY: Rekonštrukcia mestskej knižnice

1/ Záujemca musí spĺňať nasledovné podmienky účasti vo verejnom obstarávaní:

1. **Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia záujemcov podľa § 26 ods. 1 zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov**

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:

1.2. Uchádzač preukazuje splnenie vyššie uvedených podmienok nasledovne:
1.2.1. Podnikateľ zapísaný v zozname podnikateľov, vedenom Úradom pre verejné obstarávanie, preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 26, údajmi a dokladmi zapísanými v zozname podnikateľov v súlade s § 128 zákona o verejnom obstarávaní.
1.2.2. Uchádzač alebo záujemca, ktorý nie je zapísaný v zozname podnikateľov, musí spĺňať podmienky účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Uchádzač alebo záujemca preukáže splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 2, resp. ods. 4, 5 predložením originálnych dokladov alebo úradne osvedčených kópií dokladov.
1.2.3. V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) zákona preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

Vyžaduje sa predloženie originálov alebo úradne osvedčených kópií všetkých dokladov uvedených podľa tohto bodu súťažných dokladov.

Splnenie podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti, predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom. Nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.

Preukázanie splnenia podmienok účasti je možné aj čestným vyhlásením podľa § 32 ods. 11 zákona.

Odôvodnenie primeranosti podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 ods.6 zákona o VO: povinnosť takto požadovať preukázanie splnenia podmienok účasti osobného postavenia uchádzačov vyplýva v zmysle zákona o verejnom obstarávaní, podľa ktorého sa verejného obstarávania môže zúčastniť ten, kto spĺňa podmienky stanovené v § 26 ods. 1 ZVO a ich preukázanie sa vyžaduje dokladmi podľa § 26 ods.2 ZVO, zápisom do zoznamu podnikateľov vedenom ÚVO resp. čestným vyhlásením.

2. **Finančné a ekonomické postavenie uchádzača**

Uchádzač v ponuke predloží nasledovné doklady, ktorými preukazuje svoje finančné a ekonomické postavenie v zmysle

2.1 **§ 27 ods.1 písm. a)** zákona o verejnom obstarávaní (originál alebo úradne osvedčená kópia dokladov):- Vyjadrenia banky (bánk), v ktorej má uchádzač vedený účet o solventnosti a schopnosti plniť finančné záväzky za posledné tri roky predložené v originálnom vyhotovení alebo ako úradne osvedčená fotokópia týchto dokumentov - nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ponuky. Banková informácia musí obsahovať stanovisko o schopnosti uchádzača plniť finančné záväzky. V prípade, že uchádzač má účty vedené vo viacerých bankových inštitúciách, verejný obstarávateľ požaduje predloženie bankovej informácie od každej z nich. Uchádzač zároveň predloží aj čestné vyhlásenie v originálnom vyhotovení podpísané osobou oprávnenou konať v mene uchádzača o tom, že v iných bankových inštitúciách nemá vedené peňažné účty.
Za predchádzajúce tri roky sa na účely tejto zákazy považujú tri roky predchádzajúce dňu, ktorý je posledným dňom lehoty na predkladanie ponúk. (ktorého skončením uplynie lehota na predkladanie ponúk)

Všeobecné informácie, týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia: V prípade, ak záujemca alebo uchádzač nemá sídlo v Slovenskej republike verejný obstarávateľ uzná aj ekvivalentné doklady/osvedčenia vydané podľa právnych predpisov členského štátu.

Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť **reálne disponovať** so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. **Túto skutočnosť preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou** uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. **Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1** vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak uchádzač alebo záujemca nedokáže z objektívnych dôvodov preukázať finančné a ekonomické postavenie určeným dokladom, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môže uznať aj iný doklad, ktorým sa preukazuje finančné a ekonomické postavenie.

Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia za všetkých členov skupiny spoločne. Splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenie môže byť preukázané v súlase s § 32 ods. 11 zákona.

