



M E S T O Ž I A R N A D H R O N O M

Všeobecne záväzné nariadenie

č. 4/2025

o sociálnych službách a úhradách za sociálne služby poskytované a zabezpečované
mestom Žiar nad Hronom

schválené uznesením Mestského zastupiteľstva Žiar nad Hronom č.: 37/2025
zo dňa: 21.11.2025

účinné: pätnástym dňom od vyvesenia na úradnej tabuli MsÚ

Mestské zastupiteľstvo v Žiari nad Hronom v zmysle ustanovení § 4 ods. 3 písm. p), § 6 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) v znení neskorších predpisov

v y d á v a

Všeobecne záväzné nariadenie č. 4/2025 o sociálnych službách a úhradách za sociálne služby v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Žiar nad Hronom

ČASŤ PRVÁ

Všeobecné ustanovenia

Článok I

§ 1 Predmet úpravy

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) upravuje podrobnosti:
 - a) konania o potrebe poskytovania sociálnej služby v zariadení pre seniorov z dôvodov vopred určených a zverejnených obcou,
 - b) poskytovania a zabezpečovania poskytovania sociálnych služieb,
 - c) o spôsobe a výške úhrady za poskytovanie sociálnych služieb.
2. Mesto Žiar nad Hronom poskytuje a zabezpečuje poskytovanie týchto druhov sociálnych služieb
 - a) **sociálne služby krízovej intervencie:**
 1. komunitné centrum,
 - b) **sociálne služby na podporu rodiny s deťmi, ktorými sú:**
 1. služba na podporu zosúladovania rodinného života a pracovného života v zariadení starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa,
 - c) **sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku:**
 1. sociálne služby poskytované v zariadení pre seniorov (ďalej len „ZpS“), prostredníctvom neziskovej organizácie zriadenej mestom Žiar nad Hronom – DOMOV PRI KAŠTIELI n. o.,
 2. opatrovateľská služba,
 - d) **podporné sociálne služby:**
 1. odľahčovací služba,
 2. stredisko osobnej hygieny,
 3. práčovňa.

Článok II

§ 2 Sociálne poradenstvo

1. Sociálne poradenstvo je bezplatne poskytovaná odborná činnosť zameraná na pomoc fyzickej osobe v nepriaznivej sociálnej situácii.
2. Základné sociálne poradenstvo je posúdenie povahy problému fyzickej osoby, rodiny alebo komunity, poskytnutie základných informácií o možnostiach riešenia problému a podľa potreby aj odporúčanie a sprostredkovanie ďalšej odbornej pomoci. Základné sociálne poradenstvo je súčasťou každej sociálnej služby poskytovanej podľa zákona o sociálnych službách.
3. Špecializované sociálne poradenstvo je zistenie príčin vzniku, charakteru a rozsahu problémov fyzickej osoby, rodiny alebo komunity a poskytnutie im konkrétnej odbornej pomoci.

Článok III

§ 3 Žiadosť o poskytnutie sociálnej služby

1. Mesto Žiar nad Hronom, v rozsahu svojej pôsobnosti fyzickej osobe, ktorá žiada o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby:
 - a) poskytne sociálnu službu, prostredníctvom právnickej osoby, ktorú zriadilo na tento účel,
 - b) zabezpečí poskytovanie sociálnej služby u poskytovateľa sociálnej služby zapísaného do registra poskytovateľov sociálnych služieb, a to na základe dohody mesta s fyzickou osobou, ktorá žiada o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, ak mesto nemôže poskytnúť alebo zabezpečiť poskytovanie sociálnej služby podľa písmena a).
2. Žiadateľ o poskytovanie sociálnej služby podá písomnú žiadosť o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby spolu s prílohami osobne alebo poštou. Vzor žiadosti je uverejnený na www.ziar.sk, zabezpečovanie sociálnej pomoci, žiadosť o uzatvorenie zmluvy o zabezpečení poskytovania sociálnej služby.
3. Ak fyzická osoba vzhľadom na svoj zdravotný stav nemôže podať žiadosť o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby, môže v jej mene a na základe potvrdenia ošetrojúceho lekára o zdravotnom stave tejto fyzickej osoby podať žiadosť aj iná fyzická osoba.
4. Ak bolo pre daný druh sociálnej služby vydané rozhodnutie a posudok odkázanosti na sociálnu službu v zmysle prechodných ustanovení § 110a zákona o sociálnych službách, k žiadosti o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby je žiadateľ povinný priložiť aj právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu.
5. Ak bol pre daný druh sociálnej služby Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej len „úrad práce“) vydaný integrovaný posudok, k žiadosti o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby je žiadateľ povinný priložiť aj právoplatný integrovaný posudok.

Článok IV

§ 4 Úhrada za sociálnu službu

1. Prijímateľ sociálnej služby podľa tohto VZN je povinný platiť úhradu za poskytovanie sociálnych služieb:
 - a) v zariadení starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa,
 - b) v ZpS,
 - c) opatrovateľskej služby,
 - d) odľahčovacej služby,
 - e) stredisko osobnej hygieny,
 - f) pracovňa.
2. Úhrada za poskytnutú sociálnu službu sa určuje podľa druhu, formy a rozsahu poskytovanej sociálnej služby.
3. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za poskytnutú sociálnu službu ku dňu jej splatnosti. Suma úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenia a spôsob platenia je stanovený v zmluve o poskytovaní sociálnej služby, resp. v dodatku k zmluve medzi poskytovateľom a prijímateľom sociálnej služby.
4. Príjem na účely platenia úhrady za sociálnu službu sa posudzuje a zisťuje podľa ustanovenia § 72 ods. 8 zákona o sociálnych službách.
5. Na platenie úhrad za sociálnu službu a právnu ochranu občana pred platením úhrady neprimeranej jeho príjmu, majetku a rodinným pomerom sa vzťahuje § 72, 72a a § 73 zákona o sociálnych službách.
6. Prijímateľ sociálnej služby je povinný písomne oznámiť poskytovateľovi sociálnej služby do ôsmich dní zmeny v príjmových pomeroch a majetkových pomeroch rozhodujúcich na platenie úhrady za sociálnu službu.
7. Prijímateľ sociálnej služby a fyzické osoby uvedené v § 73 ods. 12 zákona o sociálnych službách sú povinní poskytovateľovi sociálnej služby oznámiť výšku svojich príjmov a čestným vyhlásením preukázať výšku úspor a hodnotu majetku, ohlásiť zmeny vo výške príjmu, úspor a zmeny v hodnote majetku, ktoré sú rozhodujúce na platenie úhrady za sociálnu službu, a umožniť znalcovi vykonať obhliadku majetku a predložiť doklady týkajúce sa majetku. Ak prijímateľ sociálnej služby a fyzické osoby uvedené v § 73 ods. 12 zákona o sociálnych službách nesplnia povinnosť podľa prvej vety, § 73 ods. 1 až 10 a 12 tohto zákona sa na účely platenia úhrady za sociálnu službu nepoužije.

