



M E S T O Ž I A R N A D H R O N O M

Návrh

Všeobecne záväzné nariadenie

č. /2014

o zhromažďovaní obyvateľov mesta Žiar nad Hronom

Schválené uznesením Mestského zastupiteľstva Žiar nad Hronom č. /2014
zo dňa :

Účinné od dňa:

Mestské zastupiteľstvo v Žiari nad Hronom, v nadväznosti na čl. 67 ods. 1 a čl. 68 Ústavy Slovenskej republiky a v súlade s § 4 ods. 2 písm. c), § 11 ods. 4 písm. f), § 11b a § 6 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, sa uznieslo na tomto Všeobecne záväznom nariadení mesta Žiar nad Hronom o zhromažďovaní obyvateľov mesta Žiar nad Hronom (ďalej len „nariadenie“).

§ 1 Účel nariadenia

Účelom tohto nariadenia je posilnenie účasti verejnosti na rozhodovaní o veciach mesta Žiar nad Hronom, ktoré majú charakter spoločných všeobecných záležitostí, a to spresnením podmienok výkonu samosprávy obyvateľov mesta Žiar nad Hronom prostredníctvom inštitútu zhromaždenia obyvateľov mesta Žiar nad Hronom (ďalej len „zhromaždenie“).

§ 2 Základné ustanovenia

- (1) Na prerokovanie spoločných vecí mesta Žiar nad Hronom (ďalej len „mesto“) môže Mestské zastupiteľstvo v Žiari nad Hronom (ďalej len „mestské zastupiteľstvo“) zvolať zhromaždenie.
- (2) Mestské zastupiteľstvo zvolá zhromaždenie vždy:
 - a) ak o to požiada aspoň tretina poslancov mestského zastupiteľstva,
 - b) ak je v tejto veci predložená petícia aspoň 5 % obyvateľov alebo osôb, ktoré majú na území mesta nehnuteľný majetok alebo v meste platia miestnu daň alebo miestny poplatok alebo sú v meste prihlásení na prechodný pobyt alebo majú čestné občianstvo mesta.
- (3) Mestské zastupiteľstvo môže zvolať zhromaždenie aj bez splnenia podmienok podľa ods. (2) písm. a) alebo písm. b).

§ 3 Zvolanie zhromaždenia

- (1) Mestské zastupiteľstvo môže zvolať zhromaždenie na ktoromkoľvek svojom zasadnutí.
- (2) Mestské zastupiteľstvo zvolá zhromaždenie tak, aby sa uskutočnilo nie skôr ako tri dni odo dňa prijatia uznesenia o jeho konaní, najneskôr však do 30 dní odo dňa prijatia uznesenia o jeho konaní, ak žiadosť poslancov alebo petícia neobsahuje iný termín.
- (3) Súčasťou uznesenia mestského zastupiteľstva o zvolaní zhromaždenia je dátum a čas konania zhromaždenia, miesto konania zhromaždenia, predmet zhromaždenia a meno a priezvisko poslanca mestského zastupiteľstva alebo zamestnanca mesta alebo inej osoby, ktorá je poverená vedením zhromaždenia (ďalej len „predsedajúci“).

- (4) Zvolanie zhromaždenia sa oznamuje uverejnením uznesenia mestského zastupiteľstva na úradnej tabuli mesta a na internetovej stránke mesta, a to bezodkladne, najneskôr do 48 hodín odo dňa jeho prijatia. Týmto zároveň nie je dotknutá možnosť mesta oznámiť zvolanie zhromaždenia aj ďalšími spôsobmi v mieste obvyklými, najmä dostupnými informačnými prostriedkami.

§ 4

Organizovanie zhromažďovania

- (1) Všetky organizačné záležitosti súvisiace s konaním zhromaždenia, vrátane jeho primeranej propagácie v rámci mesta, zabezpečuje Mestský úrad Žiar nad Hronom (ďalej len "mestský úrad").
- (2) Miesto konania zhromaždenia sa určuje pri jeho zvolaní podľa § 3 ods. (3). Ak sa zhromaždenie uskutočňuje v niektorej časti mesta, koná sa spravidla v priestoroch mesta alebo v priestoroch organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta. Ak predmet zhromaždenia súvisí s konkrétnou lokalitou v rámci mesta, zhromaždenie sa uskutočňuje spravidla v zariadení čo najbližšie situovanom k danej lokalite.
- (3) Toto nariadenie nevylučuje, aby sa zhromaždenie alebo jeho časť konali na verejnom priestranstve. Povinnosti vyplývajúce z osobitných všeobecne záväzných právnych predpisov týmto zostávajú nedotknuté.