Odôvodnenie primeranosti určenej podmienky týkajúcej sa Finančného a ekonomického postavenie uchádzača podľa § 32 ods.6 zákona o VO:
Vzhľadom na predpokladanú hodnotu zákazky, spôsob úhrad faktúr a stanovenú lehotu splatnosti faktúry je potrebné, aby uchádzač preukázal svoju schopnosť pokryť finančné náklady spojené s plnením predmetu zákazky. Verejný obstarávateľ požaduje, aby prostredníctvom postupov uvedených v zákone o verejnom obstarávaní vybral spôsobilého zmluvného partnera, ktorý preukáže stabilné pozitívne finančné postavenie, a ktorý si riadne a na čas plnil finančné záväzky.
Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje finančné a ekonomické postavenie musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie.

Minimálna požadovaná úroveň:
§ 27 ods. 1, písm. a) uchádzač predloží vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky, ktoré obsahuje potvrdenie banky o tom, že **uchádzač nebol za predchádzajúce tri roky v nepovolenom debete v prípade splácania úveru dodržuje splátkový kalendár, jeho bankový účet (účty) nebol predmetom exekúcie-** (doklady nesmú byť staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ponuky). Uchádzač predloží okrem vyjadrenia banky aj čestné vyhlásenie, že v ostatných bankách nemá záväzky.
V prípade predloženia v inom ako slovenskom alebo českom jazyku uchádzač musí predložiť doklady v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do slovenského jazyka.

3. Technická alebo odborná spôsobilosť:
Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:
Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní týkajúce sa technickej a odbornej spôsobilosti podľa § 28 zákona o verejnom obstarávaní Uchádzač v ponuke predloží nasledovné informácie a dokumenty, ktorými preukazuje technickú spôsobilosť na predmet zákazky:

3.1. v zmysle **§ 28 ods. 1 písm. b)** zákona o verejnom obstarávaní – zoznamom stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov, doplneným potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia prác a zhodnotenia uskutočnených prác podľa obchodných podmienok.
Dôkaz o plnení jednotlivých zákaziek uvedených v zozname potvrdí odberateľ :
1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia ,
2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením

uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

Za predchádzajúcich päť rokov sa na účely tejto zákazy považuje päť rokov predchádzajúce dňu, ktorý je posledným dňom lehoty na predkladanie ponúk. (ktorého skončením uplynie lehota na predkladanie ponúk).

Minimálna úroveň štandardov: § 28 ods. 1 písm. b) Predložený zoznam poskytnutých dodávok musí obsahovať minimálne: - obchodné meno alebo názov odberateľa, - sídlo odberateľa, - celkovú cenu bez DPH – lehoty dodania . Dôkaz o plnení jednotlivých dodávok (referencia) musí obsahovať nasledovné údaje: - identifikáciu odberateľa (obchodné meno a sídlo) tak, aby bolo zrejmé, či sa jedná o verejného obstarávateľa alebo inú osobu – identifikáciu poskytovateľa dodávky - predmet zákazky – cena stavebných prác, termín uskutočnenia stavených prác, kontaktná osoba odberateľa (titul, meno, priezvisko a tel. číslo), dátum, podpis a pečiatka oprávnenej osoby odberateľa . Verejný obstarávateľ určil minimálny štandard (úroveň) na preukázanie splnenia tejto podmienky , aby uchádzač preukázal uskutočnenie stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet tejto zákazky v rozhodnom období (t. z. za predchádzajúcich päť rokov sa na účely tejto zákazy považuje päť rokov predchádzajúce dňu, ktorý je posledným dňom lehoty na predkladanie ponúk. ktorého skončením uplynie lehota na predkladanie ponúk) . Verejný obstarávateľ požaduje predložiť min. 1 referenciu v minimálnej hodnote 160 000 EUR bez DPH. Verejný obstarávateľ bude akceptovať zákazky rovnakého alebo podobného predmetu ako je predmet zákazky. Referenčné listy budú predložené ako originál alebo osvedčené fotokópie.