Článok V

§ 5 Zmluva o poskytovaní sociálnej služby

1. Mesto Žiar nad Hronom ako poskytovateľ sociálnej služby poskytuje na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby tieto druhy sociálnych služieb: **opatrovateľskú službu a odľahčovaciu službu, sociálne služby v zariadení starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa.**
2. DOMOV PRI KAŠTIELI n. o. ako poskytovateľ sociálnej služby túto poskytuje na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby v ZpS.
3. Zmluva o poskytovaní sociálnej služby na uvedené druhy sociálnych služieb musí byť

uzatvorená písomne, spôsobom, ktorý je pre prijímateľa sociálnej služby zrozumiteľný. Zmluva o poskytovaní sociálnej služby uzatvorená písomnou formou nesmie mať charakter zmiešanej zmluvy.

4. Ak fyzická osoba vzhľadom na svoj zdravotný stav nemôže uzatvoriť zmluvu o poskytovaní sociálnej služby, môže v jej mene a na základe potvrdenia ošetrojúceho lekára o zdravotnom stave tejto fyzickej osoby uzatvoriť zmluvu aj iná fyzická osoba.

5. Zmluva o poskytovaní sociálnych služieb obsahuje náležitosti podľa § 74 ods. 7 zákona o sociálnych službách.

6. V zmluve o poskytovaní sociálnej služby sa môžu dohodnúť aj ďalšie náležitosti podľa druhu sociálnej služby.

7. Ak poskytovateľ sociálnej služby, ktorého požiadalo mesto o poskytovanie sociálnej služby, predloží návrh zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, ktorý je v súlade so zákonom o sociálnych službách a fyzická osoba preukázateľne odmietne uzatvoriť túto zmluvu, povinnosť mesta poskytnúť sociálnu službu sa považuje za splnenú.

8. Ak sa zmenia skutočnosti, ktoré sú predmetom zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, možno tieto skutočnosti zmeniť dodatkom k zmluve o poskytovaní sociálnej služby, ak si to účastníci v tejto zmluve dohodli.

9. Ak sa zmenia skutočnosti rozhodujúce na určenie sumy úhrady a platenie úhrady za sociálnu službu, poskytovateľ sociálnej služby a prijímateľ sociálnej služby sú povinní uzatvoriť dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.

10. Prijímateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby kedykoľvek aj bez uvedenia dôvodu, pričom výpovedná lehota nesmie byť dlhšia ako 30 dní.

11. Poskytovateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby len z týchto dôvodov:

- a) ak prijímateľ sociálnej služby hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o poskytovaní sociálnej služby najmä tým, že hrubo porušuje dobré mravy, čím narúša občianske spolužitie alebo nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu službu, a ak ide o poskytovanie celoročnej pobytovej sociálnej služby najmä tým, že nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu službu za čas dlhší ako tri mesiace alebo platí len časť dohodnutej úhrady a dlžná suma presiahne trojnásobok dohodnutej mesačnej úhrady; pri poskytovaní opatrovateľskej služby sa za porušenie povinnosti vyplývajúcej zo zmluvy považuje aj hrubé porušenie dobrých mravov, ktoré narúša občianske spolužitie, ktorého sa dopustí manžel, manželka, rodič alebo plnoleté dieťa prijímateľa tejto sociálnej služby vo vzťahu k pracovníkovi opatrovateľskej služby,
- b) prijímateľ sociálnej služby neuzatvorí dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby,
- c) prevádzka poskytovanej sociálnej služby je podstatne obmedzená alebo je zmenený účel poskytovanej sociálnej služby tak, že zotrvanie v zmluvnom vzťahu o poskytovaní sociálnej služby by pre poskytovateľa sociálnej služby znamenalo zrejmu nevýhodu,
- d) sociálna služba, ktorá sa prijímateľovi sociálnej služby poskytuje, nie je sociálnou službou podľa integrovaného posudku,
- e) prijímateľ sociálnej služby bez vážneho dôvodu nevyužíva sociálnu službu po dobu dlhšiu ako šesť po sebe nasledujúcich mesiacov; za vážny dôvod sa považuje najmä pobyt v zdravotníckom zariadení.

12. Pri jednostrannom vypovedaní zmluvy je poskytovateľ sociálnej služby povinný doručiť prijímateľovi sociálnej služby písomnú výpoveď s uvedením dôvodu výpovede podľa ods. 11 tohto VZN. Výpovedná lehota je 30 dní a začína plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia písomnej výpovede prijímateľovi.