§ 5

Uskutočňovanie zhromaždenia

- (1) Priebeh zhromaždenia vedie predsedajúci tak, aby splnilo svoj účel.
- (2) Právo zúčastniť sa a vyjadriť svoj názor na zhromaždení má okrem obyvateľov mesta aj ten, kto:
- a) má na území mesta nehnuteľný majetok alebo v meste platí miestnu daň alebo miestny poplatok,
 - b) je v meste prihlásený na prechodný pobyt,
 - c) má čestné občianstvo mesta,
- (ďalej len „účastník“)
- (3) Zhromaždenie sa spravidla začne oboznámením s predmetom zhromaždenia a pokračuje verejnou diskusiou účastníkov. Každý účastník má právo vyjadriť svoje stanovisko. Zhromaždenie sa spravidla končí prijatím záverečného vyhlásenia účastníkov.
- (4) Po ukončení verejnej diskusie dá predsedajúci spravidla hlasovať o záverečnom vyhlásení účastníkov. Ak si to povaha zhromaždenia vyžaduje, zabezpečí úrad na túto časť konania skrutátorov. Prítomní účastníci zároveň môžu o jednotlivých bodoch hlasovať osobitne. Na prijatie záverečného vyhlásenia účastníkov alebo každej jeho časti sa vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných účastníkov.

§ 6

Zápisnica a záznam zo zhromaždenia

- (1) Z rokovania zhromaždenia vyhotovuje poverený zástupca mestského úradu zápisnicu. V zápisnici sa uvedie stručný prepis vystúpení jednotlivých účastníkov a tiež úplné znenie záverečného vyhlásenia účastníkov, ak bolo prijaté. Prílohou zápisnice je prezenčná listina prítomných účastníkov. Prezenčná listina musí obsahovať meno, priezvisko, adresu trvalého pobytu a podpis účastníka. Prezenčná listina musí byť prístupná počas celého konania zhromaždenia.
- (2) Obsah zápisnice overuje zástupca poslancov mestského zastupiteľstva, ak je zhromaždenie zvolané na základe žiadosti poslancov alebo osoba poverená pre styk s orgánmi samosprávy, ak je zhromaždenie zvolané na základe petície. Druhým overovateľom je zástupca mestského úradu určený prednostom úradu. Overovatelia overia zápisnicu bezodkladne, najneskôr do ôsmich pracovných dní odo dňa konania zhromaždenia.
- (3) Zápisnica sa bezodkladne, najneskôr do dvoch pracovných dní po jej overení zverejní na internetovej stránke mesta a jej skrátená verzia, vrátane úplného znenia záverečného vyhlásenia účastníkov, ak bolo prijaté, aj na úradnej tabuli mesta. Ustanovenie § 3 ods. (4) platí primerane.
- (4) Mestský úrad môže zároveň zo zhromaždenia vyhotoviť audiovizuálny záznam. Záznam bude uložený na mestskom úrade a archivuje sa po dobu 4 rokov. Na možnosti prístupu verejnosti k záznamu a tvorby kópií z neho sa vzťahujú osobitné všeobecne záväzné právne predpisy.
- (5) Týmto zároveň nie je dotknutá možnosť účastníkov vyhotovovať si zo zhromaždenia vlastnú zápisnicu alebo záznam.

§ 7

Ďalší postup

- (1) Zápisnica podľa § 6 tvorí súčasť materiálu predloženého na najbližšie zasadnutie mestského zastupiteľstva a je podkladom pre rozhodovanie mestského zastupiteľstva.
- (2) Za spracovanie materiálu o zhromaždení a za jeho zaradenie do programu rokovania mestského zastupiteľstva zodpovedá prednosta mestského úradu v zmysle Rokovacieho poriadku Mestského zastupiteľstva v Žiari nad Hronom.

§ 8

Spoločné a záverečné ustanovenia

- (1) Za zabezpečenie verejného poriadku počas konania zhromaždenia zodpovedá Mestská polícia. Za zabezpečenie ochrany zdravia a požiarnej ochrany počas konania zhromaždenia zodpovedá mestský úrad.

- (2) Týmto nariadením nie sú dotknuté práva a povinnosti osôb zúčastnených na zhromaždení podľa iných právnych predpisov a všeobecne záväzných nariadení mesta.
- (3) Na podrobnosti neupravené týmto nariadením sa primerane použijú ustanovenia zákona č. 84/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov a zákona č. 85/1990 Zb. o petičnom práve v znení neskorších predpisov, s výnimkou § 5, na ktorý sa primerane použije rokovací poriadok.
- (4) V prípade, že je mestskému zastupiteľstvu predložená zápisnica z rokovania zhromaždenia nezvolaného podľa tohto nariadenia, postup podľa § 7 zostáva zachovaný, avšak len ak sa konania podľa prezenčnej listiny pripojenej k zápisnici zúčastnilo aspoň 1 % obyvateľov Mesta, alebo osôb uvedených v § 5 ods. (2)
- (5) Toto nariadenie bolo schválené Mestským zastupiteľstvom v Žiari nad Hronom uznesením číslo/2014, zo dňa
- (6) Toto nariadenie nadobúda účinnosť pätnástym dňom od vyvesenia na úradnej tabuli mesta.

Mgr. Peter Antal
primátor

Potvrdenie o dobe vyvesenia:

1. Návrh tohto VZN bol vyvesený na úradnej tabuli MsÚ v Žiari nad Hronom:

od: 09.06.2014

do:

2. Toto VZN bolo vyvesené na úradnej tabuli MsÚ v Žiari nad Hronom:

od:

do: