



M E S T O Ž I A R N A D H R O N O M

Všeobecne záväzné nariadenie

č. 2/2005

**o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu mesta
Žiar nad Hronom**

Schválené uznesením Mestského zastupiteľstva Žiar nad Hronom č. 146/2005
zo dňa: 08.12.2005

Účinné od dňa : 01.01.2006

Mestské zastupiteľstvo v Žiari nad Hronom v súlade s § 6 ods. 1 zákona SNR č. 369/90 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, podľa § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, § 2 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov, § 2 zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v platnom znení sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení (ďalej len VZN):

§ 1 Úvodné ustanovenia

VZN upravuje podmienky poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Žiar nad Hronom (ďalej len mesto) oprávneným osobám na podporu verejnoprospešných činností. Zdroje pre poskytovanie dotácií vytvára rozpočet mesta.

§ 2 Základné pojmy

Na účely tohto VZN sa rozumie :

- (1) **Dotácia** – finančné prostriedky nenávratne poskytnuté z rozpočtu mesta oprávneným osobám, vo výške schválenej mestským zastupiteľstvom v Žiari nad Hronom (ďalej len mestské zastupiteľstvo), na účel a za podmienok stanovených týmto VZN. Za dotáciu sa v zmysle tohto VZN nepovažujú bežné transfery právnickým osobám zriadených mestom, ktoré sú im poskytnuté priamo pri schvaľovaní rozpočtu.
- (2) **Oprávnené osoby**¹
 - a) právnické osoby, ktorých zakladateľom alebo zriaďovateľom je mesto a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce.
 - b) Právnické osoby neuvedené v odseku 1. a fyzické osoby - podnikatelia, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území mesta na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.
- (3) **Projekt** – je snaha o dosiahnutie zmeny, pri ktorej je uskutočnená celá rada činností vedúcich k vytvoreniu produktu alebo k vyvinutiu a spusteniu technológie, služby. Plánovaný stav musí byť dosiahnutý počas limitovaného času, v rámci obmedzených zdrojov a nákladov a pri dosiahnutí požadovaných kvalitatívnych parametrov.
- (4) **Účel dotácie** – dotácia je poskytovaná za účelom rozvoja nasledovných oblastí:
 - a) duchovné a kultúrne hodnoty, zachovanie kultúrneho dedičstva,
 - b) osвета, výchova a vzdelávanie, rozvoj telesnej kultúry, výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
 - c) ľudské práva a základné slobody, práva detí a mládeže,
 - d) regionálny rozvoj, podnikanie a zamestnanosti,
 - e) ochrana a podpora zdravia, poskytovanie zdravotnej starostlivosti, pomoc zdravotne postihnutým ľuďom,
 - f) sociálna, humanitárna oblasť a charita,
 - g) ochrana a tvorba životného prostredia, zachovanie prírodného dedičstva na území mesta,

¹ zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

h) bývanie, správa, údržba a obnova bytového fondu.

§ 3

Okruh oprávnených osôb a účel a podmienky poskytovania dotácií

- (1) Z rozpočtu mesta sa môžu poskytovať dotácie právnickým osobám, ktorých zakladateľom je mesto, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia mesta.
- (2) Právnickej osobe neuvedenej v odseku (1) a fyzickej osobe – podnikateľovi, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území mesta, môže mesto poskytovať dotácie za podmienok ustanovených týmto VZN mesta len na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.
- (3) **Všeobecne prospešné služby**² sú najmä :
 1. poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
 2. poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
 3. tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
 4. ochrana ľudských práv a základných slobôd,
 5. vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
 6. výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
 7. tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
 8. služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
 9. zabezpečovanie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu.
- (4) **Verejnoprospešným účelom**³ sa rozumie najmä:
 1. rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt,
 2. realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov,
 3. ochrana a tvorba životného prostredia, a zachovanie prírodných hodnôt,
 4. ochrana zdravia,
 5. ochrana práv detí a mládeže,
 6. rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy,
 7. plnenie individuálne určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.
- (5) Dotácia sa neposkytne oprávnenej osobe
 - a) ktorá má voči mestu nevyrovnané záväzky
 - b) ktorej žiadosť a projekt nespĺňajú náležitosti stanovené týmto VZN

§ 4

Podávanie žiadostí

- (1) Oprávnené osoby predkladajú svoje písomné žiadosti na poskytnutie dotácie na predpísanom tlačive, ktoré je prílohou tohto VZN a je k dispozícii na mestskom úrade v Žiari nad Hronom, resp. na webovej stránke mesta www.ziarnadhronom.sk, a v elektronickej podobe, a to v termíne **do 28. februára** príslušného kalendárneho roka (ďalej len uzávierka).
- (2) Žiadosť sa doručuje:

² zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby

³ zákon č.34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

- a) doporučeným listom, pričom za dátum doručenia sa považuje dátum uvedený na odtlačku pečiatky pošty
 - b) osobne v podateľni mestského úradu, pričom podateľňa vydá potvrdenie o podaní žiadosti
- (3) Súčasťou žiadosti sú nasledovné prílohy :
1. doklad o platnej registrácii oprávnenej osoby v príslušnom registri
 2. čestné vyhlásenie oprávnenej osoby že nie je voči nemu vedené konkurzné, resp. vyrovnacie konanie,
 3. čestné vyhlásenie oprávnenej osoby, že nie je v likvidácii,
 4. čestné vyhlásenie oprávnenej osoby, že v čase podania žiadosti o dotácie nemá žiadne záväzky voči mestu, daňovému úradu a poisťovniam po lehote splatnosti
- (4) Kompletná žiadosť spolu so stanovenými prílohami je podmienkou jej prejednania v Komisii pre hodnotenie projektov (ďalej len komisia) a jej predloženia na rozhodnutie primátorovi mesta, resp. mestskému zastupiteľstvu
- (5) Po uzávierke projektový manažér MsÚ posúdi splnenie formálnych náležitostí žiadosti. Najneskôr do 14 dní po termíne uzávierky prijímania žiadostí vyzve projektový manažér MsÚ oprávnenú osobu na bezodkladné odstránenie formálnych nedostatkov. V prípade neodstránenia formálnych nedostatkov v stanovenom termíne bude žiadosť vyradená z ďalšieho rozhodovania
- (6) Oprávneným osobám, ktorých žiadosti nespĺňajú náležitosti podľa bodu 5, oznámi projektový manažér MsÚ, ich vyradenie z ďalšieho procesu hodnotenia.
- (7) Žiadosti, ktoré po posúdení a doplnení podľa bodu 5 spĺňajú formálne náležitosti, projektový manažér MsÚ predloží komisii, ktorá je povinná jednotlivé žiadosti posúdiť do 15. mája príslušného kalendárneho roka.
- (8) Komisiu pre hodnotenie projektov zriaďuje mestské zastupiteľstvo. Komisia je zložená z predsedov stálych odborných komisií pri MsZ a projektového manažéra mesta.

§ 5

Postup a rozhodovanie pri poskytovaní dotácií

- (1) Základnou podmienkou pre poskytnutie dotácie je skutočnosť, že mesto má v rozpočte pre tento účel určené finančné prostriedky.
- (2) Na poskytnutie dotácie nemajú oprávnené osoby právny nárok.
- (3) Z rozpočtu mesta na príslušný rozpočtový rok možno jednej oprávnenej osobe na jeden účel (projekt) poskytnúť iba jednu dotáciu a to maximálne do 70 % rozpočtových nákladov projektu, poskytnutá dotácia nesmie však byť vyššia ako 3.319,39 € (100 000,- Sk). Prípadné výnimky schvaľuje z dôvodov hodných osobitného zreteľa mestské zastupiteľstvo.
- (4) Žiadosti, posúdené komisiou budú zároveň s jej odporučením, resp. neodporučením, predložené na rozhodnutie primátorovi mesta.
- (5) O poskytnutí dotácií rozhoduje primátor mesta na základe odporúčenia komisie do 15 dní odo dňa prerokovania žiadosti v komisii. V prípade rozdielnych stanovísk komisie a primátora mesta, rozhodne o žiadosti mestské zastupiteľstvo na svojom najbližšom zasadnutí.
- (6) Projektový manažér MsÚ upovedomí oprávnené osoby o výsledku prerokovania ich žiadostí do 3 dní odo dňa ich prerokovania v príslušnom orgáne.

