

 <p>Mestský úrad Žiar nad Hronom</p>	<p>Interná smernica Etický kódex verejného obstarávania MESTSKÝ ÚRAD V ŽIARI NAD HRONOM</p>	Vydanie č: 1
		Výtlačok č: 1
		Dátum
	IS	Strana 1 z 4

Obsah	Strana
1. ÚČEL	2
2. POJMY A SKRATKY	2
2.1 Pojmy.....	2
2.2 Skratky.....	2
3. POSTUP.....	2
3.1 Základné ustanovenie	2
3.2 Všeobecné zásady	2
3.3 Konflikt záujmov	3
3.4 Dary a iné výhody	3
3.5 Ovpływňovanie procesu verejného obstarávania	3
3.6 Zneužitie postavenia účastníka v procese verejného obstarávania	4
3.7 Záverečné ustanovenia.....	4
4. ODKAZY A POZNÁMKY.....	4
4.1 Súvisiace normy a predpisy.....	4
4.2 Interné dokumenty	4
5. ROZDEĽOVNÍK	4
6. PRÍLOHY.....	4

	Vypracoval	Posúdil	Schválil
Meno a priezvisko	JUDr. Michaela Krnčoková	Ing. Mariana Páleníková	Mgr. Peter Antal
Funkcia	referent	prednostka MsÚ	primátor mesta
Dátum			

Mestský úrad Žiar nad Hronom	Etický kódex verejného obstarávania IS	Strana 2 z 4 Vydanie č : 1
--	--	-------------------------------

1. ÚČEL

- 1.1 Etický kódex verejného obstarávania (ďalej len „etický kódex“) je prijatý za účelom zvýšenia transparentnosti procesu verejného obstarávania. Základnými zásadami procesu verejného obstarávania sú princípy rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, transparentnosti, hospodárnosti a efektívnosti.
- 1.2 Účelom etického kódexu je stanoviť základné princípy a štandardy požadovaného konania, ktoré sa pri procese verejného obstarávania vyžadujú od všetkých účastníkov procesu verejného obstarávania a zamedziť tak možnému výskytu korupcie a neefektívnemu vynakladaniu verejných finančných prostriedkov.

2. POJMY A SKRATKY

2.1. Pojmy

1. Účastníkmi procesu verejného obstarávania sa pre účely tejto smernice rozumejú všetci zamestnanci mesta Žiar nad Hronom (ďalej len „mesto“), ktorí sa zúčastňujú na procese verejného obstarávania, členovia komisií verejného obstarávania a iné osoby, ktoré sa zúčastňujú na procese verejného obstarávania
2. Osobným záujmom sa na účely tohto kódexu rozumie záujem, ktorý prináša majetkový alebo iný prospech zamestnancovi mesta alebo jemu blízkym osobám.¹
3. Verejným záujmom sa na účely tohto kódexu rozumie záujem, ktorý prináša majetkový alebo iný prospech všetkým obyvateľom alebo väčšine obyvateľom mesta.
4. Konfliktom záujmom sa na účely tohto kódexu rozumie skutočnosť, ak zamestnanec mesta uprednostní osobný záujem pred verejným záujmom.

2.2. Skratky

neobsahuje

3. POSTUP

3.1 Základné ustanovenie

1. Etický kódex je záväzný pre všetkých zamestnancov mesta, ktorí sa zúčastňujú na procese verejného obstarávania, členov komisií verejného obstarávania a iné osoby, ktoré sa zúčastňujú na procese verejného obstarávania

3.2 Všeobecné zásady

1. Účastník procesu verejného obstarávania:
 - a) vykonáva svoje povinnosti v súlade s ústavou, ústavnými zákonmi, zákonmi² a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, internými smernicami mesta a v súlade s ustanoveniami tohto kódexu;
 - b) dodržiava všeobecne uznané princípy etiky, ktorými sú najmä čestnosť, svedomitosť a zodpovednosť, profesionalita a chápanie verejného obstarávania ako činnosť vo verejnom záujme;

¹ § 116 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov

² najmä zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Mestský úrad Žiar nad Hronom	Etický kódex verejného obstarávania IS	Strana 3 z 4 Vydanie č : 1
---	---	-------------------------------