Článok VI

§ 6 Konanie o potrebe poskytovania sociálnej služby v zariadení pre seniorov z dôvodov vopred určených a zverejnených obcou

1. Konanie vo veci rozhodovania o potrebe poskytovania sociálnej služby v zariadení pre seniorov z dôvodov vopred určených a zverejnených obcou (ďalej len „konanie o potrebe poskytovania sociálnej služby v ZpS“) zabezpečuje mesto Žiar nad Hronom prostredníctvom MsÚ v Žiari nad Hronom, OSoO.
2. Konanie o potrebe poskytovania sociálnej služby v ZpS sa začína na základe písomnej *žiadosti fyzickej osoby o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby (ďalej len žiadosť)*, v ktorej sú uvedené aj skutočnosti preukazujúce splnenie podmienok podľa § 35 ods. 1 písm. b) zákona o sociálnych službách. Žiadosť sa podáva mestu Žiar nad Hronom, a to prostredníctvom Mestského úradu (ďalej „MsÚ“) v Žiari nad Hronom, odboru starostlivosti o obyvateľa (ďalej „OSoO“). Formulár žiadosti je k dispozícii na MsÚ, OSoO, alebo na <https://www.ziar.sk/socialne-sluzby/>.
3. Konanie o potrebe poskytovania sociálnej služby v ZpS prebieha v súlade s ustanoveniami § 92a zákona o sociálnych službách a primerane sa naň vzťahuje zákon č. 71/1967 Z. z. o správnom konaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „Správny poriadok“). Mesto je povinné zistiť presne a úplne skutočný stav veci a za tým účelom si obstarat' potrebné podklady pre rozhodnutie, najmä podania, návrhy a vyjadrenia účastníkov konania, dôkazy, čestné vyhlásenia, ako aj skutočnosti známe správnomu orgánu z jeho úradnej činnosti. V zmysle uvedeného sa v tomto konkrétnom konaní bude naďalej mestom vykonávať sociálna posudková činnosť.
4. Ak žiadateľ spĺňa podmienky na určenie potreby poskytovania sociálnej služby v ZpS, mesto rozhodne o tom, že žiadateľ potrebuje poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre seniorov, inak žiadosť zamietne.
5. O potrebe poskytovania sociálnej služby v ZpS rozhoduje primátor mesta alebo ním poverený zamestnanec v zmysle § 13 ods. 5 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení.
6. Proti takto vydanému rozhodnutiu nemožno podať opravný prostriedok.

Článok VII

§ 7 Dôvody poskytovania sociálnej služby v zariadení pre seniorov v súlade s § 80 písm. c) bod 1. zákona o sociálnych službách

1. Mesto je v rámci svojej samosprávnej pôsobnosti príslušným správnym orgánom v konaní a rozhodovaní o potrebe poskytovania sociálnej služby v zariadení pre seniorov podľa § 35 ods. 1 písm. b) zákona o sociálnych službách, t. j. ak fyzická osoba, ktorá dovŕšila dôchodkový vek, nie je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy, starostlivosti o domácnosť a základných sociálnych aktivitách a poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre seniorov potrebuje nie na základe integrovaného posudku, ale z dôvodov vopred určených a zverejnených obcou, v súlade s ustanovením § 80 písm. c) bod 1 zákona o sociálnych službách.
2. Účelom stanovenia dôvodov poskytovania sociálnej služby v zariadení pre seniorov v súlade s § 80 písm. c) bod 1. zákona o sociálnych službách vo všeobecne záväznom

nariadení je zabezpečiť rovnosť v právach pri zabezpečovaní poskytovania sociálnej služby a jej poskytovaní a rovnaké zaobchádzanie za vopred určených rovnakých podmienok pre všetky fyzické osoby, ktorým bude sociálna služba v ZpS poskytovaná.

3. Za vážne dôvody, ktoré odôvodňujú potrebu poskytnutia sociálnej služby v ZpS v súlade s § 80 písm. c) bod 1. zákona o sociálnych službách, sa u osoby v dôchodkovom veku považujú také okolnosti s humanitným, morálnym, rodinným a ekonomickým rozmerom, ktoré ohrozujú jej život, zdravie, dôstojnosť, sociálnu podporu alebo schopnosť zabezpečiť si základné životné potreby, a to najmä:

- a) ohrozenie správaním iných osôb – domáce násilie, agresivita okolia, a s tým súvisiaca nemožnosť užívania doterajšieho bývania,
- b) ohrozenie života alebo zdravia, ktoré vyžaduje bezodkladné riešenie sociálnou službou, a ktoré slúži ako preventívne opatrenie na ochranu života a zdravia;
- c) strata doterajšieho bývania a nemožnosť zabezpečenia kontinuity bývania na voľnom trhu, napr. v dôsledku živelnej pohromy, havárie a podobne,
- d) ohrozenie sociálnym vylúčením alebo obmedzenie schopnosti sa spoločensky začleniť a samostatne riešiť svoje problémy z dôvodu, že nie sú zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb,
- e) sociálna izolácia a osamelosť, napr. po strate životného partnera, spojená s vysokým vekom a jeho dôsledkami v sebestačnosti a strate sociálnych kontaktov,
- f) umožnenie spoločného zdieľania života so životným partnerom, ktorému sa už poskytuje sociálna služba v zariadení pre seniorov (v posledných fázach života).

ČASŤ DRUHÁ

Poskytovanie sociálnych služieb

Článok VIII

§ 8 Komunitné centrum

1. V komunitnom centre sa fyzickej osobe v nepriaznivej sociálnej situácii podľa § 2 ods. 2 písm. h) zákona o sociálnych službách:

- a) poskytuje:
 1. základné sociálne poradenstvo,
 2. pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov,
 3. pomoc pri príprave na školské vyučovanie a sprevádzanie dieťaťa do a zo školy a školského zariadenia,
- b) vykonáva preventívna aktivita,
- c) zabezpečuje záujmová činnosť.

2. V komunitnom centre sa vykonáva komunitná práca a komunitná rehabilitácia.

3. Sociálnu službu v komunitnom centre možno poskytovať ambulantnou sociálnou službou a terénnou formou sociálnej služby prostredníctvom terénneho programu.