Pozn.: Podľa § 155m ods. 11 zákona č. 25/2006 Z. z. o VO platí, že: Splnenie podmienky účasti podľa § 28 ods. 1 písm. b), ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ, je do pi piatich rokov odo dňa nasledujúceho po dni zriadenia evidencie referencií podľa § 9a a zverejnenia vzoru referencie podľa § 9a ods. 6 možné aj potvrdeným dôkazom o plnení, ak ide o zákazky, ktoré boli realizované postupom podľa tohto zákona v znení účinnom do 30. júna 2013. Evidencia referencií podľa § 9a zákona o VO a vzor referencie podľa § 9a ods. 6 zákona o VO boli zriadené dňa 01.03.2014.

V prípade nesplnenia vyššie uvedených podmienok minimálnej úrovne, bude toto považované za nesplnenie podmienok účasti.
Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo overiť hodnotenie a pravdivosť údajov u odberateľov uvedených v zozname.

Ak bude v zozname uskutočnených stavebných prác alebo v potvrdení odberateľa uvedený objem v inej mene ako euro použije sa na prepočet z inej meny na euro kurz inej meny k mene euro, ktorý bol v období rokov 2010 až 2014 zverejnený ECB ako posledný v príslušnom roku, príp. ak ide o rok 2015, bude použitý prepočet aktuálny ku dňu predloženia ponuky. Príslušným rokom sa v rámci rozhodného obdobia rozumie rok, v ktorom bola uzavretá zmluva, na základe ktorej sa uskutočnili stavebné práce (t. z. nie rok ukončenia uskutočnenia stavebných prác). Tento prepočet vykoná uchádzač, pričom k sume v pôvodnej mene sa uvedie suma v EUR a platný kurz.

3.2. v zmysle **§ 28 ods. 1 písm. g)** zákona o verejnom obstarávaní – vyžadujú sa údaje o odbornej kvalifikácii stavbyvedúceho. Vyžaduje sa aby minimálne jedna osoba, ktorá budú priamo zodpovedať za riadenie stavebných prác mala odbornú spôsobilosť na výkon činnosti stavbyvedúceho t.j. musí mať osvedčenie o odbornej spôsobilosti resp. o vykonaní odbornej skúšky:
- 1 **stavbyvedúci - odborné zameranie na pozemné stavby**

3.3 v zmysle **§ 28 ods. 1 písm. l)** ak ide o tovar, ktorým sú výrobky, ktoré sa majú dodať,
1. vzorkami, opismi alebo fotografiami,
2.vyhláseniami zhody a doplňujúcimi podkladmi k nim, certifikátmi vydanými autorizovanými osobami alebo notifikovanými osobami, ktoré majú oprávnenie na posudzovanie zhody výrobkov alebo na preukazovanie zhody stavebných výrobkov s technickými špecifikáciami.

3.4 Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač

alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť **reálne disponovať** s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. **Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou** uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, **musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods.** 1 vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak uchádzač alebo záujemca preukázal technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť technickými a odbornými kapacitami inej osoby a počas trvania zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač alebo záujemca **je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal;** možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.

Odôvodnenie primeranosti podmienok účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potrebu jej zahrnutia v súlade s ustanovením § 32 ods. 6 zákona o VO:

- v zmysle § 28 ods. 1 písm. b) zákona vo vzťahu k predmetu zákazky podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: Účelom požiadavky na predloženie zoznamu zrealizovaných zákaziek v predchádzajúcom období, ako jednej z podmienok účasti týkajúcej sa technickej a odbornej spôsobilosti, ako aj minimálnej požadovanej úrovne štandardov, je najmä preukázanie skutočnosti, či mal uchádzač v tomto období dostatočnú materiálnu a personálnu vybavenosť, či je spoľahlivý a technicky spôsobilý zrealizovať predmet zákazky. Minimálna požadovaná úroveň štandardov pri tejto podmienke bola určená primerane k predpokladanej hodnote. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby uchádzač mal skúsenosti s uskutočňovaním stavebných prác v rozsahu, ktorý určil a ktorý považuje za primeraný a nediskriminačný, nakoľko práve skúsenosti s realizáciou zákaziek v tomto minimálnom objeme majú vytvoriť predpoklad, že zákazku bude realizovať dostatočne skúsený, odborne a technicky zdatný zmluvný partner.