§ 6 **Všeobecné zásady**

- (1) Po schválení dotácií oprávnenej osobe, mesto uzavrie s oprávnenou osobou zmluvu o poskytnutí dotácie. Uzatvorenie zmluvného vzťahu s oprávnenou osobou je podmienkou poskytnutia dotácie.
- (2) Zmluva o poskytnutí dotácie musí obsahovať minimálne:
 - a) predmet a účel zmluvy
 - b) účel použitia dotácie
 - c) výšku dotácie
 - d) termín a podmienky realizácie projektu
 - e) ustanovenie, že mesto si vyhradzuje právo kontroly efektívnosti využitia poskytnutej dotácie
 - f) spôsob a termín podania záverečnej správy o realizácie projektu a vyúčtovania poskytnutej dotácie spolu s povinnými prílohami
 - g) zodpovednosť za porušenie zmluvy
 - h) určenie povinných príloh k zúčtovaniu:
 1. Kópie dokladov (účtovné doklady, faktúry) dokumentujúce čerpanie finančnej dotácie od mesta
 2. Dokumentácia o realizácii predmetu dotáciu (fotografie, propagačné materiály – programy, pozvánky, výstrižky z tlače a pod.)
- (3) Mesto poskytne schválenú dotáciu formou bezhotovostného prevodu na účet oprávnenej osoby najneskôr do 5 dní od podpísania zmluvy o poskytnutí dotácie oboma zmluvnými stranami
- (4) Oprávnená osoba je povinná vyúčtovať použitie poskytnutej dotácie do 30 dní od ukončenia projektu, na ktorý boli finančné prostriedky poskytnuté, najneskôr však do konca kalendárneho roka.
- (5) Subjekty, ktorým bola poskytnutá dotácia a ktorú nezúčtovali, sú povinné ju vrátiť, resp. jej časť, v termíne zúčtovania na účet mesta.

§ 7 **Sankcie**

- (1) V prípade, že oprávnená osoba, ktorej bola poskytnutá dotácia nedodrží účel a podmienky určené v zmluve alebo vyhlásenia oprávnenej osoby podľa § 4 ods. 3 sa ukážu ako nepravdivé, je povinný dotáciu vrátiť mestu a uhradiť mestu zmluvnú pokutu vo výške 0,1 % z poskytnutej dotácie odo dňa jej poskytnutia (odpísania z účtu mesta) do dňa jej vrátenia (pripísanie na účet mesta).

§ 8 **Záverečné ustanovenia**

- (1) Ustanovenia osobitných právnych predpisov o spôsobe nakladania s prostriedkami poskytnutými z rozpočtu mesta nie sú týmto nariadením dotknuté.
- (2) Toto VZN nadobúda účinnosť 01.01.2006

ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE DOTÁCIE Z ROZPOČTU MESTA ŽIAR NAD HRONOM NA ROK

Číslo projektu	
Schválený dňa	
Číslo zmluvy	
Zo dňa	

1. Názov, resp. meno a priezvisko oprávnenej osoby	
2. Štatutárny zástupca oprávnenej osoby (meno, priezvisko)	
3. Sídlo, resp. adresa oprávnenej osoby	
4. Tel., fax, mail:	
5. Názov projektu:	
6. Účel projektu⁴	
7. Zodpovedná osoba za realizáciu projektu:	
8. Miesto a termín začatia a ukončenia realizácie:	
9. Bankové spojenie:	
10. IČO	
11. Požadovaná výška dotácie od mesta v €:	
12. Celkové náklady na projekt v €:	

Výška poskytnutej dotácie od mesta v predchádzajúcich 3 rokoch:

rok		€
rok		€
rok		€

POPIS PROJEKTU

⁴ § 2 bod (4) VZN č. 2/2005 o poskytovaní dotácií o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Žiar nad Hronom

Ciele projektu (popis problému a aké ciele chcete dosiahnuť):

Cieľové skupiny (pre koho je projekt určený):

Popis realizácie projektu (jednotlivé etapy projektu):

Prínosy projektu do budúcnosti:

ROZPOČET

(obsahujúci rozpis predpokladaných nákladov projektu)

Pol. č.	Popis nákladov na jednotlivé položky	Náklady v €
	SPOLU	

ZDROJE FINANCOVANIA:

Vlastné	€
Dotácia od mesta	€
Cudzie	€
SPOLU	€

.....
Podpis štatutárneho zástupcu

Zúčtovanie dotácie poskytnutej Mestom Žiar nad Hronom v roku

Číslo projektu	
Schválený dňa	
Číslo zmluvy	
Zo dňa	

Príjemca dotácie (názov, resp. meno a priezvisko a IČO)	
Výška poskytnutej dotácie mestom	
Celkové náklady na projekt v €	
Účel projektu⁵	
Názov projektu (v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie)	
Stručná informácia o realizácii projektu (priložte na samostatnom liste)	

Finančné vyhodnotenie projektu:

Skutočné príjmy	Skutočné výdavky:
• Vlastné príjmy	•
• Dotácia od mesta	•
• Cudzie	•
•	•
SPOLU:	SPOLU:

ROZPOČET

⁵ § 2 bod (4) VZN č. 2/2005 o poskytovaní dotácií o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Žiar nad Hronom