Článok IX

§ 9 Zariadenie starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa

1. Mesto Žiar nad Hronom poskytuje sociálnu službu v zariadení starostlivosti o deti do troch rokov veku v Detských jasliach, ul. Sládkovičova 1 v Žiari nad Hronom (ďalej len „detské jasle“).
2. Sociálna služba sa poskytuje ako ambulantná sociálna služba v pracovných dňoch.
3. V detských jasliach sa poskytuje služba na podporu zosúladzovania rodinného života a pracovného života poskytovaním starostlivosti o dieťa do troch rokov veku, ak sa rodič alebo fyzická osoba, ktorá má dieťa zverené do osobnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu, pripravuje na povolanie štúdiom na strednej škole alebo na vysokej škole, pripravuje na trh práce alebo vykonáva aktivity spojené so vstupom alebo s návratom na trh práce alebo vykonáva zárobkovú činnosť (ďalej len „prijímateľ“).
4. V detských jasliach sa poskytujú:
 - a) bežné úkony starostlivosti o dieťa – vykonávanie odborných, obslužných a ďalších činností primeraných veku dieťaťa a zdravotnému stavu dieťaťa podľa jeho individuálnych potrieb a schopností s cieľom rozvíjať schopnosti dieťaťa, osobnosť dieťaťa, osvojovanie návykov a jeho socializáciu,
 - b) stravovanie,
 - c) výchova – pestovanie a rozvoj slovného prejavu a komunikácie, rozvíjanie pohybovej kultúry, podpora fyzickej aktivity, podpora motoriky.
5. V detských jasliach sa sociálna služba poskytuje do 31. augusta bezprostredne nasledujúceho po dovŕšení troch rokov veku dieťaťa.

§ 10 Podmienky prijatia dieťaťa do detských jaslí

1. Do detských jaslí môže byť prijaté dieťa vo veku od jedného roka života na základe žiadosti rodiča alebo fyzickej osoby, ktorá má dieťa zverené do osobnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu.
2. Podmienky prijatia dieťaťa do detských jaslí upravuje prevádzkový poriadok zariadenia.

§ 11 Spôsob určenia úhrady za starostlivosť v detských jasliach

1. Podmienky a dĺžku poskytovanej služby v detských jasliach, výšku a spôsob úhrady za poskytované služby upravuje zmluva o poskytovaní tejto sociálnej služby.
2. Mesačná úhrada za poskytované služby je určená na základe dennej dochádzky do zariadenia a počtu skutočne odobratých jedál.
3. Úhradu za starostlivosť v detských jasliach platí prijímateľ bezhotovostným prevodom, vkladom v hotovosti na bankový účet poskytovateľa sociálnej služby do 20. dňa nasledujúceho mesiaca po mesiaci, v ktorom bola služba poskytnutá.
4. Výška úhrady za poskytovanú sociálnu službu a za stravovanie je stanovená v prílohe tohto VZN – Cenník platieb pre prijímateľov sociálnej služby v detských jasliach (ďalej „Cenník DJ“).

Článok X

§ 12 Opatrovateľská služba

1. Opatrovateľská služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby.
2. Opatrovateľskou službou sa poskytujú úkony podľa prílohy č. 4 zodpovedajúce činnostiam, ktoré podľa integrovaného posudku fyzická osoba nie je schopná samostatne vykonávať alebo je schopná ich vykonávať s dohľadom, v rozsahu ustanovenom všeobecne záväzným právnym predpisom pre stupeň odkázanosti tejto fyzickej osoby, ak sa poskytovateľ sociálnej služby s prijímateľom sociálnej služby na návrh prijímateľa sociálnej služby v zmluve o poskytovaní sociálnej služby nedohodne na nižšom rozsahu.
3. Opatrovateľskú službu nemožno poskytovať fyzickej osobe:
 - a) ktorej sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba,
 - b) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok za opatrovanie podľa zákona č. 447/2008 Z. z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o peňažných príspevkoch na kompenzáciu“), ak tento zákon neustanovuje inak,
 - c) ktorej sa poskytuje peňažný príspevok za osobnú asistenciu podľa zákona o peňažných príspevkoch na kompenzáciu, ak tento zákon neustanovuje inak,
 - d) ktorej je nariadená karanténa pre podozrenie z nákazy prenosnou chorobou a pri ochorení touto nákazou.
4. Ustanovenie ods. 3 písm. b) tohto článku sa nepoužije, ak fyzickej osobe:
 - a) vykonávajúcej opatrovanie sa poskytuje ústavná zdravotná starostlivosť v zdravotníckom zariadení,
 - b) vykonávajúcej opatrovanie sa poskytuje odľahčovacia služba,
 - c) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie podľa zákona o peňažných príspevkoch na kompenzáciu, ak tento zákon neustanovuje inak, sa poskytuje opatrovateľská služba v rozsahu najviac 40 hodín mesačne.

§ 13 Podmienky poskytovania opatrovateľskej služby

1. Podmienkou poskytovania opatrovateľskej služby je integrovaný posudok vydaný príslušným úradom práce alebo rozhodnutie o odkázanosti fyzickej osoby na poskytovanie opatrovateľskej služby, v súlade s prechodnými ustanoveniami § 110a zákona o sociálnych službách.
2. Opatrovateľskú službu je fyzickej osobe možné poskytovať bezodkladne, pred nadobudnutím právoplatnosti integrovaného posudku, a to z dôvodov uvedených v § 8 ods. 6 zákona o sociálnych službách. Pred začatím poskytovania tejto sociálnej služby je potrebné, aby bola podaná žiadosť o integrovaný posudok príslušnej pobočky úradu práce.
3. Podmienky poskytovania opatrovateľskej služby, rozsah, výšku a spôsob úhrady za opatrovateľskú službu upravuje zmluva o poskytovaní tejto sociálnej služby.
4. Opatrovateľskou službou sa poskytujú úkony uvedené v prílohe č. 4 zákona o sociálnych službách. Rozsah úkonov je určený mestom v hodinách alebo podľa jednotlivých úkonov podľa prílohy č. 4 zákona o sociálnych službách v rámci integrovaného posudku vydaného

príslušným úradom práce. Minimálny rozsah úkonov nemôže byť nižší ako je rozsah zodpovedajúci stupňu odkázanosti fyzickej osoby posúdenej podľa prílohy č. 2 zákona č. 376/2024 z. Z. o integrovanej posudkovej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o integrovanej posudkovej činnosti“), ak sa poskytovateľ sociálnej služby nedohodne inak v zmluve o poskytovaní sociálnej služby.

5. Opatrovateľská služba sa poskytuje v domácnosti prijímateľa počas pracovných dní, v čase od 7:30 hod. do 15:30 hod., prostredníctvom opatrovateľov, ktorí sú zamestnancami mesta Žiar nad Hronom.

6. Opatrovateľská služba sa poskytuje počas splnenia podmienok trvania nároku na tento druh sociálnej služby.

§ 14 Spôsob určenia úhrady za opatrovateľskú službu

1. Úhrada za opatrovateľskú službu v kalendárnom mesiaci sa určí podľa rozsahu hodín poskytovanej služby v príslušnom mesiaci.

2. Prijímateľ opatrovateľskej služby platí určenú sumu bezhotovostným prevodom, vkladom hotovosti na bankový účet poskytovateľa sociálnej služby, vkladom hotovosti do pokladne MsÚ do 15. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca, po mesiaci, v ktorom bola služba poskytnutá.

3. Výška úhrady za opatrovateľskú službu je uvedená v prílohe tohto VZN – Cenník platieb pre prijímateľov opatrovateľskej a odľahčovacej služby (ďalej „Cenník DOS a odľahčovacej služby“).

Článok XI

§ 15 Odľahčovacia služba

1. Odľahčovacia služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá opatruje fyzickú osobu s ťažkým zdravotným postihnutím odkázanú na pomoc inej fyzickej osoby, ktorej stupeň odkázanosti je najmenej IV (ďalej len „fyzická osoba, ktorá opatruje“), ktorou sa poskytuje alebo zabezpečuje opatrovanej fyzickej osobe sociálna služba počas obdobia, v ktorom fyzická osoba, ktorá opatruje, nemôže opatrovanie vykonávať.

2. Odľahčovacia služba sa mestom Žiar nad Hronom poskytuje terénnou formou, prostredníctvom opatrovateľiek obce ako súčasť výkonu opatrovateľskej služby, a to najviac 30 dní v kalendárnom roku; ak sa odľahčovacia služba poskytuje terénnou formou alebo ambulantnou formou, za deň poskytnutej odľahčovacej služby sa považuje 12 hodín poskytnutej odľahčovacej služby dosiahnutých počas jedného alebo viacerých kalendárnych dní. Nevyčerpaný rozsah odľahčovacej služby v kalendárnom roku nemožno poskytnúť v nasledujúcom kalendárnom roku. Počas poskytovania odľahčovacej služby je obec v rámci svojej pôsobnosti povinná opatrovanej fyzickej osobe poskytnúť alebo zabezpečiť poskytovanie sociálnej služby uvedenej v § 34 až 41 zákona o sociálnych službách podľa jej výberu, a to formou:

- a) terénnej sociálnej služby,
- b) pobytovej sociálnej služby v rozsahu najmenej 12 hodín denne,
- c) zabezpečením v inom zariadení sociálnych služieb.

§ 16 Podmienky poskytovania odľahčovacej služby

1. Podmienka odkázanosti fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím na sociálnu službu sa na účely poskytnutia sociálnej služby z dôvodu uvedeného v § 15 ods. 1 považuje za splnenú na základe integrovaného posudku alebo komplexného posudku vydaného príslušným úradom práce, v súlade s prechodnými ustanoveniami § 67r zákona o peňažných príspevkoch na kompenzáciu.
2. Ak sa opatrovanie vykonáva len časť kalendárneho roka, poskytuje sa odľahčovacia služba v pomernej časti z rozsahu dní uvedených v § 15 ods. 2. Pri určení pomernej časti sa aj časť dňa považuje za celý deň.
3. O poskytnutie odľahčovacej služby je potrebné požiadať na predpísanom tlačive – žiadosti, ktorá je dostupná na www.ziar.sk a na MsÚ v Žiari nad Hronom.
4. Podrobnosti poskytovania odľahčovacej služby upravuje zmluva o poskytnutí tejto sociálnej služby medzi poskytovateľom a prijímateľom sociálnej služby.
5. Ak fyzická osoba vzhľadom na svoj zdravotný stav nemôže podať žiadosť o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby, uzatvoriť zmluvu o poskytovaní sociálnej služby alebo udeliť súhlas na poskytnutie sociálnej služby na účely odľahčovacej služby, môže v jej mene a na základe potvrdenia ošetrojúceho lekára o zdravotnom stave tejto fyzickej osoby podať žiadosť, uzatvoriť zmluvu alebo udeliť súhlas aj iná fyzická osoba.

§ 17 Spôsob určenia úhrady za odľahčovaciu službu

1. Úhrada za odľahčovaciu službu v kalendárnom mesiaci sa určí podľa rozsahu hodín poskytovanej služby v príslušnom mesiaci.
2. Prijímateľ opatrovateľskej služby platí určenú sumu bezhotovostným prevodom, vkladom hotovosti na bankový účet poskytovateľa sociálnej služby, vkladom hotovosti do pokladne MsÚ do 15. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca, po mesiaci, v ktorom bola služba poskytnutá.
3. Výška úhrady za odľahčovaciu službu poskytovanú v prirodzenom domácom prostredí je stanovená v prílohe tohto VZN – Cenník DOS a odľahčovacej služby.
4. Výška úhrady za odľahčovaciu službu poskytovanú v ZpS DOMOV PRI KAŠTIELI je stanovená v prílohe tohto VZN – Cenník ZpS.
5. Výška úhrady za odľahčovaciu službu v zariadení sociálnych služieb podľa § 15 ods. 2 písm. c) inom ako v ods. 4 tohto paragrafu bude určená v súlade s cenníkom príslušného zariadenia.