- v zmysle § 28 ods.1 písm. g) a l) zákona o verejnom obstarávaní (odôvodnenie podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní): Podmienku účasti verejný obstarávateľ stanovil striktne vo vzťahu k predmetu zákazky s cieľom dosiahnuť čestnú hospodársku súťaž a uchádzač preukázal technickú alebo odbornú spôsobilosť na dodanie predmetu zákazky rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky.

Minimálna úroveň štandardov:

- **§ 28 ods. 1 písm. g** – Uchádzač v ponuke predloží čestné prehlásenie o kvalifikácii alebo odbornej praxi osôb zodpovedných za riadenie stavebných prác. Túto podmienku uchádzač splní ak :
  -predloží doklad o odbornej spôsobilosti na výkon činnosti stavbyvedúceho podľa zák. č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov odborné zameranie pozemné stavby, splnomocňujúce na vykonávanie vybraných činností vo výstavbe podľa § 45 zák. č. 50/1976 Zb. stavebný zákon v znení neskorších predpisov, resp. iný rovnocenný doklad vydávaný v krajine sídla uchádzača.
  Uchádzač predloží fotokópiu dokladu – osvedčenie s originálom odtlačku pečiatky a originálom podpisu odborne spôsobilej osoby. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo overenia pravdivosti údajov
  -predloží čestné prehlásenie držiteľa dokladu o odbornej spôsobilosti na výkon činnosti stavbyvedúceho, že v prípade úspešnosti ponuky bude zhotoviteľovi k dispozícii na plnenie zmluvy
- **§ 28 ods. 1 písm. l)** Uchádzač v ponuke predloží licenciu na zhotovenie vonkajších tepelnoizolačných kontaktných systémov v zmysle § 43 písm. g) zákona č. 50/1976 Zb . o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení zákona č. 237/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov a normy STN 73 2091:2008, alebo ekvivalentný doklad.

4. Všetky dokumenty požadované v tejto časti musia byť predložené verejnému obstarávateľovi v originálnom vyhotovení alebo ako úradne overená kópia dokumentu, pokiaľ nie je výslovne uvedené inak.

5 . Verejný obstarávateľ vylúči z tohto verejného obstarávania uchádzača, ak nesplní podmienky účasti, predloží neplatné doklady (neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti, ktoré sú neúplné alebo ktoré sú poškodené, nečitateľné alebo pozmenené), nepredloží po písomnej žiadosti podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo poskytne nepravdivé informácie alebo skreslené informácie.

6. Z uchádzačom predkladaných dokladov a/alebo dokumentov preukazujúcich splnenie podmienok účasti musí byť zrejmé aj splnenie vyššie identifikovanej minimálnej úrovne požadovanej verejným obstarávateľom.

7. **§ 32 ods. 11 ZVO – splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia, technickej a odbornej spôsobilosti, zabezpečenia kvality možno preukázať čestným vyhlásením uchádzačov, pričom doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladajú verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste podľa § 44 ods. 1 v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom.**

8. V prípade, že podmienky účasti preukáže úspešný uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste čestným vyhlásením podľa § 32 ods. 11 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní , verejný obstarávateľ ich vyzve emailom na doručenie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti najneskôr do 10 pracovných dní od dňa doručenia výzvy. Nepredloženie dokladov v tejto lehote sa bude považovať za nesplnenie podmienok účasti.
Z predložených dokladov musí byť zrejmé, že uchádzač spĺňal podmienky účasti ku dňu predloženia ponuky alebo ku dňu, v ktorom uplynula lehota na predkladanie ponúk. Je teda prípustné aj to, aby doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa § 26, 27 a/alebo 28 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov boli vydané aj po dni predloženia ponuky alebo po dni, v ktorom uplynula lehota na predkladanie ponúk, avšak musia obsahovať informáciu o splnení podmienok účasti ku dňu predloženia ponuky alebo ku dňu, v ktorom uplynula lehota na predkladanie ponúk alebo musí byť z týchto dokladov iným spôsobom zrejmé, že podmienka účasti bola splnená ku dňu predloženia ponuky alebo ku dňu, v ktorom uplynula lehota na predkladanie ponúk. Rovnako nie je vylúčené ani to, aby boli predložené doklady, ktoré boli vydané pred dňom alebo v deň, v ktorom uplynie lehota na predkladanie ponúk tieto doklady však nesmú byť staršie ako 3 mesiace ku dňu, v ktorom uplynie lehota na predkladanie ponúk a to pri tých dokladoch, pri ktorých je to uvedené vyššie (napr. vyjadrenie banky o schopnosti uchádzača plniť svoje finančné záväzky nesmie byť staršie ako tri mesiace ku dňu, v ktorom uplynie lehota na predkladanie ponúk.

VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ : Mesto Žiar nad Hronom

PREDMET ZÁKAZKY: Rekonštrukcia mestskej knižnice

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

Uchádzač:....., so sídlom .....,
IČO: ..... týmto pre účely preukázania osobného postavenia podľa § 26 ods. 1 písm. h) zákona o verejnom obstarávaní a podľa súťažných podkladov k podlimitnej zákazke na uskutočnenie stavebných prác (vyhlásenej vo Vestníku verejného obstarávania č. 35/2015 zo dňa 18.02.2015, pod sp. zn.: 4030-WYP:

„Rekonštrukcia mestskej knižnice"

vyhlásenej verejným obstarávateľom: Mesto Žiar nad Hronom, IČO: 00321125

čestne vyhlasujem, že

nemám právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní a že nie som osobou,
1. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

2. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, kedy prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola

2a spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

2b právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

3. ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

Zároveň prehlasujem, že som si vedomý následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.

V ....., dňa.....

.....
meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu
(príp. viacerých zástupcov) uchádzača

predkladá uchádzač, ktorému bolo vydané potvrdenie o zapísaní do zoznamu podnikateľov podľa zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení účinnom do 17.02.2013

VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ : Mesto Žiar nad Hronom

PREDMET ZÁKAZKY: Rekonštrukcia mestskej knižnice

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

Uchádzač:....., so sídlom ....., IČO: ..... týmto pre účely preukázania osobného postavenia podľa § 26 ods. 1 písm. i) a j) zákona o verejnom obstarávaní a podľa súťažných podkladov k podlimitnej zákazke na uskutočnenie stavebných prác (vyhlásenej vo Vestníku verejného obstarávania č. 35/2015 zo dňa 18.02.2015, pod sp. zn.: 4030-WYP:

„Rekonštrukcia mestskej knižnice"

vyhlásenej verejným obstarávateľom : Mesto Žiar nad Hronom, IČO: 00321125

čestne vyhlasujem, že

- nemám nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa zákona 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia,

- nemám nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

Zároveň prehlasujem, že som si vedomý následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.

V ....., dňa.....

.....
meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu
(príp. viacerých zástupcov) uchádzača

predkladá uchádzač, ktorému bolo vydané potvrdenie o zapísaní do zoznamu podnikateľov podľa zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení účinnom do 30.06.2013

VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ : Mesto Žiar nad Hronom

PREDMET ZÁKAZKY: Rekonštrukcia mestskej knižnice

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA O VEDENÍ ÚČTOV

Uchádzač:....., so sídlom .....,
IČO: ..... týmto pre účely preukázania finančného a ekonomického postavenie podľa § 27 zákona o verejnom obstarávaní a podľa súťažných k podlimitnej zákazke na uskutočnenie stavebných prác (vyhlásenej vo Vestníku verejného obstarávania č. 35/2015 zo dňa 18.02.2015, pod sp. zn.: 4030-WYP:

„Rekonštrukcia mestskej knižnice"

vyhlásenej verejným obstarávateľom: Mesto Žiar nad Hronom, IČO: 00321125

vyhlasujem, že:

a) **mám** vedené účty v len týchto bankách*:

1. .....
2. .....
3. .....
4. .....
5. .....
6. .....
7. .....

b) **nemám** vedený účet v žiadnej inej banke ako v tých, ktoré som uviedol vyššie (ani v Slovenskej republike a ani v zahraničí).

Zároveň prehlasujem, že som si vedomý následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.

V ....., dňa.....

.....
meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu
(príp. viacerých zástupcov) uchádzača

VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ : Mesto Žiar nad Hronom

PREDMET ZÁKAZKY: Rekonštrukcia mestskej knižnice

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA
/Práce/

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

Rekonštrukcia mestskej knižnice

G. Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia

G. Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia

1/ Kritériá na hodnotenie ponúk

Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať v súlade s § 35 ods. 1 písm. b) zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov,

Kritérium : Najnižšia cena - cena celkom za dodanie predmetu zákazky „Rekonštrukcie mestskej knižnice" vrátane DPH

2/ Spôsob hodnotenia ponúk

Úspešným uchádzačom podlimitnej zákazky sa stane uchádzač, ktorý splnil podmienky účasti a predložil ponuku s najnižšou navrhovanou celkovou cenou za predmet zákazky – **„Rekonštrukcia mestskej knižnice"** v EUR s DPH.
Komisia zostaví poradie uchádzačov podľa výšky navrhovanej celkovej ceny za predmet zákazky – v EUR s DPH.

Poradie bude stanovené od 1,2,3.....X. Ponuku s najnižšou navrhovanou celkovou cenou za predmet zákazky – **„Rekonštrukcia mestskej knižnice"** v EUR s DPH, komisia zaradí na prvé miesto. Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví zostupne podľa navrhnutej celkovej ceny za predmet zákazky – **" Rekonštrukcia mestskej knižnice"** v EUR s DPH .
Hodnotí sa celková cena za dodávku celého predmetu zákazky uvedená v eurách s presnosťou na dve desatinné miesta s DPH.

3/ Uchádzač predkladá plnenie kritéria na samostatnom dokumente

Návrh na plnenie kritérií musí byť vyhotovený na hárku a priložený v ponuke (príloha č.1 SP).

4/ Úspešnosť ponúk

Úspešným uchádzačom podlimitnej zákazky sa stane uchádzač, ktorý splnil podmienky účasti a predložil ponuku s najnižšou navrhovanou celkovou cenou za predmet zákazky – **„Rekonštrukcia mestskej knižnice"** v EUR s DPH .

5/ V prípade identických návrhov na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, ktoré uchádzači uvedú vo svojich ponukách

V prípade identických návrhov na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, ktoré uchádzači uvedú vo svojich ponukách – identický návrh na plnenie kritérií - rovnaká najnižšia celková cena za predmet zákazky – „Rekonštrukcia mestskej knižnice" v EUR s DPH, bude poradie stanovené podľa nižšej navrhnutej ceny za položku 767 Konštrukcie doplnkové kovové v rámci objektu SO 01 Mestská knižnica.

VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ : Mesto Žiar nad Hronom

PREDMET ZÁKAZKY: Rekonštrukcia mestskej knižnice

Príloha č. 1

Toto tlačivo je potrebné vyplniť, je to súčasť ponuky!

PONUKOVÁ CENA – NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ NA PREDMET ZÁKAZKY – REKONŠTRUKCIA MESTSKEJ KNIŽNICE URČENÝCH VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM NA HODNOTENIE PONÚK

k podlimitnej zákazke na uskutočnenie stavebných prác vyhlásenej vo Vestníku verejného obstarávania č. 35/2015 zo dňa 18.02.2015, pod sp. zn.: 4030-WYP: REKONŠTRUKCIA MESTSKEJ KNIŽNICE vyhlásenej Mestom Žiar nad Hronom , IČO: 00321125

Por.č.	SO/PS/Iné	Cena celkom v EUR bez DPH	DPH 20%	Cena celkom v EUR s DPH
	Celková cena Rekonštrukcia mestskej knižnice			

Uchádzač uvedie skutočnosť či je/nie je platcom DPH: som/nie som platcom DPH.

.....

Pečiatka a podpis

Predmet zákazky:

Rekonštrukcia mestskej knižnice

H. Prílohy

VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ : Mesto Žiar nad Hronom

PREDMET ZÁKAZKY: Rekonštrukcia mestskej knižnice

I. Prílohy

- **Projektová dokumentácia + Výkaz výmer**