- c) bez predsudkov zaujíma rovný a nestranný prístup ku každému záujemcovi a uchádzačovi v procese verejného obstarávania;
- d) prehľbuje si znalosti z procesu verejného obstarávania a zúčastňuje sa na ďalšom vzdelávaní s cieľom neustáleho skvalitňovania procesu verejného obstarávania;
- e) vyhýba sa uplatňovaniu akýchkoľvek postupov, ktoré by obmedzovali nestrannosť a transparentnosť procesu verejného obstarávania;
- f) odmieta akýchkoľvek vplyv zo strany tretích osôb alebo nadriadených zamestnancov pri zabezpečovaní objektívneho procesu verejného obstarávania;
- g) s informáciami získanými v procese verejného obstarávania narába so všetkou potrebnou dôvernosťou a poskytuje im príslušnú ochranu, zachováva mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré uchádzač alebo záujemca poskytol v súlade s osobitnými právnymi predpismi; mlčanlivosť o obsahu súťažných podkladov a informáciách získaných pri procese verejného obstarávania zachováva až do dňa, keď sa poskytnú uchádzačom alebo záujemcom;
- h) rešpektuje právo verejnosti na prístup k informáciám v súlade s osobitnými právnymi predpismi;
- i) neuvádza vedome do omylu verejnosť, uchádzačov, záujemcov ani ostatných zamestnancov a neposkytuje informácie, o ktorých vie, že sú nesprávne alebo zavádzajúce;

3.3 Konflikt záujmov

1. Účastník procesu verejného obstarávania nepripustí, aby došlo ku konfliktu jeho súkromných záujmov s nestranným zabezpečením procesu verejného obstarávania. Na akýkoľvek skutočný alebo možný konflikt záujmov je povinný bezodkladne upozorniť svojho priameho nadriadeného vedúceho zamestnanca. Účastník procesu verejného obstarávania je povinný vyhnúť sa konfliktom záujmov a predchádzať takým situáciám, ktoré môžu vyvolať podozrenie z konfliktu záujmov.
2. Pri prejavení záujmu na verejnom obstarávaní alebo pri podávaní ponuky, musia všetci zúčastnení v procese verejného obstarávania čestným vyhlásením deklarovat' skutočnosť, že nie sú nijakým spôsobom prepojení s ostatnými uchádzačmi ani so žiadnymi inými osobami zúčastnenými v procese verejného obstarávania.

3.4 Dary a iné ponuky

1. Účastníci procesu verejného obstarávania nesmú vo svoj prospech alebo v prospech osôb im blízkych alebo v prospech právnickej osoby, ktorej je on alebo osoba jemu blízka štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, členom dozorného orgánu alebo iného orgánu, spoločníkom alebo členom právnickej osoby vyžadovať ani prijímať dary, finančné prostriedky, pozornosti, odmeny, protislužby ani žiadne iné zvýhodnenia, ktoré by mohla narušiť profesionálny prístup alebo ovplyvniť rozhodovanie v procese verejného obstarávania.

3.5 Ovplyvňovanie procesu verejného obstarávania

1. Štatutárny orgán a zamestnanci, ktorí môžu z titulu svojej funkcie alebo pracovného zaradenia priamo alebo sprostredkované ovplyvniť rozhodovanie alebo konanie účastníkov procesu verejného obstarávania, nesmú nijakým spôsobom ovplyvňovať rozhodovanie alebo konanie týchto osôb s cieľom zabezpečiť prospech niektorého z uchádzačov alebo záujemcov. V takomto prípade sú dotknuté osoby povinné uviesť akúkoľvek skutočnosť, ktorá nasvedčuje tomu, že štatutárny orgán, alebo zamestnanci ovplyvňovali alebo sa pokúsili ovplyvniť ich rozhodovanie a konanie v prospech niektorého uchádzača alebo záujemcu.

Mestský úrad Žiar nad Hronom	Etický kódex verejného obstarávania IS	Strana 4 z 4 Vydanie č : 1
--	--	-------------------------------

3.6 Zneužitie postavenie účastníka v procese verejného obstarávania

1. Účastník procesu verejného obstarávania nezneužíva informácie nadobudnuté v súvislosti so zabezpečením procesu verejného obstarávania vo vlastný prospech alebo v prospech iných fyzických alebo právnických osôb alebo na ujmu iných fyzických osôb alebo skupiny osôb.

3.7 Záverečné ustanovenia

1. Tento kódex bude zverejnený na internetovej stránke mesta.
2. Tento kódex nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho umiestnenia v adresári ISO 9001:2008.
3. Organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta sú na základe rozhodnutia primátora mesta povinné zapracovať tento etický kódex do svojich vnútorných predpisov .

4. ODKAZY A POZNÁMKY

4.1. Súvisiace normy a predpisy

- Ústava Slovenskej republiky
- Zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov

4.2 Interné dokumenty

- IS 14 – O verejnom obstarávaní

5. ROZDEĽOVNÍK

6. PRÍLOHY

neobsahuje