Článok XII

§ 18 Práčovňa

1. V práčovni sa utvárajú podmienky na pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva fyzickej osobe, ktorá:
 - a) nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb,
 - b) má ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav, alebo
 - c) dovŕšila dôchodkový vek.

2. Výška úhrady za poskytovanie služieb v práci je stanovená v prílohe tohto VZN – Cenník platieb pre prijímateľov podporných sociálnych služieb v práci a stredisku osobnej hygieny (ďalej „Cenník podporných služieb“).

Článok XIII

§ 19 Stredisko osobnej hygieny

1. V stredisku osobnej hygieny sa utvárajú podmienky na vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny fyzickej osobe:

- a) ktorá nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb,
- b) má ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav, alebo
- c) dovŕšila dôchodkový vek.

2. Výška úhrady za poskytovanie služieb v stredisku osobnej hygieny je stanovená v prílohe tohto VZN – Cenník podporných služieb.

ČASŤ TRETIA

Poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre seniorov

Článok XIV

§ 20 Zariadenie pre seniorov

1. Sociálna služba v ZpS sa poskytuje prostredníctvom neziskovej organizácie DOMOV PRI KAŠTIELI n. o., založenej na tento účel mestom Žiar nad Hronom. Sociálne služby v ZpS DOMOV PRI KAŠTIELI sa poskytujú v Žiari nad Hronom, SNP 1247/16A.

2. V ZpS sa poskytuje sociálna služba:

- a) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej III, alebo
- b) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z dôvodov vopred určených a zverejnených obcou.

3. V ZpS sa poskytujú odborné, obslužné činnosti a ďalšie činnosti.

4. Sociálna služba v ZpS sa poskytuje ako celoročná pobytová sociálna služba.

5. Poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre seniorov je fyzickej osobe možné zabezpečiť bezodkladne, t. j. aj pred nadobudnutím právoplatnosti integrovaného posudku, a to z dôvodov uvedených v § 8 ods. 6 zákona o sociálnych službách. Pre začatie poskytovania tejto sociálnej služby v ZpS je potrebné, aby bola podaná žiadosť o integrovaný posudok príslušným úradom práce a bolo začaté správne konanie v tejto veci.

6. V prípade, že žiadateľ o poskytovanie sociálnej služby v ZpS po dvoch výzvach nevyužije ponúkanú možnosť nástupu do ZpS podľa poradia, jeho žiadosť bude vyradená zo zoznamu žiadateľov k dátumu druhej odmietnutej výzvy.

Článok XV

§ 21 Odborné činnosti a spôsob určenia úhrady za odborné činnosti v ZpS

1. Za odborné činnosti, ktoré budú poskytované v ZpS pre účely tohto VZN, sa považujú najmä:
 - a) pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
 - b) sociálne poradenstvo,
 - c) sociálna rehabilitácia,
 - d) ošetrovateľská starostlivosť, ak nie je poskytovaná v súlade s ustanovením § 22 zákona o sociálnych službách.
2. Prijímateľ sociálnej služby odkázaný na pomoc inej fyzickej osoby platí úhradu za odborné činnosti uvedené v ods. 1 písm. a) tohto článku. Úhrada za odborné činnosti v kalendárnom mesiaci sa prijímateľovi sociálnej služby určí ako násobok výšky dennej sadzby za poskytnuté odborné činnosti a je stanovená v prílohe tohto VZN – Cenník platieb pre prijímateľov sociálnej služby v ZpS DOMOV PRI KAŠTIELI (ďalej „Cenník ZpS“).
3. Prijímateľ sociálnej služby neplatí úhradu za odborné činnosti počas neprítomnosti v zariadení.
4. Prijímateľ sociálnej služby prijatý do ZpS z dôvodov vopred určených a zverejnených obcou neplatí úhradu za odborné činnosti.

Článok XVI

§ 22 Obslužné činnosti a spôsob určenia úhrady za obslužné činnosti v ZpS

1. Za obslužné činnosti v ZpS sa pre účely tohto VZN považujú:
 - a) ubytovanie,
 - b) stravovanie,
 - c) upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva.

§ 23 Ubytovanie a spôsob určenia úhrady za ubytovanie v ZpS

1. Ubytovanie je poskytovanie bývania v obytnej miestnosti alebo v jej časti s príslušenstvom, užívanie spoločných priestorov a poskytovanie vecných plnení spojených s ubytovaním.
2. Na účely určenia úhrady za ubytovanie sa považuje:
 - a) príslušenstvo obytnej miestnosti – predsieň, kúpeľňa s WC,
 - b) prevádzkové zariadenie obytnej miestnosti a príslušenstva obytnej miestnosti, najmä rozvod elektrickej energie, rozvod vody, odvádzanie odpadových vôd a hygienické zariadenie,
 - c) vybavenie obytnej miestnosti a príslušenstva obytnej miestnosti, najmä lôžko, nočný stolík, stôl, stolička, skriňa, svietidlá, žalúzie, záves, rozdeľovací záves, zrkadlo, umývadlo, záchodová misa, bezpečnostné držiadlá, sprchovací kút,
 - d) spoločné priestory, najmä spoločenské miestnosti, jedáleň, chodba, schodište, práčovňa,
 - e) vybavenie spoločných priestorov, najmä svietidlo, stôl, stolička, žalúzie, záves,

- základné interiérové vybavenie,
- f) vecné plnenia spojené s bývaním, najmä vykurovanie, dodávka teplej a studenej vody, užívanie výťahu, dodávka elektrickej energie, odvádzanie odpadových vôd, likvidácia odpadu, vybavenie zariadenia spoločnou televíznou anténou, telefonického a internetového pripojenia, privolávacieho systému, bezpečnostný systém.
3. Ubytovanie sa poskytuje v jednolôžkovej, resp. dvojlôžkovej obytnej miestnosti s príslušenstvom.
4. Úhradu za ubytovanie platí prijímateľ sociálnej služby v plnej výške aj počas neprítomnosti v zariadení, pokiaľ obytná miestnosť (lôžko) nebola počas jeho neprítomnosti na prechodný čas obsadená iným prijímateľom.
5. Výška úhrady za ubytovanie je stanovená v prílohe tohto VZN – Cenník ZpS.

§ 24 Stravovanie a spôsob určenia úhrady za stravovanie v ZpS

1. Stravovanie v ZpS je zabezpečované dodávateľským spôsobom od iných právnických osôb.
2. Za celodenné stravovanie sa považujú raňajky, obed, večera a dve vedľajšie jedlá, pri diabetickej strave tri vedľajšie jedlá. Diabetická strava sa poskytuje na základe odporúčania ošetrojúceho lekára.
3. Prijímateľ sociálnej služby v ZpS je povinný odobrať aspoň dve jedlá denne, z ktorých jedno musí byť obed alebo večera. Výnimka z tohto pravidla môže byť z objektívnych príčin určená lekárom alebo vedúcim zamestnancom.
4. Výška úhrady za stravovanie sa určuje podľa počtu skutočne odobratých jedál v kalendárnom mesiaci a je stanovená v prílohe tohto VZN – Cenník ZpS.
5. V prípade, že prijímateľ má inú diétu, alebo špecifické požiadavky na stravovanie (ďalej len „iná strava“), ktoré nie sú uvedené v prílohe tohto VZN – Cenník ZpS, bude iná strava zmluvne dojednaná v súlade s cenami platnými v danom čase pri uzatvorení zmluvy o poskytovaní sociálnych služieb. V prípade ak dôjde počas trvania zmluvy k navýšeniu nákladov za inú stravu, poskytovateľ bude v zmysle zmluvy oprávnený žiadať prijímateľa na zmenu zmluvnej sumy v závislosti na aktuálnych cenách dodávateľa za inú stravu ním dodávanú formou dodatku k zmluve. V prípade ak prijímateľ neuzavrie dodatok k zmluve bude poskytovateľ mať právo zmluvu vypovedať.

§ 25 Upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva a spôsob určenia úhrady za tieto činnosti v ZpS

1. Úhrada za upratovanie a pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva sa určí ako násobok dennej sadzby za tieto činnosti.
2. Prijímateľ sociálnej služby počas neprítomnosti v ZpS neplatí úhradu za upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu šatstva a bielizne.
3. Výška úhrady za upratovanie, pranie, žehlenie, údržbu šatstva a bielizne v ZpS je stanovená v prílohe tohto VZN – Cenník ZpS.

Článok XVII

§ 26 Ďalšie činnosti a spôsob určenia úhrady za ďalšie činnosti v ZpS

1. K ďalším činnostiam vykonávaným v ZpS sa pre účely tohto VZN považuje:

- a) poskytovanie osobného vybavenia,
- b) utváranie podmienok na úschovu cenných vecí,
- c) zabezpečovanie záujmovej činnosti.

§ 27 Spoločné ustanovenia pre ďalšie činnosti a spôsob určenia úhrady za tieto činnosti

1. Poskytovanie osobného vybavenia – šatstva, obuvi, hygienických potrieb a iných vecí osobnej potreby, ktoré sa poskytujú prijímateľovi sociálnej služby, ak si ich nemôže zabezpečiť sám.

Zabezpečovanie tejto činnosti je v ZpS bezplatné.

2. Utváranie podmienok na úschovu cenných vecí a finančných prostriedkov. V ZpS sa na základe Záznamu o majetku prijímateľa sociálnych služieb prevezmú do úschovy cenné veci vrátane vkladných knížiek a finančnej hotovosti fyzickej osoby, ktorá o ich úschovu požiada pri nástupe do zariadenia alebo počas pobytu. Finančná hotovosť sa prijíma do úschovy na základe pokladničného dokladu a vedie sa na depozitnom účte prijímateľa sociálnych služieb. Bez vyhotovenia Záznamu o majetku prijímateľa sociálnych služieb sa môžu prevziať cenné veci do úschovy na nevyhnutný čas, len ak hrozí nebezpečenstvo ich poškodenia, zničenia alebo straty. Štatutárny zástupca zariadenia bez zbytočného odkladu o tejto úschove upovedomí kontaktnú osobu prijímateľa sociálnej služby.

Cenné veci prevzaté do úschovy sa označia tak, aby sa vylúčila ich zámena.

Inventarizácia cenných vecí a finančných prostriedkov fyzických osôb vrátane vkladných knížiek prevzatých do úschovy sa vykonáva v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

V prípade úmrtia prijímateľa sociálnej služby zariadenie najneskôr do siedmich pracovných dní vyhotoví Dohodu o prevzatí osobných vecí a Dohodu o vrátení preplatku prijímateľa sociálnej služby vrátane cenných vecí a tieto odovzdá kontaktnej osobe prijímateľa sociálnej služby, alebo sa prihlási do dedičského konania.

Zabezpečovanie tejto činnosti je v ZpS bezplatné.

3. Zabezpečovanie záujmovej činnosti – kultúrnej, spoločenskej, športovej a rekreačnej činnosti, ktoré sú zamerané na rozvoj schopností a zručností prijímateľa sociálnej služby.

Zabezpečovanie tejto činnosti je v ZpS bezplatné.

4. Za nadštandardné služby poskytované v ZpS sa považujú:

- a) každá očista priestorov zariadenia, ktorá bola spôsobená úmyselne prijímateľom sociálnej služby (napr. znečistenie pod vplyvom alkoholu, pľuvanie, močenie, stolica a pod.).

Poplatok za každú takúto službu je v sume 4,00 €.

- b) každé pranie šatstva a bielizne prijímateľa sociálnej služby, ktoré bolo zašpinené z dôvodu požitia alkoholu a iných omamných látok.

Poplatok za každú takúto službu je v sume 4,00 €.

- c) každá očista (vykonanie osobnej hygieny) prijímateľa sociálnej služby z dôvodu požitia

alkoholu a iných omamných látok.

Poplatok za každú takúto službu je v sume 4,00 €.

5. Prijímateľ sociálnej služby je povinný zaplatiť úhradu za poskytnutú sociálnu službu v ZpS úhradu v zmysle Zmluvy o poskytovaní sociálnej služby uzatvorenej medzi ním a poskytovateľom sociálnej služby v ZpS.

6. Pri nástupe alebo ukončení poskytovania sociálnej služby v ZpS počas kalendárneho mesiaca platí prijímateľ za tento mesiac odo dňa nástupu (alebo ukončenia) pomernú časť podľa počtu dní, počas ktorých sa prijímateľovi poskytuje sociálna služba.

7. Prijímateľ sociálnej služby platí úhradu za sociálne služby bezhotovostným prevodom na bankový účet poskytovateľa sociálnej služby.

Článok XVIII

§ 28 Poskytovanie sociálnej služby v ZpS z dôvodov vopred určených a zverejnených obcou

1. Prijímateľ sociálnej služby v ZpS z dôvodov vopred určených a zverejnených obcou platí za poskytovanie tejto služby úhradu, ktorá sa určí ako násobok dennej sadzby.

2. Výška úhrady za poskytovanie sociálnej služby v ZpS dôvodov vopred určených a zverejnených obcou sa určí ako násobok dennej sadzby za túto činnosť a je stanovená v prílohe tohto VZN – Cenník ZpS.

ČASŤ ŠTVRTÁ Záverečné ustanovenia

Článok XIX

§ 29 Zrušovacie a záverečné ustanovenia

1. Právne vzťahy neupravené týmto VZN sa upravujú príslušnými ustanoveniami zákona o sociálnych službách, Občianskeho zákonníka a príslušnými ustanoveniami ostatných súvisiacich platných právnych predpisov.

2. Kontrolu dodržiavania tohto VZN vykonáva príslušná komisia Mestského zastupiteľstva v Žiari nad Hronom, hlavný kontrolór a zamestnanci mesta poverení vykonávať kontrolu v zmysle platných právnych predpisov.

3. dňom účinnosti tohto VZN sa zrušujú:

- a) Všeobecne záväzné nariadenie č. 2/2021 o sociálnych službách a úhradách za sociálne služby v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Žiar nad Hronom,
- b) Všeobecne záväzné nariadenie č. 5/2021, ktorým sa mení a dopĺňa VZN č. 2/2021 o sociálnych službách a úhradách za sociálne služby v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Žiar nad Hronom,
- c) Všeobecne záväzné nariadenie mesta Žiar nad Hronom č. 1/2023 o sociálnych službách a úhradách za sociálne služby poskytované a zabezpečované mestom Žiar nad Hronom, ktorým sa mení a dopĺňa VZN č. 2/2021 o sociálnych službách a

úhradách za sociálne služby v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Žiar nad Hronom v znení VZN č. 5/2021,

- d) Všeobecne záväzné nariadenie mesta Žiar nad Hronom č. 5/2023 o sociálnych službách a úhradách za sociálne služby poskytované a zabezpečované mestom Žiar nad Hronom, ktorým sa mení a dopĺňa VZN č. 2/2021 o sociálnych službách a úhradách za sociálne služby v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Žiar nad Hronom v znení VZN č. 5/2021 a VZN č. 1/2023,
- e) Všeobecne záväzné nariadenie mesta Žiar nad Hronom č. 10/2023 o sociálnych službách a úhradách za sociálne služby poskytované a zabezpečované mestom Žiar nad Hronom, ktorým sa mení a dopĺňa VZN č. 2/2021 o sociálnych službách a úhradách za sociálne služby v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Žiar nad Hronom v znení VZN č. 5/2021, VZN č. 1/2023 a VZN č. 5/2023.

4. Toto všeobecne záväzné nariadenie mesta Žiar nad Hronom schválené uznesením Mestského zastupiteľstva v Žiari nad Hronom č. 137/2025 zo dňa 21.11.2025 nadobúda účinnosť pätnástym dňom od vyvesenia na úradnej tabuli MsÚ.

V Žiari nad Hronom, dňa 24.11.2025

Mgr. Peter Antal
primátor

Dňom vyvesenia návrhu tohto VZN začína plynúť desaťdňová lehota, počas ktorej môžu fyzické osoby a právnické osoby uplatniť pripomienku k návrhu nariadenia v písomnej forme na adresu Mestský úrad, Ul. Š. Moysesa 46, 965 19 Žiar nad Hronom, elektronicky na e-mail: monika.minarova@ziar.sk alebo ústne do zápisnice na mestskom úrade. Pripomienkou možno v určenej lehote navrhnúť nový text alebo odporučiť úpravu textu, a to doplnenie, zmenu, vypustenie alebo spresnenie pôvodného textu. Z pripomienky musí byť zrejmé, kto ju predkladá. Na ostatné podnety nemusí navrhovateľ nariadenia prihliadať, a to najmä vtedy, ak nie sú zdôvodnené.

Potvrdenie o dobe vyvesenia:

1. Návrh tohto nariadenia bol vyvesený na úradnej tabuli mesta Žiar nad Hronom
od: 04.11.2025
do: 20.11.2025

2. Toto nariadenie bolo vyvesené na úradnej tabuli mesta Žiar nad Hronom
od: 24.11.2025
do: 09.12.2025